



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সচিব, বাস্তুবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়

এবং

মন্ত্রিপরিষদ সচিব-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৯
সংযোজনী ৪: যেসব নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে	২০
সংযোজনী ৫-৯: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২১

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Ministry/Division)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

২,০৭৯টি চলমান উন্নয়ন প্রকল্পের বাস্তবায়ন কার্যক্রম সরেজমিন পরিদর্শনের মাধ্যমে পরিবীক্ষণ করে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ বরাবর সুপারিশ/মতামত প্রেরণ করা হয়েছে। ৬৭৪টি সমাপ্ত প্রকল্পের পিসিআর পরীক্ষা করে এবং সরেজমিন পরিদর্শন করে এগুলোর প্রান্তিক মূল্যায়ন সম্পন্ন করা হয়েছে এবং মূল্যায়নের ফলাফল মতামত/সুপারিশ সহকারে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষকে অবহিত করা হয়েছে। বেসরকারি কনসালটিং ফার্ম নিয়োগের মাধ্যমে ১২৫টি চলমান প্রকল্পের বাস্তবায়ন কার্যক্রম নিবিড়ভাবে পরিবীক্ষণ এবং ৫০টি সমাপ্ত প্রকল্পের প্রভাব মূল্যায়ন করে উদ্যোগী মন্ত্রণালয়/বিভাগ এর নিকট মতামত/সুপারিশ প্রেরণ করা হয়েছে। অদ্যবধি ই-জিপি পদ্ধতিতে মোট ১,০৫,২৩৮ জন দরদাতার রেজিস্ট্রেশন করা হয়েছে। দিবারাত্রি ২৪ ঘণ্টা ডিউতে ই-জিপি পদ্ধতির সেবা কার্যক্রম অব্যাহত রাখা হয়েছে। ই-জিপি পদ্ধতিতে দরপত্রদাতার সংখ্যা ৬,৭৭,৭৮৮ এ উন্নীত হয়েছে। ক্রয় প্রক্রিয়ায় স্বচ্ছতা বৃদ্ধির আলোকে সরকারি/বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের ১,৩৪৩ জন কর্মচারীকে পিপিএ/পিপিআর বিষয়ে দীর্ঘমেয়াদী এবং ১২,৬২৪ জন সরকারি কর্মচারীকে স্বল্পমেয়াদী প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। অর্থবছর ডিডপি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত বিশ্লেষণাত্মক প্রতিবেদন প্রকাশ করে এনইসি বৈঠকে উপস্থাপন করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

প্রতি বছর এডিপি'র আকার উল্লেখযোগ্য হারে বৃদ্ধি পাচ্ছে এবং উচ্চ প্রযুক্তি নির্ভর প্রকল্প যুক্ত হচ্ছে। আইএমইডি'র বিদ্যমান জনবল এবং লজিস্টিক সাপোর্টের মাধ্যমে উচ্চ প্রযুক্তি নির্ভর প্রকল্পসহ এডিপিভুক্ত সকল প্রকল্পের বাস্তবায়ন কার্যক্রম নিয়মিত পরিবীক্ষণপূর্বক যথাযথভাবে সুপারিশ প্রণয়ন বড় ধরনের চ্যালেঞ্জ হিসেবে বিবেচিত হচ্ছে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

প্রকল্প বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া অনলাইনে পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন করার লক্ষ্যে ইপিএমআইএস (ইলেকট্রনিক প্রজেক্ট ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম) চালু করা হবে। ইপিএমআইএস এর মাধ্যমে প্রকল্প সংক্রান্ত সকল তথ্য সংরক্ষণ, বিতরণ, বিশ্লেষণ ও মূল্যায়ন করা যাবে। এ সিস্টেমের মাধ্যমে জিও ট্যাগিং, জিও লোকেশন এর ব্যবস্থা থাকবে। পাশাপাশি মোবাইল এ্যাপ্লিকেশনের মাধ্যমে প্রকল্পের বাস্তবায়ন কাজের চিত্র, ভিডিও আপলোড এবং প্রদর্শন করা সম্ভব হবে।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ৩৫% চলমান প্রকল্পের বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করা হবে;
- ৮৩% সমাপ্ত প্রকল্পের প্রান্তিক মূল্যায়ন সম্পন্ন করা হবে;
- ৫০টি নির্বাচিত চলমান প্রকল্পের নিবিড় পরিবীক্ষণ কার্যক্রম সম্পন্ন করা হবে;
- ১৭ নির্বাচিত সমাপ্ত প্রকল্পের প্রভাব মূল্যায়ন করা হবে;
- ১৮টি জেলা প্রশাসকের কার্যালয়কে ই-জিপি সিস্টেমের আওতায় নিয়ে আসা হবে এবং ১,৫০০ দরপত্রদাতার রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করা হবে;
- সরকারি ক্রয় বিষয়ে সরকারি/বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের ৩৫০ জন কর্মচারীকে ৩সপ্তাহ মেয়াদে, ৪০০ জনকে সপ্তাহব্যাপী এবং ৫০০ জনকে দিনব্যাপী প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়-এর দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় মন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ-এর মধ্যে ২০২৩ সালের ...জুন... মাসের২১..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

প্রকল্পের সঠিক পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের মাধ্যমে টেকসই উন্নয়ন নিশ্চিতকরণ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

