



বাৎসরিক বাজেট
২০১৮-১৯

বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ

অর্থ বিভাগ

অর্থ মন্ত্রণালয়

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অর্থ বিভাগের ওয়েবসাইট: www.mof.gov.bd

বাংসরিক বাজেট
২০১৮-১৯

বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ

অর্থ বিভাগ

অর্থ মন্ত্রণালয়

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অর্থ বিভাগের ওয়েবসাইট: www.mof.gov.bd

বাংসরিক বাজেট
২০১৮-১৯
সূচিপত্র

		পৃষ্ঠা নং
ক.	মন্ত্রণালয়ের বাজেট কাঠামো (MBF)	: ১
খ.	সংযুক্ত তহবিল প্রাপ্তি (বিস্তারিত)	: ৯
গ.	মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবী (পরিচালন ও উন্নয়ন)	: ১৩
ঘ.	মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবী (পরিচালন)	: ১৯
ঙ.	মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবী (উন্নয়ন)	: ২৭

ক. মন্ত্রণালয়ের বাজেট কাঠামো (MBF)

মঞ্জুরি নং-১২

১১৫ - বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ

মধ্যমেয়াদি ব্যয়

(হাজার টাকায়)

বিবরণ	বাজেট ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ	
		২০১৯-২০	২০২০-২১
পরিচালন ব্যয়	৩৭,৫৯,০০	৪০,৬০,০০	৪৩,৮৪,০০
উন্নয়ন ব্যয়	৯৭,৯৯,০০	১০৮,৪৯,৯৯	১২০,২১,০০
মোট	১৩৫,৫৮,০০	১৪৯,০৯,৯৯	১৬৪,০৫,০০
আবর্তক	১১৫,৮৪,০০	১৩১,৫৬,৫৬	১৪৪,১৫,৯৪
মূলধন	১৯,৬৪,০০	১৭,৪৪,২৩	১৯,৭৯,৮৬
আর্থিক সম্পদ	১০,০০	৯,২০	৯,২০
দায়	০	০	০
মোট	১৩৫,৫৮,০০	১৪৯,০৯,৯৯	১৬৪,০৫,০০

১.০ মিশন স্টেটমেন্ট ও প্রধান কার্যাবলি

১.১ মিশন স্টেটমেন্ট

প্রকল্পের বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ, সমাপ্ত প্রকল্পের মূল্যায়ন এবং সরকারি ক্রয় প্রক্রিয়ায় স্বচ্ছতা, দক্ষতা ও জবাবদিহিতার মাধ্যমে দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে কার্যকর সহায়তা প্রদান।

১.২ প্রধান কার্যাবলি

- ১.২.১. বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচিতে (এডিপি) অন্তর্ভুক্ত উন্নয়ন প্রকল্পসমূহের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন;
- ১.২.২. জাতীয় অর্থনৈতিক পরিষদ (এনইসি), জাতীয় অর্থনৈতিক পরিষদের নির্বাহী কমিটি (একনেক), মন্ত্রণালয়সমূহ এবং সংশ্লিষ্ট অন্যান্য সকলের অবগতির জন্য ত্রৈমাসিক, ষান্মাসিক ও বার্ষিক অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রণয়ন ও উপস্থাপনা;
- ১.২.৩. প্রকল্প বাস্তবায়নকালে উদ্ভূত সমস্যা নিরসনে সমন্বয়ক হিসেবে দায়িত্ব পালনপূর্বক সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষকে প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান ও প্রতিবেদন প্রেরণ;
- ১.২.৪. সেন্ট্রাল প্রকিউরমেন্ট টেকনিক্যাল ইউনিট (সিপিটিইউ) কর্তৃক সরকারি ক্রয় সংক্রান্ত আইন ও বিধি বাস্তবায়ন সম্পর্কিত কার্যাবলি;
- ১.২.৫. কর্মকর্তাদের পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন কাজে দক্ষতা বৃদ্ধি;
- ১.২.৬. সরকারি ক্রয় ব্যবস্থাপনায় দক্ষতা বৃদ্ধি ও পেশাদারিত্ব সৃষ্টি;
- ১.২.৭. ই-জিপি ব্যবস্থাপনা;
- ১.২.৮. ক্রয় প্রক্রিয়ায় অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তি এবং ক্রয় চুক্তির বাস্তবায়ন উত্তর পরিবীক্ষণের মাধ্যমে সরকারি ক্রয়ে সুশাসন প্রতিষ্ঠা।

২.০ মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্য ও কার্যক্রমসমূহ

মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্য	কার্যক্রমসমূহ	বাস্তবায়নকারী অধিদপ্তর/সংস্থা
১	২	৩
১. প্রকল্প পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের	• চলতি প্রকল্পসমূহের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	• আইএমইডি

মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্য	কার্যক্রমসমূহ	বাস্তবায়নকারী অধিদপ্তর/সংস্থা
১	২	৩
মাধ্যমে কার্যকর প্রকল্প বাস্তবায়ন	<ul style="list-style-type: none"> নির্বাচিত চলতি প্রকল্পের নিবিড় পরিবীক্ষণ প্রকল্পের সমাপ্তিমূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রণয়ন নির্বাচিত সমাপ্ত প্রকল্পের প্রভাব মূল্যায়ন 	
২. সরকারি ক্রয় ব্যবস্থার সংস্কার	<ul style="list-style-type: none"> ক্রয় কার্যক্রমে ইজিপি পদ্ধতি প্রবর্তন ও সম্প্রসারণ সরকারি/বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের ক্রয় কার্যক্রমের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ প্রদান 	

৩.০ দারিদ্র্য নিরসন ও নারী উন্নয়ন সংক্রান্ত তথ্য

৩.১ দারিদ্র্য নিরসন ও নারী উন্নয়নের উপর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের প্রভাব

৩.১.১ প্রকল্প পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের মাধ্যমে কার্যকর প্রকল্প বাস্তবায়ন

দারিদ্র্য নিরসনের উপর প্রভাব: দারিদ্র্য নিরসনে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক দারিদ্র্য নিরসনে গৃহীত উন্নয়ন প্রকল্পসমূহের পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের মাধ্যমে পরোক্ষ প্রভাব রয়েছে।

নারী উন্নয়নের উপর প্রভাব: নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক নারী উন্নয়নে গৃহীত উন্নয়ন প্রকল্পসমূহের পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের মাধ্যমে পরোক্ষ প্রভাব রয়েছে।

৩.১.২ সরকারিক্রয়ব্যবস্থারসংস্কার

দারিদ্র্য নিরসনের উপর প্রভাব: দারিদ্র্য নিরসনে প্রত্যক্ষ প্রভাব নেই।

নারী উন্নয়নের উপর প্রভাব: নারী উন্নয়নে প্রত্যক্ষ প্রভাব নেই।

৩.২ দারিদ্র্য নিরসন ও নারী উন্নয়ন সম্পর্কিত বরাদ্দ

(হাজার টাকায়)

বিবরণ	বাজেট ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ	
		২০১৯-২০	২০২০-২১
দারিদ্র্য নিরসন	৩৯,১৯,৬০	৩৭,০৯,৬৩	৪০,৪৯,৯০
নারী উন্নয়ন	১৪,৬৫,৮৫	১৩,৯১,১১	১৫,১৮,৭১

৪.১ অগ্রাধিকার ব্যয় খাত/কর্মসূচিসমূহ (Priority Spending Areas/Programmes)

অগ্রাধিকার ব্যয় খাত/কর্মসূচিসমূহ	সংশ্লিষ্ট মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্য
<p>১. চলমান প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ</p> <p>কৃষি, পল্লী উন্নয়ন, বিদ্যুৎ ও জালানী, শিক্ষা, স্বাস্থ্য, সড়ক পরিবহন ও সেতু এবং স্থানীয় সরকারের মত বৃহৎ বরাদ্দ প্রাপ্ত ১০টি মন্ত্রণালয় সহ সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগে চলমান প্রকল্পসমূহ এবং ফাস্টট্র্যাক প্রকল্পসমূহের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ জোরদারকরণকে সর্বোচ্চ অগ্রাধিকার খাত হিসেবে বিবেচনায় নেয়া হয়েছে।</p>	<ul style="list-style-type: none"> প্রকল্প পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের মাধ্যমে কার্যকর প্রকল্প বাস্তবায়ন
<p>২. সমাপ্ত প্রকল্পের প্রভাব মূল্যায়ন</p> <p>সমাপ্ত প্রকল্পের গুরুত্বপূর্ণক্ষেত্র চিহ্নিতকরণ ও তার পুনরাবৃত্তির সম্ভাবনা যাচাই করা আইএমইডি'র অন্যতম কাজ। নেতিবাচক ক্ষেত্রে তা পুনরাবৃত্তি না করার জন্য সুপারিশ করা হয়। এ লক্ষ্যে এ বিভাগের মূল্যায়ন সেল্টরের নিজস্ব জনবল এবং দক্ষ, অভিজ্ঞ ও নিরপেক্ষ ব্যক্তি/পরামর্শক/ফার্ম দ্বারা প্রতি বছর নির্বাচিত গুরুত্বপূর্ণ প্রকল্পসমূহের প্রভাব</p>	<ul style="list-style-type: none"> প্রকল্প পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের মাধ্যমে কার্যকর প্রকল্প বাস্তবায়ন

