

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়  
বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ  
প্রশাসন-২ অধিশাখা  
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭  
[www.imed.gov.bd](http://www.imed.gov.bd)

নং- ২১.০০.০০০০.০০.০০.১০.১৬- ৩২০(২০)

তারিখ: ০২ অগ্রহারণ, ১৪২৩  
১৯ অক্টোবর, ২০১৬

**বিষয়: “তথ্য অধিকার আইন সংক্রান্ত” প্রশিক্ষণ।**

নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আগামি ২১-২৩ নভেম্বর, ২০১৬ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ০৩ (তিন) দিন ব্যাপি “তথ্য অধিকার আইন” বিষয়ক প্রশিক্ষণ এ বিভাগের সম্মেলন কক্ষে (রক নং-১২, কক্ষ নং-৩১-৩৩) অনুষ্ঠিত হবে। বর্ণিত মডিউল অনুযায়ী উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণের জন্য নিম্নবর্ণিত দ্বিতীয় শ্রেণির কর্মকর্তাদের মনোনীত করা হল।

**প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী দ্বিতীয় শ্রেণির কর্মকর্তাবৃন্দের নামের তালিকা:**

ক্রমিক নং	কর্মকর্তাদের নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১.	বেগম হাছিনা বেগম	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	প্রশাসন-২
২.	জনাব মোঃ আব্দুর রৌফ লস্কর	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	প্রশাসন-২
৩.	জনাব পরিমল চন্দ্র বর্মণ	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	প্রশাসন-২
৪.	জনাব মোঃ একলাছ আলী	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	প্রশাসন-১
৫.	জনাব মোঃ তাজুল ইসলাম	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	শিক্ষা ও সামাজিক সেক্টর
৬.	জনাব মোঃ সাইদুর রহমান	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের দপ্তর
৭.	জনাব মোঃ আমিনুর রহমান	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	প্রধান মহোদয়ের দপ্তর
৮.	জনাব মুহাম্মদ শহিদুর রহমান	লাইব্রেরিয়ান	লাইব্রেরী
৯.	বেগম ছালমা বেগম	ডাটাএন্ট্রি/কন্ট্রোল সুপাঃ	সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর
১০.	জনাব মোঃ মাহবুব হোসেন	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	মূল্যায়ন সেক্টর
১১.	জনাব মোঃ আলী আশরাফ	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	কৃষি সেক্টর
১২.	জনাব ফয়সাল কবীর	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	সচিব মহোদয়ের দপ্তর
১৩.	জনাব মোহাম্মদ হামিদুর রহমান	মূল্যায়ন কর্মকর্তা	মূল্যায়ন সেক্টর
১৪.	জনাব মোঃ হেলাল খান	মূল্যায়ন কর্মকর্তা	মূল্যায়ন সেক্টর

২। উক্ত প্রশিক্ষণে জনাব এ কে এম বদরুল মজিদ অতিরিক্ত সচিব, কোর্স পরিচালক, জনাব মোঃ মাহমুদুল হক, যুগ্মসচিব, কোর্স সমন্বায়ক এবং মোছাঃ হাজেরা খাতুন, উপসচিব প্রশিক্ষকের দায়িত্ব পালন করবেন।

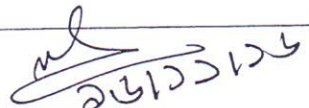
৩। প্রশিক্ষণে সহায়তাকারী স্টাফ হিসেবে সাঁট-মুদ্রাস্করিক কাম-কম্পিউটার অপারেটর বেগম রাবেয়া খাতুন এবং অফিস সহায়ক জনাব মোঃ আবদুস সালাম দায়িত্ব পালন করবেন।

তথ্য অধিকার আইন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ মডিউল:

তারিখ	বিষয় ও সময়	প্রশিক্ষকের নাম
২১/১১/১৬ খ্রিঃ সোমবার	তথ্য অধিকারের ধারণা সকাল ৯.০০ টা – ১১.০০ টা	জনাব এ কে এম বদরুল মজিদ অতিরিক্ত সচিব
	চা-বিরতি সকাল ১১.০০ টা – ১১.১৫ টা	
	তথ্য অধিকার আইন- ২০০৯ সকাল ১১.১৫ টা – ০১.১৫ টা	জনাব মোঃ মাহমুদুল হক যুগ্মসচিব
	মধ্যাহ্ন বিরতি দুপুর ০১.১৫ টা – ২.০০ টা	
	দলীয় আলোচনা সকাল ২.০০ টা – ৪.০০ টা	মোছাঃ হাজেরা খাতুন উপসচিব
	চা-বিরতি বিকাল ৪.০০ টা – ৪.১৫ টা	
	প্রমোত্তর পর্ব ও মূল্যায়ন দুপুর ৪.১৫ টা – ৫.০০ টা	