উন্নয়ন প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন এবং সরকারি ক্রয় প্রক্রিয়ায় স্বচ্ছতা ও দক্ষতার মাধ্যমে কার্যকর বিনিয়োগ নিশ্চিতকরণ এবং আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের মাধ্যমে কার্যকর প্রকল্প বাস্তবায়ন
২. সরকারি ক্রয় ব্যবস্থার সংস্কার
৩. অনলাইনে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন এবং প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচিতে (এডিপি) অন্তর্ভুক্ত উন্নয়ন প্রকল্পসমূহের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন;
২. জাতীয় অর্থনৈতিক পরিষদ (এনইসি), জাতীয় অর্থনৈতিক পরিষদের নির্বাহী কমিটি (একনেক), মন্ত্রণালয়সমূহ এবং সংশ্লিষ্ট অন্যান্য সকলের অবগতির জন্য ত্রৈমাসিক, ষান্মাসিক ও বার্ষিক অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রণয়ন ও উপস্থাপন;
৩. প্রকল্প বাস্তবায়নকালে উদ্ভূত সমস্যা নিরসনে সমন্বয়ক হিসেবে দায়িত্ব পালনপূর্বক সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষকে প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান ও প্রতিবেদন প্রেরণ;
৪. কর্মকর্তাদের পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন কাজে দক্ষতা বৃদ্ধি;
৫. সেন্ট্রাল প্রকিউরমেন্ট টেকনিক্যাল ইউনিট (সিপিটিইউ) কর্তৃক সরকারি ক্রয়সংক্রান্ত আইন এ বিধি বাস্তবায়ন সম্পর্কিত কার্যাবলি এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে পরামর্শ প্রদান;
৬. সরকারি ক্রয় ব্যবস্থাপনায় দক্ষতা বৃদ্ধি ও পেশাদারিত্ব সৃষ্টি;
৭. ই-জিপি ব্যবস্থাপনা;
৮. সরকারি ক্রয় প্রক্রিয়ায় অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তি এবং ক্রয়চুক্তির বাস্তবায়নোত্তর পরিবীক্ষণের মাধ্যমে সরকারি ক্রয়ে সুশাসন প্রতিষ্ঠা।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
২০৪১ সালের মধ্যে এডিপিভুক্ত প্রকল্প পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের হার ১০০% -এ উন্নীতকরণ	এডিপিভুক্ত চলমান প্রকল্প পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	%	২৫	৩০	৩৫	৪০	৪৫	এডিপিভুক্ত প্রকল্প বাস্তবায়নকারী সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ	আইএমইডি'র বার্ষিক প্রতিবেদন
২০৪১ সালের মধ্যে এডিপি বরাদ্দের ১০০% ফ্রয় কার্যক্রম ইলেকট্রনিক গভর্নামেন্ট প্রকিউরমেন্ট (ই-জিপি) পদ্ধতি ব্যবহারের মাধ্যমে সম্পাদন	ইলেকট্রনিক গভর্নামেন্ট প্রকিউরমেন্ট (ই-জিপি) পদ্ধতির ব্যবহার বৃদ্ধিকরণ	%	৫	১০	১৫	২০	২৫	ফ্রয়কারী সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ	ই-জিপি পোর্টাল হতে জেনারেটেড রিপোর্ট
২০৪১ সালের মধ্যে অনলাইনে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের হার ১০০% -এ উন্নীতকরণ	ইলেকট্রনিক পদ্ধতিতে প্রকল্প পরিবীক্ষণ	%	-	২	৫	১০	১৫	এডিপিভুক্ত প্রকল্প বাস্তবায়নকারী সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ	ই-পিএমআইএস পোর্টাল হতে জেনারেটেড রিপোর্ট

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ																
[১] পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের মাধ্যমে কার্যক্রম প্রকল্প বাস্তবায়ন	২৫	[১.১] চলমান প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[১.১.১] জারিকৃত পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	গড়	%	২	২৫	৩০	৩৫	৩০			৪০	৪৫		
			[১.১.২] ফাটলপ্রাপ্ত প্রকল্প পরিদর্শনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০	২৪	২৪					২৪	২৪	
			[১.১.৩] জারিকৃত পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনে উল্লিখিত সুপারিশ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ফলোআপ সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩২	৩৫	৪০	৩৫					৪৫	৫০
			[১.১.৪] অন-লাইন প্রকল্প মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪০	৪২	৪৫	৪০					৫০	৫৫
		[১.২] নির্বাচিত চলমান প্রকল্পের নিবিড় পরিবীক্ষণ	[১.২.১] নিবিড় পরিবীক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা সংক্রান্ত পরিপত্র জারি	তারিখ	তারিখ	১			৩১.০৩.২৪						৩১.০৩.২৫	৩১.০৩.২৬
			[১.২.২] নিবিড় পরিবীক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনার জন্য পরামর্শক প্রতিষ্ঠান নিয়োগ	তারিখ	তারিখ	১			৩০.০৪.২৪						৩০.০৪.২৫	৩০.০৪.২৬
			[১.২.৩] খসড়া প্রতিবেদন প্রণীত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫৫	৪৯	৫০	৪৫					৫২	৫৪
			[১.২.৪] খসড়া পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের উপর আয়োজিত কর্মশালা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫৫	৪৯	৫০	৪৫					৫২	৫৪
			[১.২.৫] চূড়ান্ত পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রণয়ন, প্রকাশ ও জারি	তারিখ	তারিখ	১	৩০.০৬.২২	৩০.০৬.২৩	৩০.০৬.২৪						৩০.০৬.২৫	৩০.০৬.২৬

