



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়

বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও শুল্কাচার শাখা

সমষ্টি ও এমআইএস সেক্টর

শেরে বাংলা নগর, ঢাকা

www.imed.gov.bd



বিষয়: জাতীয় শুল্কাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী।

সভাগতি	: প্রদীপ রঞ্জন চক্রবর্তী
	সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ
তারিখ	: ০৮.০৯.২০২১ খ্রি:
সময়	: বেলা ১২.০০ ঘটিকা
স্থান	: ইকন নং-১২, কক্ষ নং-৩৩
উপস্থিতি	: পরিশিষ্ট-ক

উপস্থিতি কর্মকর্তাবৃন্দকে স্বাগত ও শুভেচ্ছা জানিয়ে সভাগতি সভার কাজ আরম্ভ করেন। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত শুল্কাচার কৌশল সংক্রান্ত নির্দেশিকার বরাত দিয়ে তিনি জানান যে, শুল্কাচার কৌশলের মূল লক্ষ্য হচ্ছে নিয়মিত এর চর্চা করা এবং এর মাধ্যমে দুর্বিতা প্রতিরোধ করে সুশাসন প্রতিষ্ঠা করা। উক্ত নির্দেশিকাতে শুল্কাচারকে চিহ্নিত করা হয়েছে নৈতিকতা ও সতত দ্বারা প্রভাবিত আচরণগত উৎকর্ষতাকে। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত নির্দেশিকা অনুসরণপূর্বক জাতীয় শুল্কাচার কৌশল বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন করার বিষয়ে তিনি সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানান।

০২। বিগত সভার কার্যবিবরণী অনুমোদন

০৪.০৭.২০২১ তারিখে অনুষ্ঠিত নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনানো হয় এবং কোন সংশোধনী না থাকায় তা সর্বসম্মতিতে অনুমোদন করা হয়।

০৩। বিগত সভার সিফাক্স বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা

বিগত সভার সিফাক্সের আলোকে ২০২১-২০২২ অর্থবছরের শুরু থেকে শুল্কাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। ২০২০-২০২১ অর্থবছরের শুল্কাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত মূল্যায়ন প্রতিবেদন গত ০৭.০৭.২০২১ তারিখে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে। এর উপর গত ১৪/০৯/২০২১ তারিখে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে শুল্কাচার ফোকালপয়েন্ট জনাব আবদুল্লাহ আল মাসুন এবং বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট জনাব মোহাম্মদ মোয়াজ্জেম হোসেন অংশগ্রহণ করবেন। গণখাতে বৃহৎ প্রকিউরমেন্ট ওয়ার্ক পক্ষ দ্বারা মূল্যায়ন সংক্রান্ত সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত না হওয়ার কারণ ব্যাখ্যা করে গত ০৬.৭.২০২১ তারিখে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।

০৪। নেতৃত্বকৰ্তা কমিটি পুনঃ গঠন সংক্রান্ত

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ০৮/০৮/২০১৩ তারিখের ০৮.২২১.০১৪.০০.০৮.০১৯.২০১০.৮০০ নং স্মারকের নির্দেশনা মোতাবেক গত ১৫.১১.২০১৫ তারিখে আইএমই বিভাগের নেতৃত্বকৰ্তা কমিটি পুনঃগঠন করা হয়। উক্ত কমিটির বেশ কিছু সদস্য বদলি হয়ে যাওয়ায় এবং অবসর গ্রহণ করায় নেতৃত্বকৰ্তা কমিটি পুনঃ গঠন করা প্রয়োজন বলে সভায় মতামত ব্যক্ত করা হয়। উক্ত মতামতের ভিত্তিতে নিম্নরূপভাবে আইএমই বিভাগের নেতৃত্বকৰ্তা কমিটি পুনঃগঠন করা হয়ঃ-

সচিব, আইএমইডি	সভাপতি
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), আইএমইডি	সদস্য
মহাপরিচালক (সকল), আইএমইডি	সদস্য
পরিচালক (সমন্বয়), আইএমইডি	সদস্য
যুগ্মসচিব (প্রশাসন), আইএমইডি	সদস্য
সিনিয়র সহকারী সচিব, প্রশাসন-১, আইএমইডি	সদস্য সচিব

০৫। ২০২১-২০২২ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত অন্তর্গতি পর্যালোচনা

