

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ
প্রশাসন-২ অধিশাখা
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.imed.gov.bd

নং- ২১.০০.০০০০.০০.০০.১০.১৬-

৩৩৯(২৭)

তারিখ: ২৭ অগ্রহারণ, ১৪২৩
১১ ডিসেম্বর, ২০১৬

বিষয়: “শৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা এবং তথ্য অধিকার আইন বিষয়ক প্রশিক্ষণ” সংক্রান্ত।

আগামি ২৮/১২/২০১৬, ২৯/১২/২০১৬ এবং ০১/০১/২০১৭ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ০৩ (তিন) দিন ব্যাপি “শৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা এবং তথ্য অধিকার আইন বিষয়ক” প্রশিক্ষণ এ বিভাগের সম্মেলন কক্ষে (ব্লক নং-১২, কক্ষ নং-৩১-৩৩) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মচারীদের নির্দেশক্রমে মনোনীত করা হল।

প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী ৩য় শ্রেণির কর্মচারিবৃন্দের নামের তালিকা:

প্রশিক্ষণের তারিখ: ২৮/১২/২০১৬, ২৯/১২/২০১৬ এবং ০১/০১/২০১৭ খ্রিঃ

ক্রঃ নং	কর্মচারীর নাম	পদবী	সেক্টর
১.	জনাব মোহাম্মদ হাসিবুল ইসলাম	অফিস সহকারী কাম-কম্পিঃ মুদ্রাঃ	প্রশাসন-২ অধিশাখা
২.	জনাব মোঃ ইসমাইল হোসেন	অফিস সহকারী কাম-কম্পিঃ মুদ্রাঃ	প্রশাসন-২ শাখা
৩.	জনাব মোঃ আতিকুর রহমান	কম্পিউটার অপারেটর	সিপিটিইউ
৪.	জনাব মোঃ কামরুজ্জামান	কম্পিউটার অপারেটর	সিপিটিইউ
৫.	জনাব মোঃ মোখলেছুর রহমান	কম্পিউটার অপারেটর	সিপিটিইউ
৬.	মোসাম্মৎ নূরনাহার ফিরুজা	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	যোগাযোগ সেক্টর
৭.	জনাব এ.কে.এম. তাজুল ইসলাম	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	শিক্ষা সেক্টর
৮.	জনাব মোঃ আকতারুজ্জামান	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	শিক্ষা সেক্টর
৯.	বেগম নাজমা পারভীন	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	যোগাযোগ সেক্টর
১০.	জনাব মোঃ আবদুর রাজ্জাক	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	মূল্যায়ন সেক্টর
১১.	জনাব মোল্যা শামীম আহসান	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	শিল্প ও শক্তি সেক্টর
১২.	জনাব মোঃ জাকির হোসেন	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	শিক্ষা সেক্টর
১৩.	বেগম রাশিদা বেগম	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	প্রশাসন-১ শাখা
১৪.	জনাব মোঃ জসীম উদ্দীন	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	সমন্বয় সেক্টর
১৫.	জনাব মোঃ আবুল কাশেম	ড্রাফটসম্যান	সমন্বয় সেক্টর
১৬.	জনাব মোঃ লোকমান মিয়া	ফটোকপি মেশিন অপারেটর	প্রশাসন-১ শাখা
১৭.	জনাব মোঃ জয়নাল আবেদীন	ফটোকপি মেশিন অপারেটর	সিপিটিইউ
১৮.	জনাব এ.কে.এম জামাল উদ্দিন খান	ফটোকপি অপারেটর	প্রশাসন-২ শাখা
১৯.	জনাব মোঃ মাহাবুল আলম	ফটোকপি অপারেটর	মূল্যায়ন সেক্টর
২০.	জনাব মোঃ আহাদ আলী	ফটোকপি অপারেটর	প্রশাসন-২ শাখা
২১.	মোছাঃ শামীমা আক্তার	ফ্যাক্স/টেলেক্স অপারেটর	শিল্প ও শক্তি

শৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা বিষয়ক প্রশিক্ষণ মডিউল:

তারিখ	বিষয় ও সময়	প্রশিক্ষকের নাম
২৮/১২/২০১৬ খ্রিঃ বুধবার	শৃঙ্খলার ধারণা ও উদ্দেশ্য সকাল ৯.০০ টা – ১১.০০ টা	জনাব এ কে এম বদরুল মজিদ অতিরিক্ত সচিব
	চা-বিরতি সকাল ১১.০০ টা – ১১.১৫ টা	
	দাপ্তরিক শৃঙ্খলা রক্ষার কৌশল সকাল ১১.১৫ টা – ০১.১৫ টা	মোছাঃ হাজেরা খাতুন উপসচিব
	মধ্যাহ্ন বিরতি দুপুর ০১.১৫ টা – ২.০০ টা	
	নিরাপত্তার ধারণা ও দাপ্তরিক নিরাপত্তা সকাল ২.০০ টা – ৪.০০ টা	জনাব মোঃ মাহমুদুল হক যুগ্মসচিব
	চা-বিরতি বিকাল ৪.০০ টা – ৪.১৫ টা	
	প্রশ্নোত্তর পর্ব ও মূল্যায়ন বিকাল ৪.১৫ টা – ৫.০০ টা	