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
		[১.৩] নির্বাচিত সমাপ্ত প্রকল্পের প্রভাব মূল্যায়ন	[১.৩.১] প্রভাব মূল্যায়ন কার্যক্রম পরিচালনা সংক্রান্ত পরিপত্র জারি	তারিখ	তারিখ	১			৩১.০৩.২৪					৩১.০৩.২৫	৩১.০৩.২৬
			[১.৩.২] প্রভাব মূল্যায়ন কার্যক্রম পরিচালনার জন্য পরামর্শক প্রতিষ্ঠান নিয়োগ	তারিখ	তারিখ	১			৩০.০৪.২৪					৩০.০৪.২৫	৩০.০৪.২৬
			[১.৩.৩] খসড়া প্রতিবেদন প্রণীত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৮	১৬	১৭	১৬				১৮	২০
			[১.৩.৪] খসড়া মূল্যায়ন প্রতিবেদনের উপর আয়োজিত কর্মশালা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৮	১৬	১৭	১৬				১৮	২০
			[১.৩.৫] চূড়ান্ত মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রণয়ন, প্রকাশ ও জারি	তারিখ	তারিখ	১	৩০.০৬.২২	৩০.০৬.২৩	৩০.০৬.২৪					৩০.০৬.২৫	৩০.০৬.২৬
		[১.৪] সমাপ্ত প্রকল্পের প্রান্তিক (পিসিআর) মূল্যায়ন	[১.৪.১] সমাপ্ত প্রকল্পের প্রান্তিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন জারিকৃত	গড়	%	২	৮০	৮২	৮৩	৮২				৮৫	৮৬
		[১.৫] সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগের এডিপি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ	[১.৫.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়ন সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন প্রণীত ও প্রকাশিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২					১২	১২
		[১.৬] পূর্ববর্তী বছরের সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রকল্পভিত্তিক এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন এনইসিতে উপস্থাপন	[১.৬.১] পূর্ববর্তী বছরের এডিপি অগ্রগতি প্রতিবেদন এনইসিতে উপস্থাপিত	তারিখ	তারিখ	১	০২.০৩.২২	০১.০৩.২৩	৩১.০৩.২৪					৩০.০৩.২৫	৩০.০৩.২৬
		[১.৭] জেলা প্রশাসকসহ প্রকল্প বাস্তবায়নকারী সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণের সাথে ভিডিও কনফারেন্সিং এর মাধ্যমে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[১.৭.১] আয়োজিত ভিডিও কনফারেন্সিং	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১০				১২	১২

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
																১০০%
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ																
		[১.৮] বিভাগীয় কমিশনার কার্যালয়ে অনুষ্ঠেয় উন্নয়ন সমন্বয় সভায় অংশগ্রহণপূর্বক চলমান প্রকল্পের অগ্রগতি পর্যালোচনা	[১.৮.১] অংশগ্রহণকৃত বিভাগীয় উন্নয়ন সমন্বয় সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১৪	১২				১৬	১৮	
[২] সরকারি ক্রয় ব্যবস্থার সংস্কার	২৫	[২.১] ই-জিপি (e-GP) পদ্ধতি সম্প্রসারণ	[২.১.১] জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ে সম্প্রসারিত ইজিপি সিস্টেম	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২২	২৪	১৮	১৭				০	০	
			[২.১.২] ই-দরপত্রদাতাদের রেজিস্ট্রেশন	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	৩	৯৮৫৬০	১০০৫৬০	১০২০৬০	১০২০৫০					১০৩০৬০	১০৩৫৬০
			[২.১.৩] টেন্ডারার্স ডাটাবেইজে তথ্য অন্তর্ভুক্তকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩		২০৫৩০	২১০০০	২১০০০					২২০০০	২৩০০০
		[২.২] ক্রয় কার্যক্রমের সাথে সম্পৃক্ত সরকারি বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ	[২.২.১] ৩ সপ্তাহ মেয়াদে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	৩	১১৭৩১	১২১৩১	১২৪৮১	১২৪০০					০	০
			[২.২.২] সপ্তাহব্যাপী প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	৩	২৪৩৪	৩৪৩৪	৩৮৩৪	৩৮০০					০	০
			[২.২.৩] দিন ব্যাপী প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	৩	৬৬৮৮	৭৪৮৮	৭৯৮৮	৭৯০০					০	০
		[২.৩] ক্রয় কার্যক্রমে ব্যবহৃত প্রমিত দরপত্র দলিল হালনাগাদকরণ	[২.৩.১] ১টি চূড়ান্ত প্রমিত দরপত্র দলিল প্রণয়ন/হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	৩				৩০.০৬.২৪					১	১
[২.৪] পরামর্শ সেবা প্রদান	[২.৪.১] ক্রয়কারী কর্তৃক পণ্য, কার্য ও সেবা ক্রয়ের জন্য পিপিএ, ২০০৬ ও পিপিআর, ২০০৮ এর ব্যাখ্যা ও স্পষ্টীকরণ সংক্রান্ত যুক্তিত পরামর্শ সেবা (কার্যদিবস)	সমষ্টি	কার্যদিবস	৪		২০	২০						২০	২০		

