গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ
প্রশাসন-০১ অধিশাখা
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা
www.imed.gov.bd

নং-২১.০০.০০০০.০০৩.০৫.০২২.২০। ৩৫৪

তারিখঃ ৩০ আশ্বিন ১৪২৭
১৫ অক্টোবর ২০২০

বিষয়: বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের ২০২০-২১ অর্থ-বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ১ম কোয়ার্টারের (০১ জুলাই থেকে ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২০ পর্যন্ত) মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের ২০২০-২১ অর্থ-বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ১ম কোয়ার্টারের (০১ জুলাই থেকে ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২০ পর্যন্ত) মূল্যায়ন প্রতিবেদন ও সভার কার্যবিবরণী নির্দেশক্রমে এতদ্‌সঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ১ম কোয়ার্টার (০১ জুলাই থেকে ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২০ পর্যন্ত) এর মূল্যায়ন প্রতিবেদন ০১(এক) সেট, সভার কার্যবিবরণীসহ মোট ০৮ (আট) পাতা।

১৫/১০/২০২০
(মোহাম্মদ আরিফুর রহমান)
উপসচিব
ফোন: ৯১১৮২৭১

সচিব (সমন্বয় ও সংস্কার)
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(দৃঃআঃ-সিনিয়র সহকারী সচিব
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা (নীতি ও সমন্বয়) শাখা।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি:

১. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ।
(সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা
www.imed.gov.bd

মুজিব শতবর্ষ

বিষয়ঃ ২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ১ম কোয়ার্টারের (০১ জুলাই হতে ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২০) মূল্যায়ন সংক্রান্ত বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটির সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	:	প্রদীপ রঞ্জন চক্রবর্তী সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ।
সভার তারিখ ও সময়	:	১২ অক্টোবর ২০২০ বেলা-১১.০০ ঘটিকা।
সভার স্থান	:	এ বিভাগের সম্মেলন কক্ষ।

সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাদের তালিকা সংযুক্ত "ক" দ্রষ্টব্য।

০২। সভার শুরুতে সভাপতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভায় এ বিভাগের সকল সেক্টর হতে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে ২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির বিভিন্ন লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ১ম কোয়ার্টারের (০১ জুলাই হতে ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২০) অর্জন উপস্থাপন করা হয়। সভাপতি উপস্থিত সকলকে আলোচনা এবং মতামত প্রদানের আহবান জানান।

০৩। সভার আলোচনা:

(৩.১) ২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ১.১.১ অনুচ্ছেদ অনুযায়ী জারিকৃত পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ক্ষেত্রে লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে অর্জন ৮৪টি; ১.১.২ অনুচ্ছেদ অনুযায়ী ফাস্টট্র্যাক প্রকল্প পরিদর্শনের বিপরীতে ১ম কোয়ার্টারে কোন পরিদর্শন করা হয়নি; ১.১.৩ অনুচ্ছেদ অনুযায়ী জারিকৃত পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনে সুপারিশ বাস্তবায়ন ফলোআপ সভা ৪৪টি; ১.১.৪ অনুচ্ছেদ অনুযায়ী অন-লাইন প্রকল্প মনিটরিং ৩৯টি; ১.৪.১ অনুচ্ছেদ অনুযায়ী জারিকৃত প্রান্তিক প্রকল্প মূল্যায়ন প্রতিবেদনের ক্ষেত্রে লক্ষ্যমাত্রা বিপরীতে অর্জন ২০টি; ১.৫.১ অনুচ্ছেদ অনুযায়ী বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়ন সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন প্রণীত ও প্রকাশিত ০৩টি এবং ১.৮.১ অনুচ্ছেদ অনুযায়ী বিভাগীয় কমিশনার এর কার্যালয়ে অনুষ্ঠেয় ০২টি উন্নয়ন সমন্বয় সভায় অংশগ্রহণপূর্বক চলমান প্রকল্পের অগ্রগতি পর্যালোচনা করা হয়েছে মর্মে সভায় আলোচনা হয়।