অগ্রাধিকার ব্যয় খাত/কর্মসূচিসমূহ	সংশ্লিষ্ট মধ্যমেয়াদি কৌশলগত উদ্দেশ্য
মূল্যায়ন করা হয়ে থাকে। এ জন্য সমাপ্ত প্রকল্পের প্রভাব মূল্যায়নকে ২য় অগ্রাধিকার খাত হিসেবে গণ্য করা হয়েছে।	
<p>৩. Electronic Government Procurement (e-GP) ব্যবহার প্রবর্তন</p> <p>সরকারি ক্রয় প্রক্রিয়ায় অধিকতর স্বচ্ছতা জবাবদিহিতা ও দক্ষতা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে আইএমইডি'র অধীন সেন্ট্রাল প্রকিউরমেন্ট টেকনিক্যাল ইউনিট (সিপিটিইউ) কর্তৃক অনলাইনে টেন্ডার প্রক্রিয়া সম্পাদন তথা e-GP ব্যবস্থা প্রবর্তনের জন্য সৃষ্ট অবকাঠামো সম্প্রসারণ, সরকারি কর্মকর্তা ও দরদাতাদের প্রশিক্ষণ প্রদান এবং ক্রয়কারী সংস্থাকে কারিগরি উপদেশের মধ্য দিয়ে এর সমন্বয়কের ভূমিকা পালনকে ৩য় অগ্রাধিকার খাত হিসেবে বিবেচনা করা হয়েছে।</p>	<ul style="list-style-type: none"> সরকারি ক্রয় ব্যবস্থার সংস্কার
<p>৪. আইএমইডি কর্মকর্তাদের পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন কাজে দক্ষতা বৃদ্ধি</p> <p>পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিষয়ে APA এর আলোকে Need Based Training এবং কারিগরি জ্ঞান লাভের লক্ষ্যে বিভিন্ন ধরনের তাত্ত্বিক ও ব্যবহারিক প্রশিক্ষণ, কর্মশালা, শিক্ষা সফর ইত্যাদির মাধ্যমে কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধির কর্মসূচি গৃহীত হয়েছে।</p>	

৪.২ মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন ও প্রক্ষেপণ (২০১৮-১৯ হতে ২০২০-২১)

৪.২.১ দপ্তর/সংস্থা/প্রাতিষ্ঠানিক ইউনিটওয়ারী ব্যয়

(হাজার টাকায়)

বিবরণ	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	বাজেট ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ	
	২০১৭-১৮			২০১৯-২০	২০২০-২১
সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি)	১০০,৫৩,০০	১১২,৩৬,১৮	১৩৫,৫৮,০০	১৪৯,০৯,৯৯	১৬৪,০৫,০০
সর্বমোট :	১০০,৫৩,০০	১১২,৩৬,১৮	১৩৫,৫৮,০০	১৪৯,০৯,৯৯	১৬৪,০৫,০০

৪.২.২ অর্থনৈতিক গুপ কোড অনুযায়ী ব্যয়

(হাজার টাকায়)

অর্থনৈতিক গুপ কোড	বিবরণ	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	বাজেট ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ	
		২০১৭-১৮			২০১৯-২০	২০২০-২১
	আবর্তক ব্যয়					
৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন	১৪,৭৩,৬০	১৫,০৭,৪৭	১৭,৭৫,৩৫	১৭,১৭,৭৬	১৮,২৪,২৪
৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়	১৯,৩০	১৮,৮০	৩,৪৯,৮৮	৩,১৭,৯০	৪,৯৮,৩৭
৩২২১	ফি, চার্জ ও কমিশন	১৩,৩০,০০	১৩,২৫,০০	১৫,৪৯,৭৮	২০,১২,০৫	২১,০২,৪০
৩২৩১	প্রশিক্ষণ	২৫,০০	২৮,০০	৯,০০,৭৩	৭৭,৪৪,০০	৮৫,১৫,০০
৩২৪১	অভ্যন্তরীণ ভ্রমণ ও বদলি	৩০,০০	৩৫,০০	২,৩২,০০	৭২,২০	৮২,৪২
৩২৪২	বৈদেশিক ভ্রমণ ও বদলি	০	০	১,৬২,০০	২,২০	২,৪২
৩২৪৩	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৪০,৩০	৩৫,৩০	৯৯,৯২	৬৭,৯০	৭২,৯৯
৩২৫১	কৃষিজ সরবরাহ	০	০	৩,০০	০	০
৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি	১৪,৮০	১০,০০	১,৩৩,১৬	৪৭,৫০	৫৫,১১
৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী	২৩,০৯,০০	৪৯,০৬,৭০	৩,৫০	৩,৭০	৩,৯৬
৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়	০	৬,৮৩,০০	৫৯,৫২,৬৬	৯,৪৮,০৫	১০,৪৩,০৬
৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ	২১,২৬,৩০	১৫,০৯,৩০	২,৯০,০০	২,১৮,৯০	২,১১,১২
৩২৬১	সংরক্ষিত	২৪,৩৯,০০	২,৪০,৯১	১,৩২,০২	৪,৪০	৪,৮৪
	মোট : - আবর্তক ব্যয়	৯৮,০৭,৩০	১০২,৯৯,৪৮	১১৫,৮৪,০০	১৩১,৫৬,৫৬	১৪৪,১৫,৯৩

অর্থনৈতিক গুণ কোড	বিবরণ	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	বাজেট	প্রক্ষেপণ		
		২০১৭-১৮			২০১৮-১৯	২০১৯-২০	২০২০-২১
	মূলধন ব্যয়						
৪১১১	ডবন ও স্থাপনাসমূহ	০	৬৬,০০	১,০০	১,১০	১,২০	
৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	২,৩৯,০০	৮,৬৪,০০	১৩,৮৪,৭১	১,৬৫,০০	৮০,০০	
৪১১৩	অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ	০	০	৫,৭৫,২৯	০	০	
৪৯১১	সংরক্ষিত	০	০	৩,০০	১৫,৭৮,১৩	১৮,৯৮,৬৬	
	মোট : - মূলধন ব্যয়	২,৩৯,০০	৯,৩০,০০	১৯,৬৪,০০	১৭,৪৪,২৩	১৯,৭৯,৮৬	
	সম্পদ						
৭২১৫	ঋণ	৬,৭০	৬,৭০	১০,০০	৯,২০	৯,২০	
	মোট : - সম্পদ	৬,৭০	৬,৭০	১০,০০	৯,২০	৯,২০	
	সর্বমোট :	১০০,৫৩,০০	১১২,৩৬,১৮	১৩৫,৫৮,০০	১৪৯,০৯,৯৯	১৬৪,০৪,৯৯	

৫.০ মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রধান কর্মকৃতি নির্দেশকসমূহ(Key Performance Indicators)

নির্দেশক	সংশ্লিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্য	পরিমাপের একক	সংশোধিত	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
			লক্ষ্যমাত্রা		লক্ষ্যমাত্রা	২০১৮-১৯	২০১৯-২০	২০২০-২১	
			২০১৬-১৭	২০১৭-১৮	২০১৮-১৯	২০১৯-২০	২০২০-২১		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১. প্রকল্পের প্রভাব মূল্যায়ন	১	সংখ্যা	২০	২০	২২	২৪	২৪	২৬	২৮
২. e-GP এর ব্যবহার বৃদ্ধি	২	সংখ্যা	২৭০০০	৩১৫০০	২৭৫০০	৩১৬০০	৩২০০০	৩২০০০	৩৩০০০

৬.০ অধিদপ্তর/সংস্থার সাম্প্রতিক অর্জন, কার্যক্রমসমূহ, ফলাফল নির্দেশক ও লক্ষ্যমাত্রা এবং ব্যয় প্রাক্কলন

৬.১ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ

৬.১.১ সাম্প্রতিক অর্জন: গত তিন বছরে আইএমই বিভাগ কর্তৃক ২৫১৯ টি চলতি প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ, ৪৩ টি নির্বাচিত চলতি প্রকল্পের নিবিড় পরিবীক্ষণ, ৬৫০ টি সমাপ্ত প্রকল্পের সমাপ্তি মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রণয়ন ও ৫৩ টি নির্বাচিত সমাপ্ত প্রকল্পের প্রভাব মূল্যায়ন করা হয়েছে। তাছাড়া গণমাতে ক্রয়কার্যক্রমে ই-জিপি(e-GP)পদ্ধতি প্রবর্তন ও সম্প্রসারণের ফলে ই-জিপি পদ্ধতিতে ১৮১৩৭ জন ই-জিপি দরদাতার রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করা হয়েছে। একইসঙ্গে ই-টেণ্ডার এর সংখ্যা ৭০৪৮২ -এ উন্নীত করা হয়েছে এবং সরকারি ও বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের ক্রয় কার্যক্রমের সাথে সংশ্লিষ্ট ৩৪২৪ জন কর্মকর্তাকে সরকারি ক্রয় ব্যবস্থাপনার উপর এবং ১০৩৩২ জন কর্মকর্তাকে স্বল্পমেয়াদী ই-জিপি তে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

৬.১.২ কার্যক্রমসমূহ, ফলাফল নির্দেশক এবং নির্দেশকের লক্ষ্যমাত্রা

কার্যক্রম	ফলাফল নির্দেশক	সংশ্লিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্যক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				লক্ষ্যমাত্রা		লক্ষ্যমাত্রা	২০১৮-১৯	২০১৯-২০	২০২০-২১	
				২০১৬-১৭	২০১৭-১৮	২০১৮-১৯	২০১৯-২০	২০২০-২১		
১. চলতি প্রকল্পসমূহের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	জারিকৃত পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	১	সংখ্যা (হাজার)	০.৮৫	০.৭৫	০.৮৫	০.৭৫	০.৭৬	০.৭৬	০.৭৭
২. নির্বাচিত চলতি প্রকল্পের নিবিড় পরিবীক্ষণ	প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ	১	সংখ্যা	১৭	১৭	১৮	১৮	১৯	২০	২১
৩. প্রকল্পের সমাপ্তি মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রণয়ন	জারিকৃত সমাপ্তি মূল্যায়ন প্রতিবেদন	১	সংখ্যা	২১০	২২৩	২৩০	২৩৫	২৫৩	২৬০	২৭০
৪. নির্বাচিত সমাপ্ত প্রকল্পের প্রভাব নিরূপণ	প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ	১	সংখ্যা	২০	২০	২২	২৪	২৪	২৬	২৮
৫. ক্রয় কার্যক্রমে ই-জিপি পদ্ধতি ব্যবহার	e-GP ব্যবহার ব্যবহার	২	সংখ্যা	২৭০০০	৩১৫০০	২৭৫০০	৩১৬০০	৩২০০০	৩২০০০	৩৩০০০