তথ্য অধিকার আইন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ মডিউল:

তারিখ	বিষয় ও সময়	প্রশিক্ষকের নাম
২৯/১২/২০১৬ খ্রিঃ বৃহস্পতিবার	তথ্য অধিকারের ধারণা সকাল ৯.০০ টা – ১১.০০ টা	জনাব এ কে এম বদরুল মজিদ অতিরিক্ত সচিব
	চা-বিরতি সকাল ১১.০০ টা – ১১.১৫ টা	
	তথ্য অধিকার আইন- ২০০৯ সকাল ১১.১৫ টা – ০১.১৫ টা	জনাব মোঃ মাহমুদুল হক যুগ্মসচিব
	মধ্যাহ্ন বিরতি দুপুর ০১.১৫ টা – ২.০০ টা	
	দলীয় আলোচনা সকাল ২.০০ টা – ৪.০০ টা	মোছাঃ হাজেরা খাতুন উপসচিব
	চা-বিরতি বিকাল ৪.০০ টা – ৪.১৫ টা	
	প্রশ্নোত্তর পর্ব ও মূল্যায়ন দুপুর ৪.১৫ টা – ৫.০০ টা	

তারিখ	বিষয় ও সময়	প্রশিক্ষকের নাম
০১/০১/২০১৭ খ্রিঃ রবিবার	তথ্য অধিকার বিধিমালা ২০০৯ (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) সকাল ৯.০০ টা – ১১.০০ টা	জনাব এ কে এম বদরুল মজিদ অতিরিক্ত সচিব
	চা-বিরতি সকাল ১১.০০ টা – ১১.১৫ টা	
	তথ্য অধিকার প্রবিধানমালা ২০১০ (তথ্য সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা) সকাল ১১.১৫ টা – ০১.১৫ টা	জনাব মোঃ মাহমুদুল হক যুগ্মসচিব
	মধ্যাহ্ন বিরতি দুপুর ১.১৫ টা – ২.০০ টা	
	অভিযোগ দায়ের ও নিষ্পত্তি সংক্রান্ত সকাল ২.০০ টা – ৪.০০ টা	মোছাঃ হাজেরা খাতুন উপসচিব
	চা-বিরতি বিকাল ৪.০০ টা – ৪.১৫ টা	
	প্রশ্নোত্তর পর্ব ও মূল্যায়ন বিকাল ৪.১৫ টা – ৫.০০ টা	

(মোছাঃ হাজেরা খাতুন)

উপসচিব

ফোন: ৯১১৮২০১

বিতরণ: কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. অতিরিক্ত সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২. যুগ্ম সচিব (প্রশাসন), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৩. উপসচিব, প্রশাসন-২ অধিশাখা, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৪. প্রোগ্রামার, সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৫. জনাব মোঃ আবদুর রৌফ লস্কর, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা (প্রশিক্ষণ চলাকালীন সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের জন্য)।
৬. জনাব মোহাম্মদ হাসিবুল ইসলাম, অফিস সহঃ কাম-কম্পিঃ মুদ্রাঃ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
৭. জনাব মোঃ ইসমাইল হোসেন, অফিস সহঃ কাম-কম্পিঃ মুদ্রাঃ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
৮. জনাব মোঃ আতিকুর রহমান, কম্পিউটার অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
৯. জনাব মোঃ কামরুজ্জামান, কম্পিউটার অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১০. জনাব মোঃ মোখলেছুর রহমান, কম্পিউটার অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১১. মোসাম্মৎ নূরনাহার ফিরুজা, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১২. জনাব এ.কে.এম. তাজুল ইসলাম, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১৩. জনাব মোঃ আকতারুজ্জামান, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১৪. বেগম নাজমা পারভীন, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১৫. জনাব মোঃ আবদুর রাজ্জাক, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১৬. জনাব মোল্যা শামীম আহসান, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১৭. জনাব মোঃ জাকির হোসেন, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১৮. বেগম রাশিদা বেগম, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
১৯. জনাব মোঃ জসীম উদ্দীন, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২০. জনাব মোঃ আবুল কাশেম, ড্রাফটসম্যান, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২১. জনাব মোঃ লোকমান মিয়া, ফটোকপি মেশিন অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২২. জনাব মোঃ জয়নাল আবেদীন, ফটোকপি মেশিন অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২৩. জনাব এ.কে.এম জামাল উদ্দিন খান, ফটোকপি অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২৪. জনাব মোঃ মাহাবুল আলম, ফটোকপি অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২৫. জনাব মোঃ আহাদ আলী, ফটোকপি অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২৬. জনাব মোছাঃ শামীমা আক্তার, ফ্যাক্স/টেলেক্স অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা।
২৭. জনাব মোঃ আমজাদ আলী, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, ঢাকা (প্রশিক্ষণ চলাকালীন সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের জন্য)।