

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
 বাস্তবায়ন পরিবিক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ
 প্রশাসন-২ অধিশাখা
 শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.imed.gov.bd

নং- ২১.০০.০০০০.০০৯.২৬.০১০.১৭-১০০ (৩৮)

তারিখ: ১১ আশ্বিন, ১৪২৫
 ২৬ সেপ্টেম্বর, ২০১৮

বিষয়: "নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা-১৯৫৯" সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ।

আগামি ০৭/১০/২০১৮ হতে ০৮/১০/২০১৮ খ্রিঃ তারিখ ০২ (দুই) দিন ব্যাপি "নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা-১৯৫৯" সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ এ বিভাগের সম্মেলন কক্ষে (ব্লক নং-১২, কক্ষ নং-৩১-৩৩) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদের নির্দেশক্রমে মনোনয়ন প্রদান করা হল।

প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী ৩য় শ্রেণীর কর্মচারিবুদ্দের নামের তালিকা (জ্যোঠিতার ক্রমানুসারে নয়):

ক্রঃ নং	নাম	পদবী
১.	জনাব মোঃ আবুল কাশেম	ডাফটস্ম্যান
২.	জনাব নাহীদ জাহান	ডাফটস্ম্যান
৩.	জনাব ইয়াসমিন সুলতানা	সৌট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিঃ অপা:
৪.	জনাব রেজিনা নাসরিন	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর
৫.	মোসাম্য নূরনাহার ফিরুজা	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর
৬.	জনাব হোসাইন মোহাম্মদ জাকি	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর
৭.	জনাব মোঃ শফিউল আলম	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর
৮.	বেগম শামতুন নাহার নাজমা	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর
৯.	জনাব এ,কে,এম তাজুল ইসলাম	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর
১০.	জনাব মোঃ আকতারুজ্জামান	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর
১১.	বেগম নাজমা পারভীন	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর
১২.	জনাব মোঃ আব্দুর রাজাক	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর
১৩.	জনাব মোল্যা শামীম আহসান	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর
১৪.	জনাব মোঃ জাকির হোসেন	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর
১৫.	জনাব রাশিদা বেগম	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর
১৬.	জনাব মোঃ জসীম উদ্দীন	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর
১৭.	জনাব লিটন মিয়া	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর
১৮.	মোছাঃ শামীমা আক্তার	ফ্যাক্স/টেলেক্স অপারেটর
১৯.	জনাব মোঃ মাহাবুল আলম	ফটোকপি অপারেটর
২০.	জনাব মোঃ আহাদ আলী	ফটোকপি অপারেটর
২১.	জনাব মোঃ আব্দুর রহিম	গাড়ীচালক
২২.	জনাব মোহাম্মদ আলী	গাড়ীচালক
২৩.	জনাব মোঃ আব্দুল বারেক	গাড়ীচালক
২৪.	জনাব মোঃ নাজমুল হোসেন	ডেসপাস রাইডার
২৫.	জনাব মোঃ জামাল হোসেন	গানম্যান

অপর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য

উল্লিখিত প্রশিক্ষণে এ বিভাগের অতিরিক্ত সচিব, জনাব এ কে এম বদরুল মজিদ, কোর্স পরিচালক ও প্রশিক্ষক, জনাব মোঃ মাহমুদুল হক, যুগ্মসচিব, কোর্স সমন্বয়ক ও প্রশিক্ষক, মোছাঃ হাজেরা খাতুন, উপসচিব এবং জনাব তাহমিনা জাকারিয়া, সিনিয়র সহকারী সচিব প্রশিক্ষকের দায়িত্ব পালন করবেন। প্রশিক্ষণসমূহে সার্বিক সহায়তা করার জন্য সাপোর্ট স্টাফ হিসেবে জনাব মোঃ নাজমুল হুদা, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক এবং জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম ইমন, অফিস সহায়ক দায়িত্ব পালন করবেন।