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[৩] অনলাইনে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন এবং প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	২০	[৩.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির লক্ষ্যে দ্বিপাক্ষিক সভা আয়োজন	[৩.১.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির লক্ষ্যে দ্বিপাক্ষিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	গড়	%	২	৪	৮০	৮০	৭০				৮০	৮০
		[৩.২] অর্গানোগ্রাম জুড়ে শূন্য পদ পূরণকরণ	[৩.২.১] পূরণকৃত শূন্য পদ	গড়	%	২	৬০	৬০	৬০	৫০				৬০	৬০
		[৩.৩] বিভিন্ন প্রকল্পের প্রকল্প পরিচালকবৃন্দের সমন্বয়ে কর্মশালা আয়োজন	[৩.৩.১] আয়োজিত কর্মশালা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৪	২৪	২৪	২০				২৪	২৪
		[৩.৪] প্রকল্প সংশ্লিষ্ট গবেষণা	[৩.৪.১] স্থানীয় সরকার সেক্টরভূক্ত প্রকল্পসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক গবেষণা প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	তারিখ	তারিখ	৩		৩০.০৬.২৩	৩০.০৬.২৪					৩০.০৬.২৫	৩০.০৬.২৬
		[৩.৪.২] কৃষি সেক্টরভূক্ত প্রকল্পসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক গবেষণা প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	তারিখ	তারিখ	৩		৩০.০৬.২৩	৩০.০৬.২৪						৩০.০৬.২৫	৩০.০৬.২৬
		[৩.৫] অনলাইনে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	[৩.৫.১] অনলাইনে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের লক্ষ্যে ই-পিএমআইএস সফটওয়্যার বিষয়ে প্রকল্পসংশ্লিষ্টদের প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩		৪৫০	৩০০	২০০				০	০
[৩.৫.২] অনলাইনে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের লক্ষ্যে ই-পিএমআইএস সফটওয়্যারে এডিপিভুক্ত প্রকল্প অন্তর্ভুক্তকরণ (পাইলটিং)	সমষ্টি	সংখ্যা	৩		২০	৩০	২৫					০	০		
[৩.৬] সমসাময়িক বিষয় নিয়ে লার্নিং সেশন আয়োজন	[৩.৬.১] লার্নিং সেশন আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২		৬	৬	৬	৫				৬	৬	

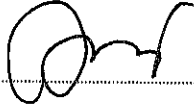
কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[১] সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয় মাননীয় মন্ত্রী, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়-এর প্রতিনিধি হিসাবে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি মন্ত্রিপরিষদ সচিবের নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মন্ত্রিপরিষদ সচিব, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

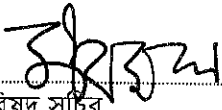
স্বাক্ষরিত:



সচিব
বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, পরিকল্পনা
মন্ত্রণালয়

৩৩.০৭.২০২৩

তারিখ



মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

৩৩.০৭.২০২৩

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আইএমইডি	ইমপ্লিমেন্টেশন মনিটরিং এন্ড ইভালুেশ্যন ডিভিশন
২	আইসিটি	ইনফরমেশন এ্যান্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি
৩	ই-জিপি	ইলেক্ট্রনিক গভর্নেন্স প্রকিউরমেন্ট
৪	ইপিএমআইএস	ইলেকট্রনিক প্রজেক্ট ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম
৫	এডিপি	এ্যানুয়েল ডেভেলপমেন্ট প্রোগ্রাম
৬	পিসিআর	প্রজেক্ট কমপ্লিশন রিপোর্ট