কার্যক্রম	ফলাফল নির্দেশক	সংশ্লিষ্ট কৌশলগত উদ্দেশ্যক্রমিক	পরিমাপের একক	সংশোধিত	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	সংশোধিত	মধ্যমেয়াদি লক্ষ্যমাত্রা		
				লক্ষ্যমাত্রা			লক্ষ্যমাত্রা	২০১৮-১৯	২০১৯-২০	২০২০-২১
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
৬. সরকারি/বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের ক্রয় কার্যক্রমের সাথে জড়িত কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	২	সংখ্যা (হাজার)	৫.১৫	৫.১৫	৫.৫৮	২.৫০	৩.৩০	৩.৩৫	৩.৪০

৬.১.৩ অপারেশন ইউনিট, স্কিম এবং প্রকল্পওয়ারি মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন

হাজার টাকায়)

অপারেশন ইউনিট, স্কিম এবং প্রকল্পের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	প্রকৃত ২০১৬-১৭	বাজেট	সংশোধিত	মধ্যমেয়াদি ব্যয় প্রাক্কলন		
			২০১৭-১৮	বাজেট	২০১৮-১৯	২০১৯-২০	২০২০-২১
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
পরিচালন কার্যক্রম							
সাধারণ কার্যক্রম							
১১৫০১০১ - সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি)	১-৬	২৪,৩৫,২১	৫১,২২,০০	৫২,১৫,১৮	৩৭,২৪,০০	৪০,৩৭,০০	৪৩,৫৯,০০
মোট : সাধারণ কার্যক্রম		২৪,৩৫,২১	৫১,২২,০০	৫২,১৫,১৮	৩৭,২৪,০০	৪০,৩৭,০০	৪৩,৫৯,০০
বিশেষ কার্যক্রম							
১২০০৭৬০০ - পরীক্ষা ব্যয়ব্যবস্থাপনা		০	০	০	১৫,০০	২,০০	৩,০০
১২০০০৮৪১১ - গবেষণা ও উদ্ভাবনী কার্যক্রম		০	০	০	২০,০০	২১,০০	২২,০০
মোট : বিশেষ কার্যক্রম		০	০	০	৩৫,০০	২৩,০০	২৫,০০
মোট : পরিচালন কার্যক্রম		২৪,৩৫,২১	৫১,২২,০০	৫২,১৫,১৮	৩৭,৫৯,০০	৪০,৬০,০০	৪৩,৮৪,০০
উন্নয়ন কার্যক্রম							
বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি							
২২১০০০১১৫ - বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের অননুমোদিত প্রকল্পের জন্য সংরক্ষিত	১-৬	০	২৪,৩৯,০০	০	০	১৫,৭৫,৯৩	১৮,৯৬,২৪
২২৩০০২২০০ - এনহেন্সিং ইন্সটিটিউশনাল ক্যাপাসিটি অব আইএমইডি (ইআইসিআই) (১ম সংশোধিত) প্রকল্প (০১/১১/২০১৫ - ৩১/১০/২০১৮) অননুমোদিত	১-৪	৮,৭৮	২৫,০০	৫২,০০	৮০,০০	০	০
২২৩০১৪৮০১ - ক্যাপাসিটি ডেভেলপমেন্ট ফর মনিটরিং এন্ড রিপোর্টিং টু ইনক্রিজ দি ইফেক্টিভ কভারেজ অফ বেসিক সোসাল সার্ভিস (সিডিএসআরআই-ইসিবিএসএস) ফর দি চিলড্রেন এন্ড উইমেন ইন বাংলাদেশ (ফেজ-টু) (০১/১০/২০১৭-৩১/১২/২০২০) অননুমোদিত	১-৪	০	০	২,২৮,০০	২,৮২,০০	২,৭৪,০৬	১,২৪,৭৬
২২৪০০০৪০০ - স্ট্রেন্গেনিং মনিটরিং এন্ড ইন্সলুয়েন্স ক্যাপাবিলিটিজ অব আইএমইডি (এসএমইসিআই) (২য় সংশোধিত) (০১/০১/২০১৩ - ৩০/০৬/২০১৯) অননুমোদিত	১-৪	১০,৪৫,২৫	২৪,৬৭,০০	১১,৭৩,০০	১৪,৩৭,০০	০	০
২২৪১২১৬০০ - ডিজিটাইজিং ইমপ্লিমেন্টেশন মনিটরিং এন্ড পাবলিক প্রকিউরমেন্ট প্রজেক্ট (০১/০৭/২০১৭-৩০/০৬/২০২২)	৫-৬	০	০	৪৫,০০,০০	৮০,০০,০০	৯০,০০,০০	১০০,০০,০০
মোট : বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি		১০,৫৪,০৩	৪৯,৩১,০০	৫৯,৫৩,০০	৯৭,৯৯,০০	১০৮,৪৯,৯৯	১২০,২১,০০
মোট : উন্নয়ন কার্যক্রম		১০,৫৪,০৩	৪৯,৩১,০০	৫৯,৫৩,০০	৯৭,৯৯,০০	১০৮,৪৯,৯৯	১২০,২১,০০
মোট :		৩৪,৮৯,২৪	১০০,৫৩,০০	১১১,৬৮,১৮	১৩৫,৫৮,০০	১৪৯,০৯,৯৯	১৬৪,০৫,০০

খ. সংযুক্ত তহবিল প্রাপ্তি (বিস্তারিত)

সংযুক্ত তহবিল প্রাপ্তির বিস্তারিত প্রাক্কলন: ২০১৮-১৯

১১৫ - বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক কোড	পরিচালন কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	বাজেট ২০১৮-১৯	সংশোধিত ২০১৭-১৮	বাজেট ২০১৭-১৮
১১৫০১			সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি)			
	১১৫০১০১		সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি)			
		১১৫০১০১১০৩৩৬৪	সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি)			
		১	রাজস্ব			
		১৪	অন্যান্য রাজস্ব			
		১৪১১	সুদ			
		১৪১১২০২	সরকারি কর্মচারীকে প্রদত্ত ঋণের সুদ	৭,৪২	৭,৪২	৭,৪২
			উপ-মোট - সুদ:	৭,৪২	৭,৪২	৭,৪২
		১৪২২	প্রশাসনিক ফিসমূহ			
		১৪২২৩২৬	পরীক্ষা ফি	১,৬০	১,৫০	১,৫০
		১৪২২৩২৮	দরপত্র দলিল ফি	৫০,১৫,০০	৫৫,০০,০০	৫০,০০,০০
			উপ-মোট - প্রশাসনিক ফিসমূহ:	৫০,১৬,৬০	৫৫,০১,৫০	৫০,০১,৫০
		১৪২৩	অবিপণনযোগ্য প্রতিষ্ঠানের সম্ভাব্য বিক্রয়			
		১৪২৩২০৪	সরকারি যানবাহন ব্যবহার ফি	৭১	৭১	৭১
		১৪২৩২২৬	ব্যবহৃত কাগজ ও স্টেশনারি বিক্রয়	৬৭	০	০
			উপ-মোট - অবিপণনযোগ্য প্রতিষ্ঠানের সম্ভাব্য বিক্রয়:	১,৩৮	৭১	৭১
		১৪৪১	আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়			
		১৪৪১২০২	পূর্ববর্তী অর্থবছরের অতিরিক্ত গৃহীত অর্থ ফেরত	২,৬০	৪,৩০	২,৬০
		১৪৪১২১৯	অন্যান্য আদায়	০	৬৫	৬৭
			উপ-মোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:	২,৬০	৪,৯৫	৩,২৭
			উপ-মোট - অন্যান্য রাজস্ব:	৫০,২৮,০০	৫৫,১৪,৫৮	৫০,১২,৯০
			উপ-মোট - রাজস্ব:	৫০,২৮,০০	৫৫,১৪,৫৮	৫০,১২,৯০

১১৫ - বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক কোড	পরিচালন কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	বাজেট ২০১৮-১৯	সংশোধিত ২০১৭-১৮	বাজেট ২০১৭-১৮
		৭	সম্পদ			
		৭২	আর্থিক সম্পদ			
		৭২১৫	ঋণ			
		৭২১৫১০১	গৃহনির্মাণ ঋণ	৫,২০	৫,২০	৫,২০
		৭২১৫১০২	কম্পিউটার ঋণ	১,৩০	১,৩০	১,৩০
		৭২১৫১০৪	মোটরগাড়ি ঋণ	৫০	৫০	৫০
		৭২১৫১০৫	মোটর সাইকেল ঋণ	২,০০	২,০০	২,০০
			উপ-মোট - ঋণ:	৯,০০	৯,০০	৯,০০
			উপ-মোট - আর্থিক সম্পদ:	৯,০০	৯,০০	৯,০০
			উপ-মোট - সম্পদ:	৯,০০	৯,০০	৯,০০
			মোট - সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি):	৫০,৩৭,০০	৫৫,২৩,৫৮	৫০,২১,৯০
			মোট - সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি):	৫০,৩৭,০০	৫৫,২৩,৫৮	৫০,২১,৯০
			মোট - সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি):	৫০,৩৭,০০	৫৫,২৩,৫৮	৫০,২১,৯০
			মোট - বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ:	৫০,৩৭,০০	৫৫,২৩,৫৮	৫০,২১,৯০