(৩.২) ২০২০-২১ অর্থবছরের ২.১.১ অনুচ্ছেদ অনুযায়ী ই-জিপি পদ্ধতিতে ১৯,২৫৫টি দরপত্র আহবান করা হয়েছে; ২.১.২ অনুচ্ছেদ অনুযায়ী ৩,১৬৪ জন ই-দরপত্রদাতার রেজিস্ট্রেশন এবং ২.৪.১ অনুচ্ছেদ অনুযায়ী ক্রয়কারী কর্তৃক ক্রয় সংক্রান্ত বিষয়ে চাহিত পরামর্শ সেবা ১০০ ভাগ প্রদান করা হয়েছে মর্মে সিপিটিইউ এর প্রতিনিধি সভায় জানান।

(৩.৩) ২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যের ১.১.১ অনুচ্ছেদ অনুযায়ী এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে ০৩টি; ১.১.২ অনুচ্ছেদ অনুযায়ী শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে ০১টি মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে; ১.৩.১ অনুচ্ছেদ অনুযায়ী অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবা গ্রহীতা/অংশীজনদের সঙ্গে ০১টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে; ১.৪.১ অনুচ্ছেদ অনুযায়ী সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবা গ্রহীতাদের সাথে অবহিতকরণ ০১টি সভা; ১.৫.১ অনুচ্ছেদ অনুযায়ী তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক ০১টি প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করা হয়েছে মর্মে সভায় আলোচনা হয়।

(৩.৪) ২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যের ২.১.১ অনুচ্ছেদ অনুযায়ী ই-নথিতে ৮০ ভাগ নোট নিস্পত্তিকৃত এবং ২.৪.১ অনুচ্ছেদ অনুযায়ী প্রত্যেক কর্মচারীর জন্য প্রশিক্ষণ ২৮ ঘন্টা সম্পন্ন করা হয়েছে বলে সভায় উল্লেখ করা হয়।

(৩.৫) ২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যের ৩.১.১ অনুচ্ছেদ অনুযায়ী বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ০৫ ভাগ বাস্তবায়ন করা হয়েছে; ৩.২.১ অনুচ্ছেদ অনুযায়ী বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) ৯.০৫ ভাগ বাস্তবায়ন করা হয়েছে; ৩.২.২ অনুচ্ছেদ অনুযায়ী প্রকল্প বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সুপারিশ এখনও বাস্তবায়ন হয়নি এবং ৩.৩.১ অনুচ্ছেদ অনুযায়ী গত কোয়ার্টারে দ্বিপক্ষীয় সভায় কোন অডিট আপত্তি উপস্থাপন করা হয়নি।

চলমান পাতা-০২

(৩.৬) ২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির লক্ষ্যমাত্রার তুলনায় অর্জন অনেক কম হওয়ায় এ বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলকে পরবর্তী কোয়ার্টারে অধিক গুরুত্বসহকারে লক্ষ্যমাত্রা পূরণে সচেষ্ট হওয়ার পরামর্শ দেয়া হয় এবং প্রমাণকসমূহ যথাযথভাবে সংরক্ষণ করার বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।

(৩.৭) ২০২০-২১ অর্থ-বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ১ম কোয়ার্টারের (০১ জুলাই হতে ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২০) অর্জন মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রমাণকসহ আগামী ১৫ অক্টোবর ২০২০ তারিখের মধ্যে অনলাইনে এন্ট্রির প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।

০৪। **সিদ্ধান্ত:**

(৪.১) সভায় উপস্থাপিত ২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির বিভিন্ন লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ১ম কোয়ার্টারের (০১ জুলাই হতে ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২০) অর্জনসমূহ অনুমোদন করা হয়।

(৪.২) চলতি কোয়ার্টারে অধিক গুরুত্বসহকারে এপিএ এর লক্ষ্যমাত্রা পূরণে সচেষ্ট হতে হবে এবং প্রমাণকসমূহ যথাযথভাবে সংরক্ষণ করার পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে।

(৪.৩) এ বিভাগের প্রোগ্রামার জনাব মোহাম্মদ মোয়াজ্জেম হোসেন ২০২০-২১ অর্থ-বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রমাণকসহ নির্ধারিত সময় সীমার (১৫ অক্টোবর ২০২০) মধ্যে অনলাইনে এন্ট্রির প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

০৫। অতঃপর আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

স্বাক্ষরিত/-১৩/১০/২০২০

(প্রদীপ রঞ্জন চক্রবর্তী)
সচিব
ও
সভাপতি
বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটি
বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ।