তারিখ	বিষয় ও সময়	প্রশিক্ষকের নাম
২২/১১/১৬ খ্রিঃ মঙ্গলবার	তথ্য অধিকার বিধিমালা ২০০৯ (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) সকাল ৯.০০ টা – ১১.০০ টা	জনাব মোঃ মাহমুদুল হক যুগ্মসচিব
	চা-বিরতি সকাল ১১.০০ টা – ১১.১৫ টা	
	তথ্য অধিকার প্রবিধানমালা ২০১০ (তথ্য সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা) সকাল ১১.১৫ টা – ০১.১৫ টা	জনাব মোঃ মাহমুদুল হক যুগ্মসচিব
	মধ্যাহ্ন বিরতি দুপুর ১.১৫ টা – ২.০০ টা	
	দলীয় আলোচনা বিকাল ২.০০ টা – ৪.০০ টা	মোছাঃ হাজেরা খাতুন উপসচিব
	চা-বিরতি বিকাল ৪.০০ টা – ৪.১৫ টা	
	প্রমোত্তর পর্ব ও মূল্যায়ন বিকাল ৪.১৫ টা – ৫.০০ টা	

তারিখ	বিষয় ও সময়	প্রশিক্ষকের নাম
২৩/১১/১৬ খ্রিঃ বুধবার	তথ্য অধিকার প্রবিধানমালা ২০১১ সকাল ৯.০০ টা – ১১.০০ টা	মোছাঃ হাজেরা খাতুন উপসচিব
	চা-বিরতি সকাল ১১.০০ টা – ১১.১৫ টা	
	প্রবিধানমালা (অভিযোগ দায়ের ও নিষ্পত্তি সংক্রান্ত) সকাল ১১.১৫ টা – ০১.১৫ টা	জনাব মোঃ মাহমুদুল হক যুগ্মসচিব
	মধ্যাহ্ন বিরতি দুপুর ০১.১৫ টা – ২.০০ টা	
	দলীয় আলোচনা দুপুর ২.০০ টা – ৪.০০ টা	মোছাঃ হাজেরা খাতুন উপসচিব
	চা-বিরতি বিকাল ৪.০০ টা – ৪.১৫ টা	
	প্রমোত্তর পর্ব বিকাল ৪.১৫ টা – ৫.০০ টা	

  
(মোছাঃ হাজেরা খাতুন)  
উপসচিব  
ফোনঃ ৯১১৮২০১

বিতরণঃ কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. অতিরিক্ত সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২. যুগ্ম সচিব (প্রশাসন), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৩. উপসচিব, প্রশাসন-২ অধিশাখা, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৪. প্রোগ্রামার, সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৫. বেগম হাছিনা বেগম, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৬. জনাব মোঃ আবদুর রৌফ লস্কর, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৭. জনাব পরিমল চন্দ্র বর্মণ, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৮. জনাব মোঃ একলাছ আলী, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৯. জনাব মোঃ তাজুল ইসলাম, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১০. জনাব মোঃ সাইদুর রহমান, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১১. জনাব মোঃ আমিনুর রহমান, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১২. জনাব মুহাম্মদ শহিদুর রহমান, লাইব্রেরিয়ান, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৩. বেগম ছালমা বেগম, ডাটাএন্ট্রি/কন্ট্রোল সুপাঃ, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৪. জনাব মোঃ মাহবুব হোসেন, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৫. জনাব মোঃ আলী আশরাফ, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৬. জনাব ফয়সাল কবীর, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৭. জনাব মোহাম্মদ হামিদুর রহমান, মূল্যায়ন কর্মকর্তা, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৮. জনাব মোঃ হেলাল খান, মূল্যায়ন কর্মকর্তা, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৯. বেগম রাবেয়া খাতুন, সাঁট-মুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার অপারেটর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (প্রশিক্ষণ চালাকালীন সময়ে সার্বিক সহায়তা প্রদানের জন্য)।
২০. জনাব মোঃ আবদুস সালাম, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (প্রশিক্ষণ চালাকালীন সময়ে সার্বিক সহায়তা প্রদানের জন্য)।