গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়

বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ

মূল্যায়ন সেক্টর

শেরে বাংলা নগর, ঢাকা

[www.imed.gov.bd](http://www.imed.gov.bd)

**প্রভাব মূল্যায়ন সমীক্ষা পরিচালনার এর জন্য নির্বাচিত প্রকল্পের বিবরণী ও পরামর্শক প্রতিষ্ঠানের কার্যপরিধি (ToR):**

 ক। প্রকল্পের বিবরণীঃ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ১. | প্রকল্পের নাম  | : | “ফরিদপুর শহর রক্ষা” শীর্ষক প্রকল্প। |
| ২. | উদ্যোগী মন্ত্রণালয়/বিভাগ | : | পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়। |
| ৩. | বাস্তবায়নকারী সংস্থা | : | বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড। |
| ৪. | প্রকল্পের অবস্থান | : | ফরিদপুর সদর, ফরিদপুর। |

৫। প্রকল্পের বাস্তবায়নকাল ও ব্যয়ঃ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| অনুমোদনের পর্যায় | মেয়াদ | অনুমোদিত ব্যয়(কোটি টাকায়)মোট:জিওবি:পিএ:নিজস্ব অর্থা: | হ্রাস/বৃদ্ধি (%) |
| মূল ডিপিপি’র তুলনায় | সর্বশেষ সংশোধিত ডিপিপি’র তুলনায় |
| মূল অনুমোদিত | ডিসেম্বর,২০০৯ হতে জুন, ২০১৩ | ১৬১.৪৭ | - | - |
| ১ম সংশোধন | ডিসেম্বর,২০০৯ হতে জুন, ২০১৪ | -- |  | - |
| ব্যয় বৃদ্ধি ব্যতিরেকে মেয়াদ বৃদ্ধি |  | - |  | ২৭..৯১% |

৬। প্রকল্পের উদ্দেশ্যঃ

 (i) ফরিদপুর শহর এবং তৎসংলগ্ন এলাকা পদ্মা নদীর ভাঙ্গন হতে রক্ষা করা;

 (ii) কুমার নদীর পানি প্রবাহ বৃদ্ধির মাধ্যমে ফরিদপুর সদর, ভাঙ্গা ও নগরকান্দা উপজেলার ব্যাপক এলাকায়

 সেচ ব্যবস্থার উন্নয়ন করা;

৭। cÖK‡íi cÖavb cÖavb A½ ও ব্যয় t

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | cÖK‡íi cÖavb cÖavb অঙ্গের নাম | পরিমাণ | অনুমোদিত ব্যয় (কোটি টাকায়) |
|  | পরিমাণ |  |  |
| ৮.২ | পাইপ আউটলেট নিমার্ণ | ৬টি | ১.১৫ |
| ৮.৩ | বক্স কালভার্ট নিমার্ণ | ১০টি | .৯৬ |
| ৮.৪ | তীর সংরক্ষন | ৫.৫০কিমিঃ | ১৬১.৩৮ |
| ৮.৫ | নিমার্ণকালীন রক্ষণাবেক্ষণ | ৫.৫০ | ১.০০ |