তারিখ: ২৮ আশ্বিন ১৪২৭ / ১৩ অক্টোবর ২০২০

নথি নং-২১.০০.০০০০.০০৩.০৫.০২২.২০.৩৫৯

<u>অনুলিপি: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):</u>

১. সচিব (সমন্বয় ও সংস্কার), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(দৃঃআঃ- সিনিয়র সহকারী সচিব, কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা (নীতি ও সমন্বয়) শাখা।
২. অতিরিক্ত সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ।
৩. প্রধান, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ।
৪. যুগ্মসচিব (প্রশাসন), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ।
৫. মহাপরিচালক (সকল), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ।
৬. যুগ্মসচিব, সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ।
৭. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ।
৮. জনাব মোহাম্মদ মোয়াজ্জেম হোসেন, প্রোগ্রামার, সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ।

১৩/১০/২০২০
(মোহাম্মদ আরিফুর রহমান)
উপসচিব
ফোন:-৯১১৮২৭১

E:\AO-1\APA\APA_2020-2021\APA 2020-2021, IMED\APA Resolution 2020-21.docx

বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়

ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন

২০২০-২১ (জুলাই - সেপ্টেম্বর)

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাফল্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাফল্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের মাধ্যমে প্রকল্প বাস্তবায়নের উন্নয়ন	৪৫	[১.১] চলমান প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[১.১.১] জারিকৃত পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৭	৫৩০	৫২০	৫১০	৫০৫	৫০০	৮৪
				[১.১.২] ফাস্টট্র্যাক প্রকল্প পরিদর্শনকৃত	%	৪	১০০					
				[১.১.৩] জারিকৃত পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনে উল্লিখিত সুপারিশ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ফলোআপ সভা	সংখ্যা	৪	৯৬	৯০	৮৫	৭০	৬৫	৪৪
				[১.১.৪] অন-লাইন প্রকল্প মনিটরিং	সংখ্যা	৩	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৩৯
			[১.২] নির্বাচিত প্রকল্পের নিবিড় পরিবীক্ষণ	[১.২.১] প্রতিবেদন প্রণীত	সংখ্যা	৩	২৪	২২	২০	১৮	১৬	
				[১.২.২] খসড়া পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের উপর আয়োজিত কর্মশালা	সংখ্যা	২	২৪	২২	২০	১৮	১৬	
				[১.২.৩] পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	১	৩০-০৬-২০২১					
			[১.৩] নির্বাচিত সমাপ্ত প্রকল্পের প্রভাব মূল্যায়ন	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রণীত	সংখ্যা	৩	০৮	০৬	০৪	০৩	০২	
				[১.৩.২] খসড়া মূল্যায়ন প্রতিবেদনের উপর আয়োজিত কর্মশালা	সংখ্যা	২	০৮	০৬	০৪	০৩	০২	
				[১.৩.৩] নির্বাচিত সমাপ্ত প্রকল্পের মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	১	৩০-০৬-২০২১					
			[১.৪] প্রান্তিক প্রকল্প মূল্যায়ন	[১.৪.১] জারিকৃত প্রান্তিক প্রকল্প মূল্যায়ন প্রতিবেদন	সংখ্যা	৬	১৬০	১৫৫	১৫০	১৪৮	১৪৬	২০
			[১.৫] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ	[১.৫.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়ন সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন প্রণীত ও প্রকাশিত	সংখ্যা	২	১২					৩
			[১.৬] পূর্ববর্তী বছরের এডিপি অগ্রগতি প্রতিবেদন এনইসিতে উপস্থাপন	[১.৬.১] পূর্ববর্তী বছরের এডিপি অগ্রগতি প্রতিবেদন এনইসিতে উপস্থাপিত	সংখ্যা	২	১					
			[১.৭] জেলা প্রশাসকসহ প্রকল্প বাস্তবায়নকারী সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণের সাথে ভিডিও কনফারেন্সিং এর মাধ্যমে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[১.৭.১] আয়োজিত ভিডিও কনফারেন্সিং	সংখ্যা	৩	১৫	১৪	১৩	১২	১০	
			[১.৮] বিভাগীয় কমিশনার কার্যালয়ে অনুষ্ঠেয় উন্নয়ন সমন্বয় সভায় অংশগ্রহণপূর্বক চলমান প্রকল্পের অগ্রগতি পর্যালোচনা	[১.৮.১] অংশগ্রহণকৃত বিভাগীয় উন্নয়ন সমন্বয় সভা	সংখ্যা	২	১০	০৯	০৮	০৬	০৫	২