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] চলমান প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[১.১.১] জারিকৃত পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	এ বিভাগের ৮টি পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর।	আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়ের বিভিন্ন মনিটরিং সেক্টরের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক সম্পাদিত/পরিচালিত মনিটরিং/পরিদর্শন প্রতিবেদন।
	[১.১.২] ফাস্টট্র্যাক প্রকল্প পরিদর্শনকৃত	এ বিভাগের ৮টি পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর।	আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়ের বিভিন্ন মনিটরিং সেক্টরের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক সম্পাদিত/পরিচালিত মনিটরিং/পরিদর্শন প্রতিবেদন।
	[১.১.৩] জারিকৃত পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনে উল্লিখিত সুপারিশ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ফলোআপ সভা	এ বিভাগের ৮টি পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর।	সভা আহ্বানের নোটিশ।
	[১.১.৪] অন-লাইন প্রকল্প মনিটরিং	এ বিভাগের ৮টি পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর।	সভা আহ্বানের নোটিশ।
[১.২] নির্বাচিত চলমান প্রকল্পের নিবিড় পরিবীক্ষণ	[১.২.১] নিবিড় পরিবীক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা সংক্রান্ত পরিপত্র জারি	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।	আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইট।
	[১.২.২] নিবিড় পরিবীক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনার জন্য পরামর্শক প্রতিষ্ঠান নিয়োগ	সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টরসহ এ বিভাগের ৮টি পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর।	আগ্রহ ব্যক্তকরণ পত্র আহ্বান বিজ্ঞপ্তি।
	[১.২.৩] খসড়া প্রতিবেদন প্রণীত	সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টরসহ এ বিভাগের ৮টি পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর।	আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়ের বিভিন্ন মনিটরিং সেক্টরের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক সম্পাদিত/পরিচালিত এবং পরামর্শক ফর্ম কর্তৃক প্রণীত প্রতিবেদন।
	[১.২.৪] খসড়া পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের উপর আয়োজিত কর্মশালা	সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টরসহ এ বিভাগের ৮টি পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর।	কর্মশালা আয়োজনের নোটিশ।
	[১.২.৫] চূড়ান্ত পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রণয়ন, প্রকাশ ও জারি	সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টরসহ এ বিভাগের ৮টি পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর।	আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়ের বিভিন্ন মনিটরিং সেক্টরের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক পরিচালিত এবং পরামর্শক ফর্ম কর্তৃক বই আকারে প্রকাশিত প্রতিবেদন যা আইএমইডির ওয়েবসাইটেও প্রকাশ ও সংশ্লিষ্টদের বিতরণ করা হয়।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.৩] নির্বাচিত সমাপ্ত প্রকল্পের প্রভাব মূল্যায়ন	[১.৩.১] প্রভাব মূল্যায়ন কার্যক্রম পরিচালনা সংক্রান্ত পরিপত্র জারি	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।	আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইট।
	[১.৩.২] প্রভাব মূল্যায়ন কার্যক্রম পরিচালনার জন্য পরামর্শক প্রতিষ্ঠান নিয়োগ	সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টরসহ এ বিভাগের ৮টি পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর।	আগ্রহ ব্যক্তকরণ পত্র আহবান বিজ্ঞপ্তি।
	[১.৩.৩] খসড়া প্রতিবেদন প্রণীত	সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টরসহ এ বিভাগের ৮টি পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর।	আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়ের বিভিন্ন মনিটরিং সেক্টরের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক সম্পাদিত/পরিচালিত এবং পরামর্শক ফার্ম কর্তৃক প্রণীত প্রতিবেদন।
	[১.৩.৪] খসড়া মূল্যায়ন প্রতিবেদনের উপর আয়োজিত কর্মশালা	সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টরসহ এ বিভাগের ৮টি পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর।	কর্মশালা আয়োজনের নোটিশ।
	[১.৩.৫] চূড়ান্ত মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রণয়ন, প্রকাশ ও জারি	সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টরসহ এ বিভাগের ৮টি পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর।	আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়ের বিভিন্ন মনিটরিং সেক্টরের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক পরিচালিত এবং পরামর্শক ফার্ম কর্তৃক বই আকারে প্রকাশিত প্রতিবেদন যা আইএমইডির ওয়েবসাইটেও প্রকাশ ও সংশ্লিষ্টদের বিতরণ করা হয়।
[১.৪] সমাপ্ত প্রকল্পের প্রান্তিক (পিসিআর) মূল্যায়ন	[১.৪.১] সমাপ্ত প্রকল্পের প্রান্তিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন জারিকৃত	এ বিভাগের ৮টি পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর।	আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়ের বিভিন্ন মনিটরিং সেক্টরের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক সম্পাদিত/পরিচালিত মনিটরিং/পরিদর্শন প্রতিবেদন।
[১.৫] সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগের এডিপি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ	[১.৫.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়ন সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন প্রণীত ও প্রকাশিত	সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর, আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।	মাসিকভিত্তিতে আইএমইডির ওয়েবসাইটে প্রকাশিত প্রতিবেদন।
[১.৬] পূর্ববর্তী বছরের সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রকল্পভিত্তিক এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন এনইসিতে উপস্থাপন	[১.৬.১] পূর্ববর্তী বছরের এডিপি অগ্রগতি প্রতিবেদন এনইসিতে উপস্থাপিত	সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর, আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।	এনইসি সভার নোটিশ ও বই আকারে প্রকাশিত প্রতিবেদন।