**“নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা-১৯৫৯ সংক্রান্ত” প্রশিক্ষণ মডিউল
১ম কার্যদিবস**

তারিখ	বিষয় ও সময়	প্রশিক্ষকের নাম
০৭/১০/১৮ খ্রি: রবিবার	নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা ১৯৫৯ সংক্রান্ত ধারণা: <u>সকাল ৯.৩০ টা – ১০.৪৫ টা</u> চা-বিরতি: সকাল ১০.৪৫ টা – ১১.০০ টা ছুটির প্রকারভেদ: <u>সকাল ১১.০০ টা – ১২.০০ টা</u> অর্জিত, অসাধারণ, অক্ষমতাজনিত এবং অধ্যায়ন জনিত: <u>সকাল ১২.০০ টা – ১.১০ টা</u> মধ্যাহ্ন বিরতি: দুপুর ০১.১০ টা – ২.০০ টা প্রস্তুতি, চিকিৎসালয় এবং বিশেষ অসুস্থতাজনিত ছুটি: <u>অপরাহ্ন ২.০০ টা – ৩.০০ টা</u>	জনাব এ. কে. এম. বদরুল মজিদ অতিরিক্ত সচিব জনাব মোঃ মাহমুদুল হক, যুগ্মসচিব/ মোছাঃ হাজেরা খাতুন, উপসচিব জনাব তাহমিনা জাকারিয়া সিনিয়র সহকারী সচিব মোছাঃ হাজেরা খাতুন উপসচিব
	চা-বিরতি: বিকাল ৩.১৫ টা – ৩.৩০ টা পুনরালোচনা ও প্রশ্নোত্তর পর্ব: <u>বিকাল ৩.৩০ টা – ৫.০০ টা</u>	মোছাঃ হাজেরা খাতুন উপসচিব
	২য় কার্যদিবস	

তারিখ	বিষয় ও সময়	প্রশিক্ষকের নাম
০৮/১০/১৮ খ্রি: সোমবার	প্রাপ্যতাবিহীন, অবসর প্রস্তুতি ছুটি; <u>সকাল ৯.৩০ টা – ১০.৪৫ টা</u> চা-বিরতি: সকাল ১০.৪৫ টা – ১১.০০ টা বাধ্যতামূলক, বিনাবেতনে ও নৈমিত্তিক ছুটি: <u>সকাল ১১.০০ টা – ১২.০০ টা</u> আনুতোষিক প্রাপ্তির যোগ্যতা: <u>সকাল ১২.০০ টা – ১.১০ টা</u> মধ্যাহ্ন বিরতি: দুপুর ০১.১০ টা – ২.০০ টা সাধারণ ও সরকারী এবং শ্রান্তি বিনোদন ছুটি: <u>অপরাহ্ন ২.০০ টা – ৩.০০ টা</u>	জনাব এ. কে. এম. বদরুল মজিদ অতিরিক্ত সচিব জনাব মোঃ মাহমুদুল হক যুগ্মসচিব জনাব তাহমিনা জাকারিয়া সিনিয়র সহকারী সচিব মোছাঃ হাজেরা খাতুন উপসচিব
	চা-বিরতি: বিকাল ৩.১৫ টা – ৩.৩০ টা দলীয় কাজ ও প্রশ্নোত্তর পর্ব: <u>বিকাল ৩.৩০ টা – ৫.০০ টা</u>	মোছাঃ হাজেরা খাতুন উপসচিব

(মোছাঃ হাজেরা খাতুন)

উপসচিব

ফোন: ৯১১৮২০১

অপর পাতা দ্রষ্টব্য

বিতরণ: জ্ঞাতাৰ্থে/কাৰ্যাল্যে (জ্যৈষ্ঠতাৰ ক্ৰমানুসাৱে নয়):