গ. মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবী
(পরিচালন ও উন্নয়ন)

মঞ্জুরি ও বরাদ্দ দাবীসমূহ ২০১৮-১৯

মঞ্জুরি নং - ১২

১১৫ - বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ

বরাদ্দ ও কার্যক্রম

১। বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের মূল কার্যাবলি:

- ক) বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচিভুক্ত সকল প্রকল্পের মনিটরিং ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি সম্পর্কে প্রকল্পওয়ারি তথ্য সংগ্রহ, সুপারিশসহ প্রতিবেদন প্রণয়ন ও যথাযথ পর্যায়ে উপস্থাপন;
- খ) বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির আওতাভুক্ত উন্নয়ন প্রকল্পসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন; এবং
- গ) সরকারি ক্রয় সম্পর্কিত আইন/বিধি প্রণয়ন, সংস্কার সাধন এবং এর বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ।
- ২। ২০১৫-১৬ অর্থবছর থেকে ২০১৭-১৮ অর্থবছরের সংশোধিত বাজেটে (পরিচালন ও উন্নয়ন) এবং ২০১৮-১৯ অর্থবছরের প্রস্তাবিত বাজেটে (পরিচালন ও উন্নয়ন) বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের অনুকূলে বরাদ্দের পরিমাণ নিম্নরূপ:

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

অর্থবছর	পরিচালন	উন্নয়ন	মোট	আবর্তক	মূলধন	আর্থিক সম্পদ	দায়
২০১৫-১৬	সংশোধিত বাজেট	২৭,৮৯,২৮	১০১,৯০,০০	১২৯,৭৯,২৮	১০০,১৭,২৮	২৯,৫৩,০০	০
২০১৬-১৭	সংশোধিত বাজেট	৩৯,৪৪,৩০	২১৫,৩৫,০০	২৫৪,৭৯,৩০	১৮৯,০১,৮০	৬৫,৬৭,০০	১০,৫০
২০১৭-১৮	সংশোধিত বাজেট	৫২,১৫,১৮	৬০,২১,০০	১১২,৩৬,১৮	১০২,৯৯,৪৮	৯,৩০,০০	০
২০১৮-১৯	বাজেট	৩৭,৫৯,০০	৯৭,৯৯,০০	১৩৫,৫৮,০০	১১৫,৮৪,০০	১৯,৬৪,০০	১০,০০

৩। ২০১৮-১৯ অর্থবছরে নিম্নবর্ণিত উল্লেখযোগ্য কার্যাবলি/প্রকল্প/কর্মসূচি বাস্তবায়ন করা হবে:

- ক) বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের মনিটরিং কর্মকর্তাগণ কর্তৃক প্রতিমাসে ৩টি করে প্রকল্প পরিদর্শনের লক্ষ্যে এডিপিভুক্ত চলতি ও সমাপ্ত প্রকল্প পরিদর্শনের কার্যক্রম অব্যাহত রাখা;
- খ) এডিপি'র বার্ষিক পর্যালোচনা প্রতিবেদন এনইসিতে অনুমোদনের জন্য উপস্থাপন এবং সংশ্লিষ্ট সকলের নিকট বিতরণ;
- গ) ২০১৮-১৯ অর্থবছরের এডিপি'র বাস্তবায়ন অগ্রগতি এনইসি/একনেক সভায় মাসিক ও ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উপস্থাপন;
- ঘ) এডিপিভুক্ত সমাপ্ত প্রকল্পের মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রণয়ন, মুদ্রণ ও বিতরণ;
- ঙ) প্রকল্প বাস্তবায়নকালে উদ্ভূত সমস্যা নিরসনে সমন্বয়ক হিসেবে দায়িত্ব পালনপূর্বক সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/ বিভাগ ও বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষকে প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান ও প্রতিবেদন প্রেরণ;
- চ) সরকারি ক্রয় বিষয়ে জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য সরকারি কর্মকর্তা ও দরদাতাদের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম অব্যাহত রাখা;
- ছ) অনলাইনে সরকারি ক্রয় পদ্ধতি চালু রাখার লক্ষ্যে সিপিটিইউ কর্তৃক ই-জিপি ব্যবস্থাপনা অব্যাহত রাখা ও সম্প্রসারণ করা;
- জ) রাজস্ব বাজেটের আওতায় আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে সমাপ্ত প্রকল্পের অভিঘাত মূল্যায়ন এবং চলতি প্রকল্পের নিবিড় পরিবীক্ষণ কার্যক্রম অব্যাহত রাখা;
- ঝ) অনলাইন মনিটরিং ব্যবস্থার জন্য ডাটাবেইজ ম্যানেজমেন্ট সিস্টেমের জন্য অটোমেশন ব্যবস্থা চালু করা;
- ঞ) 'স্ট্রেনদেনিং মনিটরিং এন্ড ইভালুয়েশন ক্যাপাবিলিটিজ অব আইএমইডি (এসএমইসিআই)' প্রকল্পের আওতায় প্রকল্পের পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিষয়ে আইএমইডি'র কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ প্রদান;
- ট) 'ডিজিটাইজিং ইমপ্রিমেন্টেশন মনিটরিং এন্ড পাবলিক প্রকিউরমেন্ট প্রজেক্ট (ডিআইএমএপিপিপি)' শীর্ষক প্রকল্প বাস্তবায়ন;
- ঠ) 'ক্যাপাসিটি ডেভেলপমেন্ট ফর মনিটরিং এন্ড রিপোর্টিং টু ইনক্রিজ ইফেক্টিভ কাভারেজ অব বেসিক সোশ্যাল সার্ভিসেস (সিডিএমআরআই) ফর দ্য চিলড্রেন এন্ড উইমেন ইন বাংলাদেশ' প্রকল্প বাস্তবায়ন; এবং
- ড) 'এনহ্যান্সিং ইনস্টিটিউশনাল ক্যাপাবিলিটি অব আইএমইডি (ইআইসিআই)' প্রকল্প বাস্তবায়ন।

পরিচালন ও উন্নয়ন ব্যয়

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবীসমূহ: ২০১৮-১৯

মঞ্জুরি নং- ১২

১১৫-বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

দায়যুক্ত ব্যয় :	০	পরিচালন ব্যয়	৩৭,৫৯,০০	আবর্তক :	১১৫,৮৪,০০
অন্যান্য ব্যয় :	১৩৫,৫৮,০০	উন্নয়ন ব্যয় :	৯৭,৯৯,০০	মূলধন :	১৯,৬৪,০০
				আর্থিক সম্পদ :	১০,০০
				দায় :	০
মোট ব্যয়	১৩৫,৫৮,০০	মোট ব্যয় :	১৩৫,৫৮,০০	মোট ব্যয় :	১৩৫,৫৮,০০

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	বাজেট ২০১৮-১৯	সংশোধিত ২০১৭-১৮	বাজেট ২০১৭-১৮
------------------	-------	------------------	--------------------	------------------

অর্থনৈতিক শ্রেণিবিন্যাস

আবর্তক ব্যয়

৩১১১	নগদ মঞ্জুরি ও বেতন	১৭,৭৫,৩৫	১৫,০৭,৪৭	১৪,৭৩,৬০
৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়	৩,৪৯,৮৮	১৮,৮০	১৯,৩০
৩২২১	ফি, চার্জ ও কমিশন	১৫,৪৯,৭৮	১৩,২৫,০০	১৩,৩০,০০
৩২৩১	প্রশিক্ষণ	৯,০০,৭৩	২৮,০০	২৫,০০
৩২৪১	অভ্যন্তরীণ ভ্রমণ ও বদলি	২,৩২,০০	৩৫,০০	৩০,০০
৩২৪২	বৈদেশিক ভ্রমণ ও বদলি	১,৬২,০০	০	০
৩২৪৩	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৯৯,৯২	৩৫,৩০	৪০,৩০
৩২৫১	কৃষিজ সরবরাহ	৩,০০	০	০
৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি	১,৩৩,১৬	১০,০০	১৪,৮০
৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী	৩,৫০	৪৯,০৬,৭০	২৩,০৯,০০
৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়	৫৯,৫২,৬৬	৬,৮৩,০০	০
৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ	২,৯০,০০	১৫,০৯,৩০	২১,২৬,৩০
৩৯১১	সংরক্ষিত	১,৩২,০২	২,৪০,৯১	২৪,৩৯,০০

মোট - আবর্তক ব্যয় :

১১৫,৮৪,০০ ১০২,৯৯,৪৮ ৯৮,০৭,৩০

অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	বাজেট ২০১৮-১৯	সংশোধিত ২০১৭-১৮	বাজেট ২০১৭-১৮
অর্থনৈতিক শ্রেণিবিন্যাস				
মূলধন ব্যয়				
অর্থিক সম্পদ				
৪১১১	ভবন ও স্থাপনাসমূহ	১,০০	৬৬,০০	০
৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	১৩,৮৪,৭১	৮,৬৪,০০	২,৩৯,০০
৪১১৩	অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ	৫,৭৫,২৯	০	০
মোট - অর্থিক সম্পদ :		১৯,৬১,০০	৯,৩০,০০	২,৩৯,০০
সংরক্ষিত				
৪৯১১	সংরক্ষিত	৩,০০	০	০
মোট - সংরক্ষিত :		৩,০০	০	০
মোট - মূলধন ব্যয় :		১৯,৬৪,০০	৯,৩০,০০	২,৩৯,০০
সম্পদ				
আর্থিক সম্পদ				
৭২১৫	ঋণ	১০,০০	৬,৭০	৬,৭০
মোট - আর্থিক সম্পদ :		১০,০০	৬,৭০	৬,৭০
মোট - সম্পদ :		১০,০০	৬,৭০	৬,৭০
মোট - বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ		১৩৫,৫৮,০০	১১২,৩৬,১৮	১০০,৫৩,০০

পরিচালন ও উন্নয়ন ব্যয়
মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবীসমূহ: ২০১৮-১৯

মঞ্জুরি নং- ১২

১১৫ - বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

দায়যুক্ত ব্যয় :	০	পরিচালন ব্যয়	৩৭,৫৯,০০	আবর্তক :	১১৫,৮৪,০০
অন্যান্য ব্যয় :	১৩৫,৫৮,০০	উন্নয়ন ব্যয় :	৯৭,৯৯,০০	মূলধন :	১৯,৬৪,০০
				আর্থিক সম্পদ :	১০,০০
				দায় :	০
মোট ব্যয়	১৩৫,৫৮,০০	মোট ব্যয় :	১৩৫,৫৮,০০	মোট ব্যয় :	১৩৫,৫৮,০০

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক কোড	বিবরণ	বাজেট ২০১৮-১৯	সংশোধিত ২০১৭-১৮	বাজেট ২০১৭-১৮
প্রাতিষ্ঠানিক শ্রেণিবিন্যাস				
১১৫০১	সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি)			
	পরিচালন কার্যক্রম	৩৭,৫৯,০০	৫২,১৫,১৮	৫১,২২,০০
	উন্নয়ন কার্যক্রম	৯৭,৯৯,০০	৬০,২১,০০	৪৯,৩১,০০
	মোট :	১৩৫,৫৮,০০	১১২,৩৬,১৮	১০০,৫৩,০০
	আবর্তক	১১৫,৮৪,০০	১০২,৯৯,৪৮	৯৮,০৭,৩০
	মূলধন	১৯,৬৪,০০	৯,৩০,০০	২,৩৯,০০
	আর্থিক সম্পদ	১০,০০	৬,৭০	৬,৭০
	মোট :	১৩৫,৫৮,০০	১১২,৩৬,১৮	১০০,৫৩,০০
	মোট - পরিচালন কার্যক্রম :	৩৭,৫৯,০০	৫২,১৫,১৮	৫১,২২,০০
	মোট - উন্নয়ন কার্যক্রম :	৯৭,৯৯,০০	৬০,২১,০০	৪৯,৩১,০০
	মোট - পরিচালন ও উন্নয়ন কার্যক্রম :	১৩৫,৫৮,০০	১১২,৩৬,১৮	১০০,৫৩,০০
	মোট - আবর্তক :	১১৫,৮৪,০০	১০২,৯৯,৪৮	৯৮,০৭,৩০
	মোট - মূলধন :	১৯,৬৪,০০	৯,৩০,০০	২,৩৯,০০
	মোট - সম্পদ :	১০,০০	৬,৭০	৬,৭০
	মোট - দায় :	০	০	০
	মোট-বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ:	১৩৫,৫৮,০০	১১২,৩৬,১৮	১০০,৫৩,০০



ঘ. মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবী (পরিচালন)

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবীসমূহ (পরিচালন) ২০১৮-১৯

মঞ্জুরি নং - ১২

১১৫ - বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ

দায়যুক্ত পরিচালন ব্যয়:	০
অন্যান্য পরিচালন ব্যয়:	৩৭,৫৯,০০
সর্বমোট ব্যয়:	৩৭,৫৯,০০

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০১৮-১৯	সংশোধিত ২০১৭-১৮	বাজেট ২০১৭-১৮
	সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি)			
১১৫০১০১	সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি)	৩৭,৫৯,০০	৫২,১৫,১৮	৫১,২২,০০
	মোট - সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি):	৩৭,৫৯,০০	৫২,১৫,১৮	৫১,২২,০০
	মোট - বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ:	৩৭,৫৯,০০	৫২,১৫,১৮	৫১,২২,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবীসমূহ (পরিচালন) ২০১৮-১৯

মঞ্জুরি নং - ১২

১১৫ - বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ

১১৫০১ - সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি)

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০১৮-১৯	সংশোধিত ২০১৭-১৮	বাজেট ২০১৭-১৮
	১		পরিচালন কার্যক্রম			
		১১	সাধারণ কার্যক্রম			
১১৫০১০১			সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি)			
		১১৫০১০১১০৩৩৬৪	সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি)			
	৩		আবর্তক ব্যয়			
		৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
		৩১১১	নগদ মঞ্জুরি ও বেতন			
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৬,৩৩,০০	৬,০০,০০	৬,০০,০০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	২,৭১,৫০	২,৫৪,৫০	২,৫৪,৫০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	৬০	৬০	৬০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৫,৪০	৫,৭০	৫,৭০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৯,২০	৮,৪০	৮,৪০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৩,২০,০০	৩,০৮,৮৭	২,৭৪,৩০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৫০,৮০	৫০,০০	৫০,০০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৩,৬০	৪,৫০	৪,৫০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	১,৫০,২৫	১,৪২,০০	১,৪২,০০
		* ৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	১১,০০	৯,০০	৮,০০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	২৫,০৫	২৮,০০	২৮,০০
		৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	৮,৩৫	৭,৬০	৭,৬০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	১৫,০৫	১৬,০০	১৬,০০
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	৪,৩৬	৫,৫০	৭,০০
		৩১১১৩৩৯	পাচক ভাতা	১,৯২	৭৫	০
		৩১১১৩৪০	নিরাপত্তা ভাতা	১,৯২	৭৫	০
			উপমোট - নগদ মঞ্জুরি ও বেতন:	১৫,১২,০০	১৪,৪২,১৭	১৪,০৬,৬০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১৫,১২,০০	১৪,৪২,১৭	১৪,০৬,৬০
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
		৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়			
		৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা	৫০	০	০
		৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	৪,৬০	০	০
		৩২১১১০৯	শ্রমিক মঞ্জুরি (সরকারি কর্মচারী ব্যতীত)	৪০	০	০
		৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৩০	০	০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	৩০	৩০	৩০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	১৬,৫০	১৫,০০	১৫,০০
		৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৭৫	০	০
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	৪,৪০	৩,৫০	৪,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	২৭,৭৫	১৮,৮০	১৯,৩০
	৩২২১		ফি, চার্জ ও কমিশন			
		* ৩২২১১০১	নিরীক্ষা ফি	১৫,০০,০০	১৩,১৫,০০	১৩,১৫,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবীসমূহ (পরিচালনা): ১১৫০১-সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি)

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০১৮-১৯	সংশোধিত ২০১৭-১৮	বাজেট ২০১৭-১৮
		৩২২১১০৫	টেক্টিং ফি	৭.০০	৫.০০	২.০০
		৩২২১১০৬	পণ্যের ভাড়া ও পরিবহন ব্যয়	১৩.০০	৫.০০	১৩.০০
		৩২২১১০৯	ব্যবস্থাপনা ব্যয়	২.৫০	০	০
			উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:	১৫,২২,৫০	১৩,২৫,০০	১৩,৩০,০০
৩২৩১			প্রশিক্ষণ			
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৩০.০০	২৮.০০	২৫.০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৩০.০০	২৮.০০	২৫.০০
৩২৪৩			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৪৩.০০	৩৫.০০	৪০.০০
		* ৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানি	০	৩০	৩০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৪৩.০০	৩৫,৩০	৪০,৩০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৬০.০০	৩৫.০০	৩০.০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৬০.০০	৩৫.০০	৩০.০০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	১৫.০০	১০.০০	১৪.৮০
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	৭৫	০	০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	১৬.০০	০	০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৩১,৭৫	১০,০০	১৪,৮০
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০১	সাধারণ সরবরাহ	০	৩১.০০	৩৩.০০
		৩২৫৬১০৩	ব্যবহার্য দ্রব্যাদি	১.০০	০	০
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	১.৫০	০	০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	২,৫০	৩১,০০	৩৩,০০
৩২৫৭			পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
		৩২৫৭১০১	কনসালটেন্সি	১,৫০.০০	৬,৬৫.০০	০
		৩২৫৭১০৩	গবেষণা	০	১৫.০০	০
		৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/ উৎসবাদি	১৫.০০	৩.০০	০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	১,৬৫.০০	৬,৮৩.০০	০
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	৫.৫০	৫.০০	৫.০০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	৩.০০	২.৩০	২.৩০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৪.০০	৩.০০	৩.০০
		৩২৫৮১০৭	অনাবাসিক ভবন	০	১২,৭৫.০০	২০,০০.০০
		৩২৫৮১২৬	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	৭.০০	৭.০০	৭.০০
		৩২৫৮১৪০	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	১,৭৪.০০	৮৭.০০	৮১.০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	১,৯৩,৫০	১৩,৭৯,৩০	২০,৯৮,৩০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	২০,৭৬,০০	৩৫,৪৫,৪০	৩৫,৯০,৭০
৩৯			সংরক্ষিত			
৩৯১১			সংরক্ষিত			
		৩৯১১১১১	সাধারণ খোক বরাদ্দ	০	১,৮৩,৯১	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	০	১,৮৩,৯১	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	০	১,৮৩,৯১	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৩৫,৮৮,০০	৫১,৭১,৪৮	৪৯,৯৭,৩০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবীসমূহ (পরিচালন): ১১৫০১-সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি)

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০১৮-১৯	সংশোধিত ২০১৭-১৮	বাজেট ২০১৭-১৮
৪			মূলধন ব্যয়			
৪১			অর্থনৈতিক সম্পদ			
৪১১১			ভবন ও স্থাপনাসমূহ			
	৪১১১৩০৯		স্বাস্থ্য বিধান (sanitation) ও পানি সরবরাহ	১,০০	০	০
			উপমোট - ভবন ও স্থাপনাসমূহ:	১,০০	০	০
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
**	৪১১২১০১		মোটরযান	৯০,০০	২,০০	৮৩,০০
*	৪১১২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১০,০০	১০,০০	১০,০০
*	৪১১২৩১০		অফিস সরঞ্জামাদি	১০,০০	৫,০০	৫,০০
*	৪১১২৩১৪		আসবাবপত্র	১৫,০০	২০,০০	২০,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১,২৫,০০	৩৭,০০	১,১৮,০০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	১,২৬,০০	৩৭,০০	১,১৮,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	১,২৬,০০	৩৭,০০	১,১৮,০০
৭			সম্পদ			
৭২			আর্থিক সম্পদ			
৭২১৫			স্বর্ণ			
	৭২১৫১০১		গৃহনির্মাণ স্বর্ণ	৪,৮০	৩,৮০	৩,৮০
	৭২১৫১০২		কম্পিউটার স্বর্ণ	২,০০	১,৫০	১,৫০
	৭২১৫১০৪		মোটরপাতি স্বর্ণ	১,৮০	০	০
	৭২১৫১০৫		মোটর সাইকেল স্বর্ণ	১,৪০	১,৪০	১,৪০
			উপমোট - স্বর্ণ:	১০,০০	৬,৭০	৬,৭০
			উপমোট - আর্থিক সম্পদ:	১০,০০	৬,৭০	৬,৭০
			উপমোট - সম্পদ:	১০,০০	৬,৭০	৬,৭০
			মোট - সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি):	৩৭,২৪,০০	৫২,১৫,১৮	৫১,২২,০০
			মোট - সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি):	৩৭,২৪,০০	৫২,১৫,১৮	৫১,২২,০০
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	৩৭,২৪,০০	৫২,১৫,১৮	৫১,২২,০০
১২			বিশেষ কার্যক্রম			
১১৫০১০১			সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি)			
১২০০০৭৬০০			পরীক্ষা ব্যয়ব্যবস্থাপনা			
৩			আবর্তক ব্যয়			
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন			
	৩১১১৩৩২		সম্মানী ভাতা	১০,০০	০	০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	১০,০০	০	০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১০,০০	০	০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
	৩২১১১২৫		প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	২,৫০	০	০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	২,৫০	০	০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	২,৫০	০	০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	২,৫০	০	০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৫,০০	০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১৫,০০	০	০
			মোট - পরীক্ষা ব্যয়ব্যবস্থাপনা:	১৫,০০	০	০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবীসমূহ (পরিচালন): ১১৫০১-সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি)

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০১৮-১৯	সংশোধিত ২০১৭-১৮	বাজেট ২০১৭-১৮
১২০০০৮৪১১			গবেষণা ও উদ্ভাবনী কার্যক্রম			
	৩		আবর্তক ব্যয়			
	৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
	৩১১১		নগদ মজুরি ও বেতন			
	৩১১১৩৩২		সম্মানী ভাতা	৪,৫০	০	০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৪,৫০	০	০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৪,৫০	০	০
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়			
	৩২১১১০১		পুরস্কার	২,৫০	০	০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	২,৫০	০	০
	৩২৩১		প্রশিক্ষণ			
	৩২৩১৩০১		প্রশিক্ষণ	১২,০০	০	০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	১২,০০	০	০
	৩২৫৭		পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
	৩২৫৭১০৩		গবেষণা	১,০০	০	০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	১,০০	০	০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১৫,৫০	০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২০,০০	০	০
			মোট - গবেষণা ও উদ্ভাবনী কার্যক্রম:	২০,০০	০	০
			মোট - সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি):	৩৫,০০	০	০
			মোট - বিশেষ কার্যক্রম:	৩৫,০০	০	০
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	৩৭,৫৯,০০	৫২,১৫,১৮	৫১,২২,০০
			মোট - সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি):	৩৭,৫৯,০০	৫২,১৫,১৮	৫১,২২,০০
			মোট - বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ:	৩৭,৫৯,০০	৫২,১৫,১৮	৫১,২২,০০

* পুনঃ উপযোজন যোগ্য নহে।

** বরাদ্দের বিস্তারিত বিভাজনে অর্থ বিভাগের পূর্বনুমোদন গ্রহণ করতে হবে।

ঙ. মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবী (উন্নয়ন)

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবীসমূহ (উন্নয়ন): ২০১৮-১৯

মঞ্জুরি নং - ১২

১১৫ - বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

সংযুক্ত তহবিল উন্নয়ন ব্যয় - আবর্তক :	৭৯,৬১,০০
সংযুক্ত তহবিল উন্নয়ন ব্যয় - মূলধন :	১৮,৩৮,০০
সংযুক্ত তহবিল উন্নয়ন ব্যয় - সম্পদ :	০
সর্বমোট ব্যয় :	৯৭,৯৯,০০

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

অপারেশন ইউনিট	বিবরণ	বাজেট ২০১৮-১৯	সংশোধিত ২০১৭-১৮	বাজেট ২০১৭-১৮
	সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি)			
১১৫০১০১	সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি)	৯৭,৯৯,০০	৬০,২১,০০	৪৯,৩১,০০
	মোট - সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি)	৯৭,৯৯,০০	৬০,২১,০০	৪৯,৩১,০০
	মোট - বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ :	৯৭,৯৯,০০	৬০,২১,০০	৪৯,৩১,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবীসমূহ (উন্নয়ন): ২০১৮-১৯

মঞ্জুরি নং - ১২

১১৫ - বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ

অধিদপ্তর/পরিদপ্তর: ১১৫০১ - সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি)

অধীনস্থ সংস্থা/দপ্তর: ১১৫০১০১ - সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি)

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রকল্প কোড	অর্থনৈতিক গুণ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০১৮-১৯	সংশোধিত ২০১৭-১৮	বাজেট ২০১৭-১৮	বাজেট - ২০১৮-১৯				মোট প্রকল্প সাহায্য
						টাকা (জিওবি)	প্রকল্প সাহায্য আরপিএ (জিওবি)	আরপিএ (স্পেশাল)	ডিপিএ	
২২১০০০১১৫		বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের অননুমোদিত প্রকল্পের জন্য সংরক্ষিত								
৩		আবর্তক ব্যয়								
৩৯		সংরক্ষিত								
৩৯১১		সংরক্ষিত								
৩৯১১১১১		সাধারণ খোক বরাদ্দ	০	০	২৪,৩৯,০০	০				
		উপমোট-সংরক্ষিত:	০	০	২৪,৩৯,০০	০				
		উপমোট-সংরক্ষিত:	০	০	২৪,৩৯,০০	০				
		উপমোট-আবর্তক ব্যয়:	০	০	২৪,৩৯,০০	০				
		মোট:	০	০	২৪,৩৯,০০	০				
২২৩০০২২০০		এনহেন্সিং ইন্সটিটিউশনাল ক্যাপাসিটি অব আইএমইডি (ইআইসিআই) (১ম সংশোধিত) প্রকল্প (০১/১১/২০১৫ - ৩১/১০/২০১৮)								
		অনুমোদিত								
৩		আবর্তক ব্যয়								
৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)								
৩১১১		নগদ মজুরি ও বেতন								
৩১১১০০১		দায়িত্ব ভাতা	৪,০০	০	০	৪,০০				
৩১১১০০৮		অন্যান্য ভাতা	০	৪,০০	১,০০	০				
		উপমোট-নগদ মজুরি ও বেতন:	৪,০০	৪,০০	১,০০	৪,০০				
		উপমোট-কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৪,০০	৪,০০	১,০০	৪,০০				
৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার								
৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়								
৩২১১০০৬		অপায়ন ব্যয়	১,৫০	০	০	১,৫০				
৩২১১১১১		সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	১,০০	০	০	১,০০				
		উপমোট-প্রশাসনিক ব্যয়:	২,৫০	০	০	২,৫০				
৩২৩১		প্রশিক্ষণ								
৩২৩১০০১		প্রশিক্ষণ	৫০,০০	০	০	০	০	০	৫০,০০	৫০,০০
		উপমোট-প্রশিক্ষণ:	৫০,০০	০	০	০	০	০	৫০,০০	৫০,০০
৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি								
৩২৫৫০০১		কম্পিউটার সামগ্রী	১,৫০	০	০	১,৫০				
		উপমোট-মুদ্রণ ও মনিহারি:	১,৫০	০	০	১,৫০				
৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী								
৩২৫৬০০১		সাধারণ সরবরাহ	০	৪২,০০	২৪,০০	০				
		উপমোট-সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী:	০	৪২,০০	২৪,০০	০				
৩২৫৭		পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়								
৩২৫৭০০১		কনফারেন্স	১০,০০	০	০	০	০	০	১০,০০	১০,০০
		উপমোট-পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	১০,০০	০	০	০	০	০	১০,০০	১০,০০

অধিদপ্তর/পরিদপ্তর: ১১৫০১ - সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি)

অধীনস্থ সংস্থাদপ্তর: ১১৫০১০১ - সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি)

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রকল্প কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০১৮-১৯	সংশোধিত ২০১৭-১৮	বাজেট ২০১৭-১৮	বাজেট - ২০১৮-১৯			
						টাকা (জিওবি)	প্রকল্প সাহায্য		মোট প্রকল্প সাহায্য
						আরপিএ (জিওবি)	আরপিএ (স্পেশাল)	ডিপিএ	
৩২৫৮		সেরামত ও সংরক্ষণ							
৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	২,০০	০	০	২,০০			
৩২৫৮১০৭		অনাবাসিক ভবন	০	১,০০	০	০			
উপমোট-সেরামত ও সংরক্ষণ:			২,০০	১,০০	০	২,০০			
উপমোট-পণ্য ও সেবার ব্যবহার:			৩৬,০০	৪০,০০	২৪,০০	৬,০০	০	৬০,০০	৬০,০০
৩৯		সংরক্ষিত							
৩৯১১		সংরক্ষিত							
৩৯১১১১১		সংরক্ষিত বাকি বরাদ্দ	০	৫,০০	০	০			
উপমোট-সংরক্ষিত:			০	৫,০০	০	০			
উপমোট-সংরক্ষিত:			০	৫,০০	০	০			
উপমোট-আবর্তক ব্যয়:			৭০,০০	৫২,০০	২৫,০০	১০,০০	০	৬০,০০	৬০,০০
৪		মূলধন ব্যয়							
৪১		অর্থনৈতিক সম্পদ							
৪১১২		স্বল্পপাতি ও সরঞ্জামাদি							
৪১১২২০২		কম্পিউটার ও অনুষঙ্গিক	৪,০০	০	০	৪,০০			
৪১১২০১০		অফিস সরঞ্জামাদি	৩,০০	০	০	৩,০০			
৪১১২০১৪		আসবাবপত্র	৩,০০	০	০	৩,০০			
উপমোট-স্বল্পপাতি ও সরঞ্জামাদি:			১০,০০	০	০	১০,০০			
উপমোট-অর্থনৈতিক সম্পদ:			১০,০০	০	০	১০,০০			
উপমোট-মূলধন ব্যয়:			১০,০০	০	০	১০,০০			
মোট:			৮০,০০	৫২,০০	২৫,০০	২০,০০	০	৬০,০০	৬০,০০
২২৩০১৪৮০১		ক্যাম্পাসিটি ডেভেলপমেন্ট ফর মনিটরিং এন্ড রিপোর্টিং টু ইনক্রিজ দি ইফেক্টিভ কভারেজ অফ বেসিক সোসাল সার্ভিস (সিডিএন্ডএমআরআই-ইসিবিএসএস) ফর দি চিলড্রেন এন্ড উইমেন ইন বাংলাদেশ (ফেজ-টু) (০১/১০/২০১৭-৩১/১২/২০২০)							
		অনুমোদিত							
৩		আবর্তক ব্যয়							
৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)							
৩১১১		নগদ মজুরি ও বেতন							
৩১১১৩৩৮		অন্যান্য ভাতা	০	২,৫২	০	০			
উপমোট-নগদ মজুরি ও বেতন:			০	২,৫২	০	০			
উপমোট-কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):			০	২,৫২	০	০			
৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার							
৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়							
৩২১১১০৬		আপ্যায়ন ব্যয়	১,২০	০	০	১,২০			
৩২১১১০৯		প্রমিত মজুরি (সরকারি কর্মচারী ব্যতীত)	৬৯,৫১	০	০	৩,৩৬	০	৬৬,১৫	৬৬,১৫
৩২১১১১১		সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	২৫,০০	০	০	০	০	২৫,০০	২৫,০০
৩২১১১১৭		ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিফোন	২০	০	০	২০			
৩২১১১১৯		ড্রাক	৩০	০	০	৩০			
৩২১১১২০		টেলিফোন	৯৬	০	০	১২	০	৮৪	৮৪
৩২১১১২৫		প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৭৬	০	০	০	০	৭৬	৭৬
৩২১১১২৭		বইপত্র ও সাময়িকী	৯৫	০	০	২০	০	৭৫	৭৫
উপমোট-প্রশাসনিক ব্যয়:			৯৮,৮৮	০	০	৫,৩৮	০	৯৩,৫০	৯৩,৫০

অধিদপ্তর/পরিদপ্তর: ১১৫০১ - সচিবালয়, বাতাবয়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি)

অধীনত সংস্থা/দপ্তর: ১১৫০১০১ - সচিবালয়, বাতাবয়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি)

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রকল্প কোড	অর্থনৈতিক খণ্ড/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০১৮-১৯	সংশোধিত ২০১৭-১৮	বাজেট ২০১৭-১৮	বাজেট - ২০১৮-১৯			
						টাকা (জিওবি)	প্রকল্প সাহায্য		
						আরপিএ (জিওবি)	আরপিএ (স্পেশাল)	ডিপিএ	মোট প্রকল্প সাহায্য
৪৯১১		সংরক্ষিত							
৪৯১১১১		মূলধন বোক বরাদ্দ	৩.০০	০	০	২.০০	০	০	১.০০
		উপমোট-সংরক্ষিত:	৩.০০	০	০	২.০০	০	০	১.০০
		উপমোট-সংরক্ষিত:	৩.০০	০	০	২.০০	০	০	১.০০
		উপমোট-মূলধন ব্যয়:	৩.০০	২৫.০০	০	২.০০	০	০	১.০০
		মোট:	২,৮২.০০	২,২৮.০০	০	৩০.০০	০	০	২,৫২.০০

২২৪০০৩৪০০ স্ট্রেন্ডেনিং মনিটরিং এন্ড ইড্যালুয়েশন ক্যাপাবিলিটিজ অব আইএমইডি (এসএমইসিআই) (২য় সংশোধিত) (০১/০১/২০১৩ - ৩০/০৬/২০১৯) অনুমোদিত

৩ আর্ভক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১ নগদ মজুরি ও বেতন

৩১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৪৯.০৯	১৯.১৭	২০.০০	৪৯.০৯
৩১১১০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৬৪.০৫	২৫.৮৬	৩০.০০	৬৪.০৫
৩১১১০১	দায়িত্ব ভাতা	১৬.৪৭	০	০	১৬.৪৭
৩১১১০২	উৎসব ভাতা	৯.৩৯	০	০	৯.৩৯
৩১১১০২	অধিকাংশ ভাতা	৭.৭১	০	০	৭.৭১
৩১১১০২	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১.৫	০	০	১.৫
৩১১১০২	সম্মানী ভাতা	৭.৯৯	০	০	৭.৯৯
৩১১১০৩	অন্যান্য ভাতা	০	১২.৯৩	১৬.০০	০
	উপমোট-নগদ মজুরি ও বেতন:	১,৫৪.৮৫	৫৭.৯৬	৬৬.০০	১,৫৪.৮৫
	উপমোট-কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১,৫৪.৮৫	৫৭.৯৬	৬৬.০০	১,৫৪.৮৫

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৩২১ প্রশাসনিক ব্যয়

৩২১১০৬	অপায়ন ব্যয়	৯.০০	০	০	৯.০০
৩২১১০৭	ফ্যাক্সিং চার্জ	৪৩.৫১	০	০	৪৩.৫১
৩২১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৩৩.০৬	০	০	৩৩.০৬
৩২১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলের	২৬.৯২	০	০	২৬.৯২
৩২১১২০	টেলিফোন	৩.৫	০	০	৩.৫
৩২১১২৪	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৫.৪৭	০	০	৫.৪৭
৩২১১২৭	বইপত্র ও সামগ্রী	৪.৪৪	০	০	৪.৪৪
	উপমোট-প্রশাসনিক ব্যয়:	১,২২.৭৫	০	০	১,২২.৭৫

৩২২ কি, চার্জ ও কমিশন

৩২২১০৪	টেলিফি কি	১৩.১৭	০	০	১৩.১৭
৩২২১০৬	পদের ভাতা ও পরিবহন ব্যয়	১.৭৫	০	০	১.৭৫
৩২২১০৮	ব্যাংক চার্জ	৬.৮৬	০	০	৬.৮৬
	উপমোট-কি, চার্জ ও কমিশন:	২১.৭৮	০	০	২১.৭৮

৩২৩ প্রশিক্ষণ

৩২৩১০১	প্রশিক্ষণ	৩.৬৩.৭৩	০	০	৩.৬৩.৭৩
	উপমোট-প্রশিক্ষণ:	৩,৬৩.৭৩	০	০	৩,৬৩.৭৩

৩২৪ পেট্রোল, গ্যাস ও স্ক্রিকট

৩২৪১০১	পেট্রোল, গ্যাস ও স্ক্রিকট	৩৩.১২	০	০	৩৩.১২
	উপমোট-পেট্রোল, গ্যাস ও স্ক্রিকট:	৩৩.১২	০	০	৩৩.১২

৩২৫ কৃষি সরবরাহ

৩২৫১০৯	বীজ ও চারা	৩.০০	০	০	৩.০০
	উপমোট-কৃষি সরবরাহ:	৩.০০	০	০	৩.০০

৩২৫ মূল্য ও মনিয়ারি

৩২৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৮.২৫	০	০	৮.২৫
--------	-------------------	------	---	---	------

অধিদপ্তর/পরিদপ্তর:

১১৫০১ - সচিবালয়, বাতাবরন পরিদপ্তর ও মৃদারন বিভাগ (আইএমইডি)

অধীনস্থ সংস্থা/দপ্তর:

১১৫০১০১ - সচিবালয়, বাতাবরন পরিদপ্তর ও মৃদারন বিভাগ (আইএমইডি)