[১.৭] জেলা প্রশাসকসহ প্রকল্প বাস্তবায়নকারী সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণের সাথে ভিডিও কনফারেন্সিং এর মাধ্যমে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[১.৭.১] আয়োজিত ভিডিও কনফারেন্সিং	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এবং সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর, আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।	সভা আহবানের নোটিশ।
[১.৮] বিভাগীয় কমিশনার কার্যালয়ে অনুষ্ঠেয় উন্নয়ন সমন্বয় সভায় অংশগ্রহণপূর্বক চলমান প্রকল্পের অগ্রগতি পর্যালোচনা	[১.৮.১] অংশগ্রহণকৃত বিভাগীয় উন্নয়ন সমন্বয় সভা	এ বিভাগের ৮টি পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর।	বিভাগীয় কমিশনার কার্যালয় কর্তৃক জারিকৃত কার্যবিবরণী।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.১] ই-জিপি (e-GP) পদ্ধতি সম্প্রসারণ	[২.১.১] জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ে সম্প্রসারিত ইজিপি সিস্টেম	সিপিটিইউ, আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।	ই-জিপি সংক্রান্ত ওয়েবসাইট www.eprocure.gov.bd এবং আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রকাশিত বার্ষিক প্রতিবেদন।
	[২.১.২] ই-দরপত্রদাতাদের রেজিস্ট্রেশন	সিপিটিইউ, আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।	ই-জিপি সংক্রান্ত ওয়েবসাইট www.eprocure.gov.bd এবং আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রকাশিত বার্ষিক প্রতিবেদন।
	[২.১.৩] টেন্ডারস ডাটাবেইজে তথ্য অন্তর্ভুক্তকরণ	সিপিটিইউ, আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।	টেন্ডারস ডাটাবেইজ হতে জেনারেটেড রিপোর্ট।
[২.২] ক্রয় কার্যক্রমের সাথে সম্পৃক্ত সরকারি বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ	[২.২.১] ৩ সপ্তাহ মেয়াদে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত	সিপিটিইউ, আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।	প্রশিক্ষণ আয়োজনের নোটিশ/প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারীর নামের তালিকা।
	[২.২.২] সপ্তাহব্যাপী প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত	সিপিটিইউ, আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।	প্রশিক্ষণ আয়োজনের নোটিশ/প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারীর নামের তালিকা।
	[২.২.৩] দিন ব্যাপী প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত	সিপিটিইউ, আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।	প্রশিক্ষণ আয়োজনের নোটিশ/প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারীর নামের তালিকা।
[২.৩] ক্রয় কার্যক্রমে ব্যবহৃত প্রমিত দরপত্র দলিল হালনাগাদকরণ	[২.৩.১] ১টি চূড়ান্ত প্রমিত দরপত্র দলিল প্রণয়ন/হালনাগাদকৃত	সিপিটিইউ, আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।	সিপিটিইউ, আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রকাশিত চূড়ান্ত দরপত্র দলিল প্রকাশ।
[২.৪] পরামর্শ সেবা প্রদান	[২.৪.১] ক্রয়কারী কর্তৃক পণ্য, কার্য ও সেবা ক্রয়ের জন্য পিপিএ, ২০০৬ ও পিপিআর, ২০০৮ এর ব্যাখ্যা ও স্পষ্টীকরণ সংক্রান্ত যাচিত পরামর্শ সেবা (কার্যদিবস)	সিপিটিইউ, আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।	সিপিটিইউ, আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয় কর্তৃক জারিকৃত পত্র।
[৩.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির লক্ষ্যে দ্বিপাক্ষিক সভা আয়োজন	[৩.১.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির লক্ষ্যে দ্বিপাক্ষিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	প্রশাসন অনুবিভাগ, আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।	সভা আহ্বানের নোটিশ।
[৩.২] অর্গানোগ্রামভুক্ত শূন্য পদ পূরণকরণ	[৩.২.১] পূরণকৃত শূন্য পদ	প্রশাসন অনুবিভাগ, আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।	আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয় কর্তৃক জারিকৃত নিয়োগপত্র।
[৩.৩] বিভিন্ন প্রকল্পের প্রকল্প পরিচালকবৃন্দের সমন্বয়ে কর্মশালা আয়োজন	[৩.৩.১] আয়োজিত কর্মশালা	এ বিভাগের ৮টি পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর।	কর্মশালা আয়োজনের নোটিশ।
[৩.৪] প্রকল্প সংশ্লিষ্ট গবেষণা	[৩.৪.১] স্থানীয় সরকার সেক্টরভূক্ত প্রকল্পসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক গবেষণা প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৩, আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।	পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৩, আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রণীত গবেষণা প্রতিবেদন।
	[৩.৪.২] কৃষি সেক্টরভূক্ত প্রকল্পসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক গবেষণা প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৪, আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।	পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৪, আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রণীত গবেষণা প্রতিবেদন।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.৫] অনলাইনে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	[৩.৫.১] অনলাইনে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের লক্ষ্যে ই-পিএমআইএস সফটওয়্যার বিষয়ে প্রকল্পসংশ্লিষ্টদের প্রশিক্ষণ	সিপিটিইউ, আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।	সিপিটিইউ কর্তৃক ইপিএমআইএস সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজনের নোটিশ/প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারীর নামের তালিকা।
	[৩.৫.২] অনলাইনে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের লক্ষ্যে ই-পিএমআইএস সফটওয়্যারে এডিপিজুক্ত প্রকল্প অন্তর্ভুক্তকরণ (পাইলটিং)	সিপিটিইউ, আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।	ইপিএমআইএস সফটওয়্যার হতে জেনারেটেড রিপোর্ট।
[৩.৬] সমসাময়িক বিষয় নিয়ে লার্নিং সেশন আয়োজন	[৩.৬.১] লার্নিং সেশন আয়োজিত	প্রশাসন অনুবিভাগ, আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।	আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয় কর্তৃক লার্নিং সেশন আয়োজনের অফিস আদেশ/প্রতিবেদন।