১. অতিৱিক্ষেপ সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেৱে বাংলা নগৱ, ঢাকা।
২. অতিৱিক্ষেপ সচিব, সমষ্টি ও এমআইএস সেটৱ, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেৱে বাংলা নগৱ, ঢাকা।
৩. প্ৰধান, পৰিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেটৱ-১, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেৱে বাংলা নগৱ, ঢাকা।
৪. যুগ্ম সচিব (প্ৰশাসন), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেৱে বাংলা নগৱ, ঢাকা।
৫. মহাপৰিচালক (সকল), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেৱে বাংলা নগৱ, ঢাকা।
৬. উপসচিব, প্ৰশাসন-২ অধিশাখা, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেৱে বাংলা নগৱ, ঢাকা।
৭. জনাব জনাব তাহমিনা জাকারিয়া, সিনিয়ৱ সহকাৱৰী সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
৮. প্ৰোগ্ৰামাৰ, সমষ্টি ও এমআইএস সেটৱ, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেৱে বাংলা নগৱ, ঢাকা (ওয়েব সাইটে
প্ৰকাশেৱ অনুৱোধসহ)।
৯. জনাব মোঃ আবুল কাশেম, ডাফটস্ম্যান, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১০. জনাব মাহীদ জাহান, ডাফটস্ম্যান, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেৱে বাংলা নগৱ।
১১. জনাব জনাব ইয়াসমিন সুলতানা, সৌত-মুদ্ৰাক্ষৰিক কাম কম্পিঃ অপা:, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১২. জনাব রেজিনা নাসৱিন, ডাটা এন্ট্ৰি/কন্ট্ৰোল অপাৱেটৱ, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১৩. মোসাম্মৎ নূৰনাহার ফিরুজা, ডাটা এন্ট্ৰি/কন্ট্ৰোল অপাৱেটৱ, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১৪. জনাব হোসাইন মোহাম্মদ জাকি, ডাটা এন্ট্ৰি/কন্ট্ৰোল অপাৱেটৱ, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১৫. জনাব মোঃ শফিউল আলম, ডাটা এন্ট্ৰি/কন্ট্ৰোল অপাৱেটৱ, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১৬. বেগম শামছুন নাহার নাজমা, ডাটা এন্ট্ৰি/কন্ট্ৰোল অপাৱেটৱ, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১৭. জনাব এ, কে, এম তাজুল ইসলাম, ডাটা এন্ট্ৰি/কন্ট্ৰোল অপাৱেটৱ, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১৮. জনাব মোঃ আকতারুজ্জামান, ডাটা এন্ট্ৰি/কন্ট্ৰোল অপাৱেটৱ, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১৯. বেগম নাজমা পারভীন, ডাটা এন্ট্ৰি/কন্ট্ৰোল অপাৱেটৱ, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২০. জনাব মোঃ আব্দুৱ রাজজাক, ডাটা এন্ট্ৰি/কন্ট্ৰোল অপাৱেটৱ, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২১. জনাব মোল্যা শামীম আহসান, ডাটা এন্ট্ৰি/কন্ট্ৰোল অপাৱেটৱ, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২২. জনাব মোঃ জাকিৰ হোসেন, ডাটা এন্ট্ৰি/কন্ট্ৰোল অপাৱেটৱ, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২৩. বেগম রাশিদা বেগম, ডাটা এন্ট্ৰি/কন্ট্ৰোল অপাৱেটৱ, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২৪. জনাব মোঃ জসীম উদ্দীন, ডাটা এন্ট্ৰি/কন্ট্ৰোল অপাৱেটৱ, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২৫. জনাব লিটন মিয়া, ডাটা এন্ট্ৰি/কন্ট্ৰোল অপাৱেটৱ, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২৬. মোছাঃ শামীমা আক্তার, ফ্যাক্স/টেলেক্স অপাৱেটৱ, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২৭. জনাব মোঃ মাহাবুল আলম, ফটোকপি অপাৱেটৱ, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২৮. জনাব মোঃ 'আহাদ আলী, ফটোকপি অপাৱেটৱ, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২৯. জনাব মোঃ আব্দুৱ রহিম, গাড়ীচালক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
৩০. জনাব মোহাম্মদ আলী, গাড়ীচালক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
৩১. জনাব মোঃ আব্দুল বারেক, গাড়ীচালক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
৩২. জনাব মোঃ নাজমুল হোসেন, ডেসপাস রাইডাৱ, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
৩৩. জনাব মোঃ জামাল হোসেন, গানম্যান, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
৩৪. জনাব মোঃ নাজমুল হুদা, অফিস সহকাৱৰী কাম কম্পিউটাৱ মুদ্ৰাক্ষৰিক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেৱে
বাংলা নগৱ, ঢাকা (প্ৰশিক্ষণ চলাকালীন সাৰ্বিক সহযোগিতা প্ৰদানেৱ জন্য)।
৩৫. জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম ইমন, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেৱে বাংলা নগৱ, ঢাকা
(প্ৰশিক্ষণ চলাকালীন সাৰ্বিক সহযোগিতা প্ৰদানেৱ জন্য)।