 **খ। পরামর্শক প্রতিষ্ঠানের কার্যপরিধি/দায়িত্ব:**

|  |  |
| --- | --- |
| ১.১ | প্রকল্পের পটভূমি, উদ্দেশ্য, অনুমোদন/সংশোধন, প্রকল্প ব্যয়, বাস্তবায়নকাল ও অর্থায়ন, ডিপিপি অনুযায়ী বছরভিত্তিক বরাদ্দ চাহিদা, চাহিদা অনুযায়ী বছরভিত্তিক এডিপি বরাদ্দ, অবমুক্তি ও ব্যয়ের প্রাসংগিক তথ্য পর্যবেক্ষণ ও পর্যালোচনা; |
| ১.২ | প্রকল্পের অংগভিত্তিক বাস্তবায়ন অগ্রগতির (বাস্তব ও আর্থিক) তথ্য সংগ্রহ, সন্নিবেশন, বিশ্লেষণ, সারণী/ লেখচিত্রের মাধ্যমে উপস্থাপন ও পর্যালোচনা; |
| ১.৩ | প্রকল্পের উদ্দেশ্য অর্জনের অবস্থা পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ; |
| ১.৪ | প্রকল্পের আওতায় সম্পাদিত বিভিন্ন পণ্য/কার্য ও সেবা সংগ্রহের (Procurement) ক্ষেত্রে প্রচলিত সংগ্রহ আইন ও বিধিমালা (PPR, উন্নয়ন সহযোগীর গাইডলাইন ইত্যাদি ) প্রতিপালন করা হয়েছে কিনা সে বিষয়ে পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ; |
| ১.৫ | প্রকল্পের আওতায় সংগৃহীত বিভিন্ন পণ্য, কার্য ও সেবা পরিচালনা এবং রক্ষণাবেক্ষণের জন্য প্রয়োজনীয় জনবলসহ আনুসাঙ্গিক বিষয়াদি নিয়ে পর্যালোচনা/পর্যবেক্ষণ।; |
| ১.৬ | প্রকল্পের আওতায় সংগৃহীত পণ্য, কার্য ও সেবা সংশ্লিষ্ট ক্রয় চুক্তিতে নির্ধারিত স্পেসিফিকেশন, গুণগত মান ও পরিমাণ অনুযায়ী প্রয়োজনীয় পরিবীক্ষণ/যাচাইয়ের মাধ্যমে সংগ্রহ করা হয়েছিল কিনা তা যাচাই করা; |
| ১.৭ | প্রকল্পের বাস্তবায়ন সম্পর্কিত বিভিন্ন বিষয় যেমন: অর্থায়নে বিলম্ব, পণ্য, কার্য ও সেবা ক্রয়/সংগ্রহের ক্ষেত্রে বিলম্ব, প্রকল্প ব্যবস্থাপনার মান এবং প্রকল্পের মেয়াদ ও ব্যয় বৃদ্ধি ইত্যাদির কারণসহ অন্যান্য দিক বিশ্লেষণ, পর্যবেক্ষণ ও পর্যোলোচনা; |
| ১.৮ | প্রকল্পের আওতায় সম্পাদিত মূল কার্যক্রমসমূহের কার্যকারিতা ও উপযোগিতা বিশ্লেষণ এবং বিশেষ সফলতা (Success Stories, যদি থাকে) বিষয়ে আলোকপাত; |
| ১.৯ | প্রকল্পের সবলদিক, দুর্বলদিক, সুযোগ ও ঝুঁকি(SWOT) বিশ্লেষণ এবং ভবিষ্যতে একই ধরনের প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে যথোপযুক্ত সুপারিশ প্রদান; |
| ১.১০ | প্রকল্পের exit plan সম্পর্কে পর্যালোচনা ও মতামত প্রদান; |
| ১.১১ | কুমার নদীর পানি প্রবাহ বৃদ্ধির মাধ্যমে ফরিদপুর সদর, ভাঙ্গা ও নগরকান্দা উপজেলার ব্যাপক এলাকায়  সেচ ব্যবস্থার কি উন্নয়ন হয়েছে তার পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ; ; |
| ১.১২ | উল্লিখিত প্রাপ্ত বিভিন্ন পর্যবেক্ষণের ভিত্তিতে সার্বিক পর্যালোচনা; |
| ১.১৩ | অনুমোদিত ডিপিপি অনুযায়ী প্রকল্পের অনুকূলে সম্পাদিত ডিজাইন ও স্পেসিফিকেশন অনুযায়ী কাজের গুণগত মান ও পরিমাণ ঠিক আছে কিনা যাচাইকরণ; |
| ১.১৪ | প্রকল্প সংশ্লিষ্ট অন্যান্য প্রাসঙ্গিক বিষয়াদি; |
| ১.১৫ | (ক) প্রকল্প এলাকা থেকে সংগৃহীত তথ্যের ভিত্তিতে একটি মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রণয়ন এবং ক্রয়কারী সংস্থা (আইএমইডি) কর্তৃক অনুমোদন গ্রহণ এবং (খ)জাতীয় পর্যায়ের একটি কর্মশালা আয়োজন করে মূল্যায়ন কাজের পর্যবেক্ষণ (Finding) সমূহ অবহিত করা ও কর্মশালায় প্রাপ্ত মতামত/সুপারিশসমূহ বিবেচনা করে উপর প্রতিবেদনটি চুড়ান্ত করা;(গ) পরামর্শক প্রতিষ্ঠান প্রকল্প এলাকার সূস্যতম্য ১০০% এলাকা Covarage করবেন। |
| ১.১৬ | পরামর্শকের সাথে আলোচনাপূর্বক ক্রয়কারী সংস্থা (আইএমইডি) কর্তৃক আরোপিত অন্যান্য সংশ্লিষ্ট কাজ; |