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
-----------	------------------	-----------------------------	--

সংযোজনী ৪: যেসব নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে

ক্রমিক নম্বর	নীতি/পরিকল্পনার নাম	নীতি/পরিকল্পনার যে অংশের আলোকে এপিএ'র কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে	এপিএ'র সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	মন্তব্য
১	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা	অধ্যায়-৬ : পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন এর ৬.২ [পৃষ্ঠা নং-১২১] ও ৬.৩.২ [পৃষ্ঠা নং-১২৪]	[১.১] চলমান প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ, [১.২] নির্বাচিত চলমান প্রকল্পের নিবিড় পরিবীক্ষণ, [১.৩] নির্বাচিত সমাপ্ত প্রকল্পের প্রভাব মূল্যায়ন, [১.৪] সমাপ্ত প্রকল্পের প্রান্তিক মূল্যায়ন, [১.৫] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ, [১.৬] পূর্ববর্তী বছরের এডিপি অগ্রগতি প্রতিবেদন এনইসিতে উপস্থাপন।	
২	এসডিজি	টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট, লক্ষ্যমাত্রা ও সূচকসমূহ (অভীষ্ট- ০৯: পৃষ্ঠানং- ৪৩ (৯.গ))	ই-জিপি পদ্ধতি সম্প্রসারণ, ক্রয় কার্যক্রম সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ, ক্রয় কার্যক্রমের প্রমিত দলিল হালনাগাদকরণ, ক্রয় সংক্রান্ত কাজে পরামর্শ সেবা প্রদান (২.১, ২.২, ২.৩ ও ২.৪)।	
৩	বাংলাদেশ-ব-দ্বীপ পরিকল্পনা	৩.৭ পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন পৃষ্ঠা নং-৩০ [বাংলাদেশ ব-দ্বীপ পরিকল্পনা ২১০০: একুশ শতকের বাংলাদেশ (সংক্ষিপ্তসার)]	চলমান প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ, নির্বাচিত চলমান প্রকল্পের নিবিড় পরিবীক্ষণ, নির্বাচিত সমাপ্ত প্রকল্পের প্রভাব মূল্যায়ন, সমাপ্ত প্রকল্পের প্রান্তিক মূল্যায়ন, এডিপি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রণয়ন। এডিপি'র অগ্রগতির প্রতিবেদন এনইসি'তে উপস্থাপন (১.১, ১.২, ১.৩, ১.৪, ১.৫, ১.৬, ১.৭ ও ১.৮)।	
৪	নির্বাচনী ইশতেহার, ২০১৮	৩.৯ অবকাঠামো উন্নয়নে ফাস্ট ট্র্যাক প্রকল্প বাস্তবায়ন (পৃষ্ঠা ২৯, ৩০) প্রবৃদ্ধি বৃদ্ধি করার জন্য ০৮টি বৃহৎ প্রকল্প দ্রুত বাস্তবায়নের জন্য সর্বাঙ্গিক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। ৩.২১ ডিজিটাল বাংলাদেশ গড়ার স্বল্পপূরণ: তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি (পৃষ্ঠানং : ৫৬)	চলমান প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ (১.১), ই-জিপি পদ্ধতি সম্প্রসারণ, ক্রয় কার্যক্রম সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ, ক্রয় কার্যক্রমের প্রমিত দলিল হালনাগাদকরণ, ক্রয় সংক্রান্ত কাজে পরামর্শ সেবা প্রদান (২.১, ২.২, ২.৩ ও ২.৪)।	
৫	জাতীয় সামাজিক নিরাপত্তা কৌশলঃ বাংলাদেশ	অধ্যায়-৭: সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচির জন্য ফলাফলভিত্তিক পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন ব্যবস্থা	চলমান প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ, নির্বাচিত চলমান প্রকল্পের নিবিড় পরিবীক্ষণ, নির্বাচিত সমাপ্ত প্রকল্পের প্রভাব মূল্যায়ন, সমাপ্ত প্রকল্পের প্রান্তিক মূল্যায়ন, এডিপি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রণয়ন। এডিপি'র অগ্রগতির প্রতিবেদন এনইসি'তে উপস্থাপন (১.১, ১.২, ১.৩, ১.৪, ১.৫, ১.৬, ১.৭ ও ১.৮)।	
৬	বাংলাদেশের প্রেক্ষিত পরিকল্পনা, ২০২১-২০৪১	অধ্যায়-০৯, আইসিটি ও বৈজ্ঞানিক গবেষণা লালনের মাধ্যমে বাংলাদেশের জন্য একটি উত্তাবনমুখী অর্থনীতি সৃজন (পৃষ্ঠানং ১৩৩- ১৪৮)।	ই-জিপি পদ্ধতি সম্প্রসারণ, ক্রয় কার্যক্রম সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ, ক্রয় কার্যক্রমের প্রমিত দলিল হালনাগাদকরণ, ক্রয় সংক্রান্ত কাজে পরামর্শ সেবা প্রদান (২.১, ২.২, ২.৩ ও ২.৪)।	

সংযোজনী ৫-৯: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪

প্রতিষ্ঠানের নামঃ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪						মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	তৃতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	চতুর্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫														
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০			
						অর্জন								
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	অতিরিক্ত সচিব-প্রশাসন	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	০			
						অর্জন								
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফুয়েসচিব-সমন্বয়	২	লক্ষ্যমাত্রা	১		১		০			
						অর্জন								
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব-প্রশাসন	২৪০	লক্ষ্যমাত্রা	৬০	৬০	৬০	৬০	০			
						অর্জন								
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/পৌষিকার প্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	উপসচিব/ সিনিয়র সহকারী সচিব-প্রশাসন-২/৩	২৬-০৯-২০২৩ ২৪-১২-২০২৩ ৩০-০৩-২০২৪ ১৫-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	২৬-০৯-২০২৩	২৪-১২-২০২৩	৩০-০৩-২০২৪	১৫-০৬-২০২৪				
						অর্জন								