২০২১-২০২২ অর্থবছরের শুকাচার কর্মপরিকল্পনা সম্পর্কে আলোচনা হয়। কর্মপরিকল্পনাতে অন্তর্ভুক্ত কর্মসম্পাদন সূচকের সংখ্যা ১৭টি। প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থার আওতায় ৮টি, আর্থিক ব্যবস্থাগনা উন্নয়ন এর আওতায় ০৪টি এবং অন্যান্য কার্যক্রমের আওতায় ৫টি সূচক অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে। এ সব সূচকের মধ্যে ১.৭ নং সূচক আইএমই বিভাগের জন্য প্রযোজ্য নয়। কর্মপরিকল্পনার ১ম কোয়ার্টারে রয়েছে নেতৃত্বকৰ্তা কমিটির ০১টি সভা করা, কমিটির সভার সিঙ্কান্স বাস্তবায়ন করা, ২০ জনের ০১টি প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন করা, কর্মপরিবেশ উন্নয়ন করা, শুকাচার কর্মপরিকল্পনা ওয়েবসাইটে আপলোড করা, ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা, পিএসসি ও পিআইসি সভা আয়োজন করা, ৬টি ধীরগতি সম্পর্ক প্রকল্পের কর্তৃপক্ষের সাথে সভা আয়োজন করা, গর্ভনয়েন্ট টেক্ডারাস ফোরামের সাথে ০১ টি সভা আয়োজন করা, ই-জিপি সিস্টেম সংক্রান্ত ০১টি মত বিনিয়য় সভা আয়োজন ইত্যাদি। কর্মপরিবেশ উন্নয়ন, কর্মপরিকল্পনা আপলোডকরণ সংক্রান্ত সূচকের লক্ষ্যমাত্রা ইতোমধ্যে অর্জিত হয়েছে।

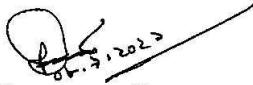
সিঙ্কান্স:

- (১) নেতৃত্বকৰ্তা কমিটির সিঙ্কান্স শতভাগ বাস্তবায়ন করতে হবে;
- (২) চলতি কোয়ার্টারের মধ্যে ২০ জনের সমন্বয়ে শুকাচার বিষয়ক প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন করতে হবে;
- (৩) চলমান প্রকল্প পরিদর্শন সংক্রান্ত ০১ টি পর্যালোচনা সভা আয়োজন, গর্ভনয়েন্ট টেক্ডারাস ফোরামের সাথে ০১ টি সভা আয়োজন করা, ই-জিপি সিস্টেম কার্যকারিতা বিষয়ক ০১টি মত বিনিয়য় সভা আয়োজন ইত্যাদি কাজ চলতি ১ম কোয়ার্টারের মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে।

(৪) ধীরগতি সম্পন্ন ০৬ প্রকল্পের কর্তৃপক্ষের সাথে প্রকল্পের সর্বশেষ অবস্থা নিয়ে চলতি কোয়ার্টারে পর্যালোচনা সভা আয়োজন করতে হবে।

(৫) কর্মপরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে অর্জিত অগ্রগতির বিবরণ সংলিপ্ত ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ১৭.১০.২০২১ তারিখের মধ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।

০৬। পরিশেষে অন্য কোন আলোচনার বিষয় না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



(প্রদীপ রঞ্জন চক্রবর্তী)

সচিব

ও

সভাপতি

নেতৃত্বকৃত কমিটি

বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ।

নথি নং-২১.০০.০০০০.০৫৫.০৫.০০২.২১-০৫

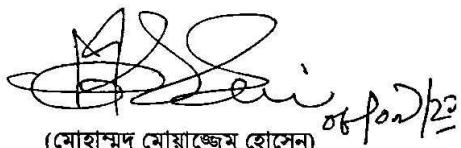
২৪ তার্দ ১৪২৮

তারিখ:-

০৮ সেপ্টেম্বর ২০২১

বিতরণ (জ্যোতির ভিত্তিতে নথি):

১. সচিব (সমষ্টি ও সংস্কার), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (মৃগআঃ-সিনিয়র সহকারী সচিব, শুক্রাচার শাখা)।
 ২. অতিরিক্ত সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ।
 ৩. প্রধান/মহাপরিচালক (সকল), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ।
 ৪. জনাব আবদুল্লাহ আল মামুন, পরিচালক (যুগ্মসচিব) ও শুক্রাচার বিষয়ক ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৭ (নিবিড় পরিবীক্ষণ ও গবেষণা), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ।
 ৫. পরিচালক, সমষ্টি ও এমআইএস সেক্টর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ।
 ৬. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ।
 ৭. সহকারী প্রোগ্রামার, সমষ্টি ও এমআইএস সেক্টর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ।
- (ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)



(মোহাম্মদ মোয়াজ্জেম হোসেন) ০৮.০৯.২০২১

প্রোগ্রামার

ফোন: ৯১০৩২৮৯

**বাস্তবান্বন পরিবীক্ষণ ও মূলায়ন বিভাগের ২০২১-২২ অর্থবছরের আজীর শুল্কাচার কোশল কর্ম-পরিকল্পনা ও অগ্রণি
পরিবীক্ষণ কাঠামো এর ১ম কোর্টারের 'নৈতিকভা কর্মিতা' সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাদের হাজিরা**

ભાગ્રિષ: ૦૮/૦૯/૨૦૨૧ વિઃ।