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রকল্প কোড	অর্থনৈতিক শৃংখলা কোড	বিবরণ	বাজেট ২০১৮-১৯	সংশোধিত ২০১৭-১৮	বাজেট ২০১৭-১৮	বাজেট - ২০১৮-১৯				
						টাকা (জিওবি)	প্রকল্প সাহায্য আরাপিএ (জিওবি)	আরাপিএ (স্পেশাল)	ডিপিএ	মোট প্রকল্প সাহায্য
৩২১১১০৬		অপারেশন ব্যয়	২০,০০	০	০	১০,০০	০	১০,০০	০	১০,০০
৩২১১১১১		সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	২০,০০	০	০	০	০	২০,০০	০	২০,০০
৩২১১১১৭		ইন্টারনেট ব্যয়/ প্রিন্টার	২০,০০	০	০	০	০	২০,০০	০	২০,০০
৩২১১১১৯		ভাড়া	১,০০	০	০	১,০০	০	০	০	১,০০
৩২১১১২০		ট্রেনিং/কোর্স	৮,০০	০	০	৮,০০	০	০	০	৮,০০
৩২১১১২৫		প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	১২,০০	০	০	৮,০০	০	১,০০	০	৯,০০
৩২১১১২৭		বইপত্র ও সমন্বিত	১২,০০	০	০	২,০০	০	১০,০০	০	১০,০০
		উপমোট-প্রশাসনিক ব্যয়:	৯৩,০০	০	০	২৩,০০	০	৭০,০০	০	৭০,০০
৩২৩১		প্রশিক্ষণ								
৩২৩১০০১		প্রশিক্ষণ	৮,০০,০০	০	০	০	০	৮,০০,০০	০	৮,০০,০০
		উপমোট-প্রশিক্ষণ:	৮,০০,০০	০	০	০	০	৮,০০,০০	০	৮,০০,০০
৩২৪৩		পেট্রোল, গ্যাস ও লুব্রিকেন্ট								
৩২৪৩১০১		পেট্রোল, গ্যাস ও লুব্রিকেন্ট	১১,০০	০	০	১১,০০	০	০	০	১১,০০
৩২৪৩১০২		গ্যাস ও জ্বালানি	৮,০০	০	০	৮,০০	০	০	০	৮,০০
		উপমোট-পেট্রোল, গ্যাস ও লুব্রিকেন্ট:	১৯,০০	০	০	১৯,০০	০	০	০	১৯,০০
৩২৪৪		অর্থনৈতিক ও বদলি								
৩২৪৪১০১		অর্থনৈতিক ব্যয়	৩,২৪,০০	০	০	৮,০০	০	৩,২০,০০	০	৩,২০,০০
		উপমোট-অর্থনৈতিক ও বদলি:	৩,২৪,০০	০	০	৮,০০	০	৩,২০,০০	০	৩,২০,০০
৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি								
৩২৫৫১০২		মুদ্রণ ও বীধাই	৮০,০০	০	০	৩,০০	০	৮০,০০	০	৮০,০০
৩২৫৫১০৪		স্ট্যাম্প ও সিল	১০,০০	০	০	৩,০০	০	১০,০০	০	১০,০০
		উপমোট-মুদ্রণ ও মনিহারি:	৯০,০০	০	০	৬,০০	০	৯০,০০	০	৯০,০০
৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী								
৩২৫৬১০১		সাধারণ সরবরাহ	০	৩৭,০০,০০	০	০	০	০	০	৩৭,০০,০০
		উপমোট-সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	০	৩৭,০০,০০	০	০	০	০	০	৩৭,০০,০০
৩২৫৭		পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়								
৩২৫৭১০১		কনসালটেন্ট	৫৩,২৩,০০	০	০	৮,৮৩,০০	০	৪৪,৪০,০০	০	৪৪,৪০,০০
		উপমোট-পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	৫৩,২৩,০০	০	০	৮,৮৩,০০	০	৪৪,৪০,০০	০	৪৪,৪০,০০
৩২৫৮		সেবারত ও সংরক্ষণ								
৩২৫৮১০১		মোটরযান	১০,০০	০	০	৫,০০	০	৫,০০	০	৫,০০
৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র	৬,০০	০	০	১,০০	০	৫,০০	০	৫,০০
৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	৩৪,০০	০	০	৮,০০	০	৩০,০০	০	৩০,০০
৩২৫৮১০৫		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	১৫,০০	০	০	৫,০০	০	১০,০০	০	১০,০০
৩২৫৮১০৭		অনাবাসিক ভবন	০	১,০০,০০	০	০	০	০	০	১,০০,০০
		উপমোট-সেবারত ও সংরক্ষণ:	৬৫,০০	১,০০,০০	০	১৯,০০	০	৫০,০০	০	৫০,০০
		উপমোট-পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৬২,৮০,০০	৩৮,০০,০০	০	৩৩,০০,০০	০	৫৩,৭০,০০	০	৫৩,৭০,০০
৩৯		সংরক্ষিত								
৩৯১১		সংরক্ষিত								
৩৯১১১১১		সাধারণ খোক বরাদ্দ	২০,০০	৫০,০০	০	০	০	২০,০০	০	২০,০০
		উপমোট-সংরক্ষিত:	২০,০০	৫০,০০	০	০	০	২০,০০	০	২০,০০
		উপমোট-সংরক্ষিত:	২০,০০	৫০,০০	০	০	০	২০,০০	০	২০,০০
		উপমোট-আবর্তক ব্যয়:	৬৪,৬০,০০	৩৮,৫০,০০	০	১০,০০,০০	০	৫৪,৬০,০০	০	৫৪,৬০,০০
৪		মূলধন ব্যয়								
৪১		আর্থনৈতিক সম্পদ								
৪১১২		যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি								
৪১১২১০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৬,১৪,০০	০	০	০	০	৬,১৪,০০	০	৬,১৪,০০
৪১১২১০৪		প্রকৌশল ও অন্যান্য সরঞ্জামাদি	১,০০,০০	৬,৫০,০০	০	০	০	১,০০,০০	০	১,০০,০০
৪১১২১০৬		অফিস সরঞ্জামাদি	২,০০,০০	০	০	০	০	২,০০,০০	০	২,০০,০০

অধিদপ্তর/পরিদপ্তর:

১১৫০১ - সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি)

অধীনস্থ সংস্থা/দপ্তর:

১১৫০১০১ - সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি)

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রকল্প কোড	অর্থনৈতিক গুণ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০১৮-১৯	সংশোধিত ২০১৭-১৮	বাজেট ২০১৭-১৮	বাজেট - ২০১৮-১৯				মোট প্রকল্প সাহায্য
						টাকা (জিওবি)	আরপিএ (জিওবি)	আরপিএ (স্পেশাল)	ডিপিএ	
৪১১২৩১৪		আসবাবপত্র	২,০০,০০	০	০	০	০	২,০০,০০	০	২,০০,০০
		উপমোট-যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১১,১৪,০০	৬,৪০,০০	০	০	০	১১,১৪,০০	০	১১,১৪,০০
৪১১৩		অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ	৪,২৬,০০	০	০	০	০	৪,২৬,০০	০	৪,২৬,০০
৪১১৩৩০১		কম্পিউটার সফটওয়্যার	৪,২৬,০০	০	০	০	০	৪,২৬,০০	০	৪,২৬,০০
		উপমোট-অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	৪,২৬,০০	০	০	০	০	৪,২৬,০০	০	৪,২৬,০০
		উপমোট-অর্থনৈতিক সম্পদ:	১৫,৪০,০০	৬,৪০,০০	০	০	০	১৫,৪০,০০	০	১৫,৪০,০০
		উপমোট-মূলধন ব্যয়:	১৫,৪০,০০	৬,৪০,০০	০	০	০	১৫,৪০,০০	০	১৫,৪০,০০
		মোট:	৮০,০০,০০	৪৫,০০,০০	০	১০,০০,০০	০	৭০,০০,০০	০	৭০,০০,০০
২২৯০৩৫৪০০		ক্যাপাসিটি ডেভেলপমেন্ট ফর মনিটরিং এন্ড রিপোর্টিং টু ইনক্রিঙ্গ দ্য ইফেক্টিভ কভারেজ অফ বেসিক সোশ্যাল সার্ভিস (ইসিবিএসএস) ফর দ্য চিলড্রেন এন্ড উইমেন ইন বাংলাদেশ (১ম সংশোধিত) (০১/০৭/২০১৪-৩০/০৬/২০১৭) অনুমোদিত								
৩		আবর্তক ব্যয়								
৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)								
৩১১১		নগদ মজুরি ও বেতন								
৩১১১০৩৮		অন্যান্য ভাতা	০	৮২	০	০	০	০	০	৮২
		উপমোট-নগদ মজুরি ও বেতন:	০	৮২	০	০	০	০	০	৮২
		উপমোট-কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	০	৮২	০	০	০	০	০	৮২
৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার								
৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী								
৩২৫৬১০১		সাধারণ সরবরাহ	০	১১৮	০	০	০	০	০	১১৮
		উপমোট-সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	০	১১৮	০	০	০	০	০	১১৮
		উপমোট-পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	০	১১৮	০	০	০	০	০	১১৮
		উপমোট-আবর্তক ব্যয়:	০	২০০	০	০	০	০	০	২০০
৪		মূলধন ব্যয়								
৪১		অর্থনৈতিক সম্পদ								
৪১১১		ভবন ও স্থাপনাসমূহ								
৪১১১২০১		অনাবাসিক ভবন	০	৬৬,০০	০	০	০	০	০	৬৬,০০
		উপমোট-ভবন ও স্থাপনাসমূহ:	০	৬৬,০০	০	০	০	০	০	৬৬,০০
		উপমোট-অর্থনৈতিক সম্পদ:	০	৬৬,০০	০	০	০	০	০	৬৬,০০
		উপমোট-মূলধন ব্যয়:	০	৬৬,০০	০	০	০	০	০	৬৬,০০
		মোট:	০	৬৬,০০	০	০	০	০	০	৬৬,০০
		মোট-সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি):	৯৭,৯৯,০০	৬০,২১,০০	৪৯,০১,০০	২৪,৮৭,০০	০	৭০,০০,০০	৩,১২,০০	৭০,২১,০০
		মোট-সচিবালয়, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (আইএমইডি):	৯৭,৯৯,০০	৬০,২১,০০	৪৯,০১,০০	২৪,৮৭,০০	০	৭০,০০,০০	৩,১২,০০	৭০,২১,০০
		মোট-বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ:	৯৭,৯৯,০০	৬০,২১,০০	৪৯,০১,০০	২৪,৮৭,০০	০	৭০,০০,০০	৩,১২,০০	৭০,২১,০০