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাতবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাতবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪						মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	তৃতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	চতুর্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১.৬. আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা								
						অর্জন								
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭														
২.১. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপসচিব/ সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-২/৩) এবং প্রকল্প পরিচালক- ডিআইএমএপিপিপি/সিডিএমআরআই-ইসিবিএসএস/সিইইপিআরএম এন্ড ইএসআই	৩১-০৭-২০২৩ ১৫-০২-২০২৪ ২৫-০৪-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৩		১৫-০২-২০২৪	২৫-০৪-২০২৪				
						অর্জন								
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	উপসচিব/ সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-২/৩) এবং প্রকল্প পরিচালক- ডিআইএমএপিপিপি/সিডিএমআরআই-ইসিবিএসএস/সিইইপিআরএম এন্ড ইএসআই	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৩০	৫০	১০০				
						অর্জন					০			
২.৩. বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	২.৩.১. বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	৩	%	যুগ্মসচিব-সমন্বয়	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৮	৩০	৫০	১০০				
						অর্জন					০			
২.৪. প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. PSC সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক-ডিআইএমএপিপিপি/সিডিএমআরআই-ইসিবিএসএস/সিইইপিআরএম এন্ড ইএসআই	১০	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	২	২				
						অর্জন					০			
	২.৪.২. PIC সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক-ডিআইএমএপিপিপি/সিডিএমআরআই-ইসিবিএসএস/সিইইপিআরএম এন্ড ইএসআই	১০	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	২	২				
						অর্জন					০			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪						মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	তৃতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	চতুর্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	১২			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক-ডিআইএমএপিপিপি/সিনিয়র সহকারী সচিব, প্রশাসন-২	২৮-০২-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা			২৮-০২-২০২৪					
						অর্জন								
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক-ডিআইএমএপিপিপি/সিনিয়র সহকারী সচিব, প্রশাসন-২	২৮-০২-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা			২৮-০২-২০২৪					
						অর্জন								
৩. শুল্কাদার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮														
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. প্রত্যয়নকৃত পত্র	৩	তারিখ	সিনিয়র সহকারী সচিব, প্রশাসন-২	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৬-২০২৪				
						অর্জন								
৩.২. ধীর অগ্রগতি সম্পন্ন প্রকল্প বাস্তবায়ন অবস্থা পরিবীক্ষণের লক্ষ্য প্রকল্পভিত্তিক সভা আহ্বান	৩.২.১. আয়োজিত সভা	৫	সংখ্যা	মহাপরিচালক, নকল সেক্টর	৩২	লক্ষ্যমাত্রা	৮	৮	৮	৮				
						অর্জন					০			
৩.৩. ইলেকট্রনিক পদ্ধতিতে প্রকল্প পরিবীক্ষণ সংক্রান্ত ই-পিএমআইএস সিস্টেমের বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	৩.৩.১. প্রদানকৃত প্রশিক্ষণ	৫	জন	সিপিটিইউ	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫						
						অর্জন					০			
৩.৪. ই-পিএমআইএস এর আওতায় প্রকল্প পরিচালকদের ওয়ার্কশপ-এর আয়োজন	৩.৪.১. আয়োজিত সভা	৫	সংখ্যা	সিপিটিইউ	২	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১						
						অর্জন					০			

সংযোজনী ৬

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪
(মন্ত্রণালয়/বিভাগের জন্য)

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩৩	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সেবাসহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	৬/০৫/২০২৪	২৩/০৫/২০২৪	৩০/০৫/২০২৪	০৬/০৬/২০২৪	১৫/০৬/২০২৪
			[১.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[১.২.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/ সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ প্রণয়ন ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ চালু অব্যাহত রাখা।	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	-	-
			[১.৩] ইনোভেশন শোকেসিং	[১.৩.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৬	২৩/০৫/২০২৪	৩০/০৫/২০২৪	০৬/০৬/২০২৪	১৫/০৬/২০২৪	২২/০৬/২০২৪
			[১.৪] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৪.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৬	৮৫%	৮০%	৭৫%	৭০%	৬০%
			[১.৫] স্মার্ট বাংলাদেশ	[১.৫.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
			ও কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	[১.৫.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৩	২৫/০৩/২০২৪	০৮/০৪/২০২৪	১৫/০৪/২০২৪	২২/০৪/২০২৪	২৯/০৪/২০২৪
১	[২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৭	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] নিজ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	--
				[২.১.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	
			[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	১	-	--	--
				[২.২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থ/বিভাগীয় অফিসের অর্ধবার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	২	৩১/০১/২০২৪	১১/০২/২০২৪	-	-	-
			[২.২.৩] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শনের আলোকে নিজ দপ্তরে লার্নিং সেশন অনুষ্ঠিত	তারিখ	৪	২৮/০২/২০২৪	৩০/০৩/২০২৪	৩০/০৪/২০২৪	--	----	

সংযোজনী ৭

মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও বিভাগীয় পর্যায়ের কার্যালয়ের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তিকৃত	%	১০			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.১] যদি কোনো মন্ত্রণালয়/বিভাগ/বিভাগীয় কার্যালয়ে জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/বিভাগীয় কার্যালয় কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা				১	-	-	১	
		[১.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/অফিসের অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/অফিসের অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৫			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.২.১] প্রাপ্ত অভিযোগসমূহ পর্যালোচনান্তে অভিযোগ উদ্ভবের কারণ সনাক্তকরণ, করণীয় নির্ধারণ ও গৃহীত কার্যক্রম সংক্রান্ত অর্ধবার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরণ (শুধুমাত্র আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/অফিসবিহীন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/বিভাগীয় কার্যালয়ের জন্য প্রযোজ্য)	[১.২.১.১] অর্ধবার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা				১	-	-	১	
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩			১১	১০	৭	৬	

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
সফলতা অর্জন	০৭	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	৫	-	-	১	-
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	৫	-	-	১	-

সংযোজনী ৮

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তরের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/অবহিতকরণ সভা আয়োজিত।	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.১.১] সভা আয়োজিত/প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	

সংযোজনী ৯

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়]:

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			০১-১২-২০২৩ থেকে ৩১-১২-২০২৩	১৫-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-	-
								০১-০৫-২০২৪ থেকে ৩১-০৫-২০২৪	১৫-০৬-২০২৪	৩০-০৬-২০২৪	-	-
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫			১৫-১০-২০২৩	৩১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩	-	-
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬			৩	২	১	-	-
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪			২	১	-	-	-