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাফল্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
২	সরকারি ক্রয় প্রক্রিয়ায় সংস্কার কার্যক্রম সম্পাদন	৩০	[২.১] ই-জিপি (e-GP) পদ্ধতি সম্প্রসারণ	[২.১.১] ই-জিপি পদ্ধতিতে আহবানকৃত দরপত্র	সংখ্যা	৬	৪২০০০	৪০০০০	৩৮০০০	৩৪০০০	৩২০০০	১৯২৫৫
				[২.১.২] ই-দরপত্রদাতাদের রেজিস্ট্রেশন	সংখ্যা	৬	৪২০০	৪১০০	৪০০০	৩৯৫০	৩৯০০	৩১৬৪
			[২.২] ক্রয় কার্যক্রমের সাথে সম্পৃক্ত সরকারি বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ	[২.২.১] দীর্ঘমেয়াদী প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত	সংখ্যা	৬	৪৫০	৪২৫	৪০০	৩৭৫	৩৫০	
				[২.২.২] স্বল্পমেয়াদী প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত	সংখ্যা	৬	২১৫০	২১০০	২০৫০	২০০০	১৯৫০	
			[২.৩] ক্রয়কার্যক্রমে ব্যবহৃত প্রমিত দরপত্র দলিল হালনাগাদ	[২.৩.১] চূড়ান্ত প্রমিত দরপত্র দলিল হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১.৫	০১					
				[২.৩.২] চূড়ান্ত প্রমিত দরপত্র দলিল ইংরেজি হতে বাংলায় রূপান্তরকৃত	সংখ্যা	১.৫	০১					
			[২.৪] পরামর্শ সেবা প্রদান	[২.৪.১] ক্রয়কারী কর্তৃক ক্রয় সংক্রান্ত বিষয়ে চাহিত পরামর্শ সেবা	%	৩	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০

							পরিমাপের মান					সাফল্য
ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
এম.১	দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১০	[এম.১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন	[এম.১.১.১] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	১২	১১				৩
				[এম.১.১.২] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	১	৪					১
			[এম.১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[এম.১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৪	৩				১
			[এম.১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা /অংশীজনদের অবহিতকরণ	[এম.১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১	৪	৩	২			১
			[এম.১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[এম.১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২			১
			[এম.১.৫] তথ্য বাতায়ন. হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[এম.১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২	৪	৩				১

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাফল্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
এম.২	কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৯	[এম.২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[এম.২.১.১] ই-নথিতে নোট নিস্পত্তিকৃত	%	২	৮০	৭০	৬০			৮০
			[এম.২.২] ডিজিটাল সেবা চালুকরণ	[এম.২.২.১] একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	তারিখ	২	১৫-০২-২০২১	১৫-০৩-২০২১	১৫-০৪-২০২১	১৫-০৫-২০২১		
			[এম.২.৩] সেবা সহজিকরণ	[এম.২.৩.১] একটি নতুন সহজিকৃত সেবা অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	তারিখ	১	২৫-০২-২০২১	২৫-০৩-২০২১	২৫-০৪-২০২১	২৫-০৫-২০২১		
			[এম.২.৪] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[এম.২.৪.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘন্টা	২	৫০	৪০	৩০	২০		২৮
				[এম.২.৪.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জনঘন্টা	১	৫	৪				
			[এম.২.৫] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[এম.২.৫.১] ন্যুনতম একটি আওতাধীন দপ্তর-সংস্থা/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	১					
এম.৩	আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[এম.৩.১] বা্যর্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	১	১০০	৯০	৮০			৫
			[এম.৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়ন	[এম.৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯০	৮০			৯.০৫
				[এম.৩.২.২] প্রকল্প বাস্তবায়ন সংক্রান্ত আইএমইডি'র সুপারিশ বাস্তবায়িত	%	১	১০০	৯০	৮০			১০০
			[এম.৩.৩] অডিট আপত্তি নিস্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[এম.৩.৩.১] দ্বিপক্ষীয়/ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপিত অডিট আপত্তি	%	১	৮০	৭০	৬০	৫০		
				[এম.৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিস্পত্তিকৃত	%	১	৫০	৪০	৩০	২৫		

*সাময়িক (provisional) তথ্য