২। **নিম্নোলিখিত প্রতিবেদনসমূহ দাখিল করতে হবেঃ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ক্র নং | প্রতিবেদনের নাম | দাখিলের সময় | মন্তব্য |
| ১. | ইনসেপশন রিপোর্ট  | চুক্তি সম্পাদনের ১৫ দিনের মধ্যে | (টেকনিক্যাল ও স্টিয়ারিং কমিটির সভার জন্য ১৫+১৫=৩০ কপি) |
| ২. | ১ম খসড়া প্রতিবেদন | চুক্তি সম্পাদনের ৭৫ দিনের মধ্যে | (টেকনিক্যাল ও স্টিয়ারিং কমিটির সভার জন্য ১৫+১৫=৩০ কপি) |
| ৩. | ২য় খসড়া প্রতিবেদন | চুক্তি সম্পাদনের 90 দিনের মধ্যে | জাতীয় কর্মশালার জন্য ৬০ কপি |
| ৪. | চূড়ান্ত প্রতিবেদন (বাংলায় ও ইংরেজিতে) | চুক্তি সম্পাদনের ১০০ দিনের মধ্যে | ৪০ কপি বাংলা এবং ২০ কপি ইংরেজি  |

৩। **ফার্ম ও ফার্মের পরামর্শকের প্রকৃতি ও যোগ্যতা:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ক্র: নং** | **ফার্ম ও ফার্মের পরামর্শক** | **শিক্ষাগত যোগ্যতা** | **অভিজ্ঞতা** |
| ১) | ফার্ম | - | * গবেষণা এবং প্রকল্প পরিবীক্ষণ ও প্রভাব মূল্যায়ন সংক্রান্ত স্ট্যাডি পরিচালনায় ন্যূনতম ৩(তিন) বছরের অভিজ্ঞতা;
 |
| ২) | ক) টিম লিডার- | সিভিল/পানি সম্পদ ইঞ্জিনিয়ারিং -এ স্নাতক ডিগ্রীসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে মাস্টার্স/উচ্চতর ডিগ্রী থাকলে অগ্রাধিকার প্রদান করা হবে।  | * পানি সম্পদ সংশ্লিষ্ট কাজে কমপক্ষে ৫ বছরের অভিজ্ঞতা সম্পন্ন হতে হবে;
* টিম লিডার হিসেবে ৫ বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে;
* পানি সম্পদ ষ্ট্রাকচারাল ডিজাইন সংশ্লিষ্ট কাজে অভিজ্ঞ হতে হবে;
* পাবলিক প্রকিউরমেন্ট রুলস (পিপিআর) ও পাবলিক প্রকিউরমেন্ট এ্যাক্ট (পিপিএ)-এর বিষয়ে কাজ করার অভিজ্ঞতা থাকতে হবে;
* প্রতিবেদন প্রণয়ন ও উপস্থাপনের দক্ষতা থাকতে হবে।
 |
| খ) মিড-লেভেল ইঞ্জিঃ | নূন্যতম সিভিল/পানি সম্পদ ইঞ্জিনিয়ারিং-এ স্নাতক ডিগ্রি | * পানি সম্পদ সংশ্লিষ্ট কাজে কমপক্ষে ৫ বছরের অভিজ্ঞতা সম্পন্ন হতে হবে;
 |
| গ) আর্থ-সামাজিক বিশেষজ্ঞ | অর্থনীতি/সমাজবিজ্ঞান বিষয়ে ন্যূনতম স্নাতকোত্তর ডিগ্রি | * আর্থ-সামাজিক গবেষণা/প্রভাব মূল্যায়ন সংশ্লিষ্ট কাজে কমপক্ষে ৫ বছরের অভিজ্ঞতা সম্পন্ন হতে হবে;
 |
|  | ঘ) পরিসংখ্যানবিদ | পরিসংখ্যান বিষয়ে ন্যূনতম স্নাতকোত্তর ডিগ্রি | * কমপক্ষে ৫ বছরের অভিজ্ঞতাসহ SPSS এবং অন্যন্য Statistical Software Package পরিচালনায় দক্ষতা থাকা বাঞ্ছনীয়।
 |

* সকল প্রতিবেদন মহাপরিচালক, মূল্যায়ন সেক্টর, আইএমইডি বরাবর দাখিল করতে হবে। প্রতিবেদনগুলো Unicode Based Font হতে হবে।

**৪. ক্লায়েন্ট কর্তৃক প্রদেয়:**

* প্রকল্প দলিল ও প্রকল্প সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন প্রতিবেদন (যেমন: ডিপিপি/আরডিপিপি/পিসিআর/মূল্যায়ন প্রতিবেদন) এবং
* বিভিন্ন স্টেকহোল্ডারের সাথে যোগাযোগের জন্য প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান ।