

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
 বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ
 পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-১
www.imed.gov.bd

**“খুলনা শহরে এডমিনিস্ট্রেটিভ কনভেনশন সেন্টার নির্মাণ (২য় সংশোধিত)” প্রকল্পের নিবিড় পরিবীক্ষণ সমীক্ষা
 কার্যক্রমের জন্য প্রকল্পের বিবরণী ও পরামর্শকের কার্যপরিধি (ToR):**

ক. প্রকল্পের বিবরণীঃ

১.	প্রকল্পের নাম	:	“খুলনা শহরে এডমিনিস্ট্রেটিভ কনভেনশন সেন্টার নির্মাণ (২য় সংশোধিত)” প্রকল্প
২.	উদ্যোগী মন্ত্রণালয়/বিভাগ	:	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
৩.	বাস্তবায়নকারী সংস্থা	:	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, খুলনা
৪.	প্রকল্পের অবস্থান	:	জেলা: খুলনা উপজেলা: খুলনা সদর

৫. অনুমোদিত বাস্তবায়নকাল ও ব্যয় (লক্ষ টাকায়) :

প্রাকলিত ব্যয় (লক্ষ টাকায়)	বাস্তবায়নকাল		অতিক্রান্ত ব্যয় (মূল প্রাকলিত ব্যয়ের %)	অতিক্রান্ত সময় (মূল বাস্তবায়ন কালের %)
মূল মোট জিওবি পিএ সংস্থার অর্থ	সর্বশেষ সংশোধিত	মূল	সংশোধিত বাস্তবায়নকাল	
১২৮৯০.৯২	১৫৯৩৩.৫৪	০১/০১/২০১৮- ৩১/১২/২০২০	০১/০১/২০১৮- ৩১/১২/২০২৩	-

৬. ক্রমপূর্ণিত অগ্রগতি: আগস্ট/২০২৩ পর্যন্ত ক্রমপূর্ণিত অগ্রগতি: আর্থিক ৫১.২৩%, ভৌত: ৮০.০০%

৭. প্রকল্পের উদ্দেশ্যঃ

- সরকারি, স্বায়ত্তশাসিত, বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের ব্যক্তিদের প্রশিক্ষণ প্রদান, বিভিন্ন নীতিমালা, আইন, সচেতনতা বিষয়ে কর্মশালা, প্রদর্শনী, মেলা, দিবস উদযাপন এবং জাতীয় ও আন্তর্জাতিক সেমিনার-সিম্পোজিয়াম অনুষ্ঠান করা;
- আর্ট গ্যালারি, কনভেনশন, লেকচার থিয়েটার এর চাহিদা পূরণ, কর্মকর্তা, প্রশিক্ষণার্থী, শিক্ষাবিদ, ব্যবসায়ী, খেলোয়াড় ও পর্যটকদের আবাসন ব্যবস্থা করা;
- জলবায়ু পরিবর্তনের ক্ষতিকর প্রভাব মোকাবিলা, চোরাচালান, মানব পাচার রোধ, নারী-শিশু উন্নয়ন, সাইবার ক্রাইম প্রতিরোধ, সুশাসন প্রতিষ্ঠা ও আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন বিষয়ে গবেষণা এবং এ সকল কার্যক্রমে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষকে সহায়তা প্রদান।

৮. প্রকল্পের প্রধান প্রধান অঙ্গসমূহঃ

- অনাবাসিক ভবন (পূর্ত কাজ এবং অভ্যন্তরীণ সাজসজ্জা)-১৬৪.৭৯০৮ বর্গমিটার;
- স্বাস্থ্য বিধান (Sanitation ও পানি সরবরাহ)-১৩১.৪৮১৮ বর্গমিটার;
- মোটরযান-২টি;
- বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি -১৩১৪৮.১৮ বর্গমিটার;
- প্রকৌশল ও অন্যান্য সরঞ্জামাদি-১৬৪৭৯.০৮ বর্গমিটার;
- অগ্নি নির্বাপন সরঞ্জামাদি-১৬৪৭৯.০৮ বর্গমিটার;
- আসবাবপত্র ক্রয়-১টি;
- অফিস সরঞ্জামাদি, অভ্যন্তরীণ সাজসজ্জা, কম্পিউটার এবং আনুষঙ্গিক কার্যক্রম।

কার্যপরিষি (ToR) :

মৰ্শকের দায়িত্ব:

- ১.১. প্রকল্পের বিবরণ (পটভূমি, উদ্দেশ্য, অর্থায়ন, অনুমোদন, বাস্তবায়ন, মেয়াদ বৃক্ষি সম্পর্কিত প্রযোজ্য তথ্যের পর্যালোচনা);
- ১.২.১ প্রকল্পের অর্থবছরভিত্তিক কর্মপরিকল্পনা, বরাদ্দ, অর্থ ছাড়, ব্যয় সম্পর্কিত তথ্য বিশ্লেষণ;
- ১.২.২ প্রকল্পের অঙ্গভিত্তিক বাস্তবায়ন (বাস্তব ও আর্থিক) অগ্রগতি তথ্য সংগ্রহ, সন্নিবেশ, বিশ্লেষণ, সারণি/লেখচিত্রের মাধ্যমে উপস্থাপন ও পর্যালোচনা;
- ১.৩.১ প্রকল্পের এ পর্যন্ত অর্জন লগ ফ্রেমের আলোকে পর্যালোচনা;
- ১.৩.২ ডিপিপি'র প্রদত্ত লগ ফ্রেম এ নির্ধারিত MOV, OVI এর যথার্থতা নিরূপণ;
- ১.৩.৩ ডিপিপিতে উপস্থাপিত IRR, NPV, BCR যথাযথভাবে নির্ণিত হয়েছিল কিনা তার বিশ্লেষণধর্মী অনুসন্ধান ও পর্যবেক্ষণ;
- ১.৪.১ প্রকল্পের Procurement এর ক্ষেত্রে প্রচলিত আইন ও বিধিমালা (পিপিএ-২০০৬, পিপিআর-২০০৮), উন্নয়ন সহযোগীর গাইডলাইন এবং প্রকল্প দলিলে উল্লিখিত ক্রয় পরিকল্পনা প্রতিপালন করা হয়েছে/হচ্ছে কি না সে বিষয়ে তুলনামূলক পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ;
- ১.৪.২ ক্রয় কার্যক্রমে সম্পাদিত চুক্তিসহ সকল ধাপ পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ;
- ১.৫ পণ্য, কার্য ও সেবা পরিচালনা এবং রক্ষণাবেক্ষণে সংগ্রহের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় জনবলের জন্য গৃহীত টেকসই পরিকল্পনা পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ;
- ১.৬.১ প্রকল্পের আওতায় বিভিন্ন পণ্য, কার্য ও সেবা সংগ্রহের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট ক্রয়চুক্তিতে নির্ধারিত স্পেসিফিকেশন/BOQ/TOR, গুণগত মান, পরিমাণ অনুযায়ী প্রয়োজনীয় পরিবীক্ষণ/যাচাইয়ের মাধ্যমে সংগ্রহ করা হচ্ছে কি না সে বিষয়ে পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ;
- ১.৬.২ অনুমোদিত ডিজাইন অনুযায়ী সঞ্চালন পিলার স্থাপন, আঞ্চলিক জলবায়ুর প্রভাব মোকাবেলায় বৈদ্যুতিক পোলের সক্ষমতা, Wind action মোকাবেলার সক্ষমতা প্রভৃতি পর্যালোচনা ও মতামত প্রদান;
- ১.৬.৩ পিলার স্থাপনে ব্যবহৃত উপাদান, সঞ্চালন লাইনের তার, ইনসুলেটরসহ অন্যান্য ব্যবহৃত উপাদানসমূহের নমুনা ভিত্তিক ফিজিক্যাল টেস্ট মানসম্মত ল্যাবরেটরি হতে সম্পন্ন করে তার প্রতিবেদনের সাথে প্রকল্প কার্যালয় কর্তৃক সরবরাহকৃত বিভিন্ন টেস্টের ফলাফলের তুলনামূলক যাচাইকরণ;
- ১.৬.৪ সাব-টেক্নিসমূহ যথাযথ মানসম্মতভাবে নির্মাণ করা হয়েছে কিনা, ব্যবহৃত উপাদানসমূহ যথাযথ মানের কিনা-প্রভৃতি পর্যালোচনাপূর্বক মতামত প্রদান;
- ১.৭ প্রকল্প বাস্তবায়নে ঝুঁকি, বাস্তবায়নকালে বিভিন্ন সমস্যা যেমন অর্থায়নে বিলম্ব, পণ্য, কার্য ও সেবা ক্রয়/সংগ্রহের ক্ষেত্রে বিলম্ব, ব্যবস্থাপনায় অদক্ষতা, প্রকল্পের মেয়াদ ও ব্যয় বৃক্ষি ইত্যাদির কারণ নির্ণয়; এরূপ ক্ষেত্রে শৈথিল্য, উদাসীনতা (যদি থাকে) তা উদঘাটন বিশ্লেষণ, পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ;
- ১.৮ উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা কর্তৃক চুক্তি স্বাক্ষর, চুক্তির শর্ত, ক্রয় প্রস্তাব প্রক্রিয়াকরণ ও অনুমোদন, অর্থ ছাড়, বিল পরিশোধে সম্মতি ও বিভিন্ন মিশন এর সুপারিশ ইত্যাদির তথ্য-উপাত্তভিত্তিক Analysis পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ;
- ১.৯ প্রকল্প সমাপ্তির পর সৃষ্টি সুবিধাদি টেকসইকরণে বিশ্লেষণ ভিত্তিক মতামত প্রদান;
- ১.১০ প্রকল্পের উদ্দেশ্য, লক্ষ্য, বাস্তবায়ন পরিকল্পনা, ক্রয় পরিকল্পনা, প্রকল্প ব্যবস্থাপনা, অর্জন ইত্যাদি বিষয় বিবেচনা করে একটি SWOT ANALYSIS;
- ১.১১.১ প্রকল্পের ঘোষিত লক্ষ্য, উদ্দেশ্য অর্জনের ক্ষেত্রে কতটা কাঙ্ক্ষিত অগ্রগতি হয়েছে সে সম্পর্কে পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ;
- ১.১২.২ আইএমইডি পরিবীক্ষণ টুলস (IMED-01, 02, 03, 05), আইএমইডি'র পরিদর্শন প্রতিবেদন ছক, আইএমইডি প্রকাশিত Monitoring and Evaluation (M&E) Guideline for Industry, Power & Energy এর আলোকে বাস্তবায়ন প্রকৃতি ও অগ্রগতি পর্যালোচনা;
- ১.১৩.১ প্রকল্প সংশ্লিষ্ট নথিপত্র পর্যালোচনা ও মাঠ পর্যায় (সমীক্ষা ও স্থানীয় কর্মশালা) হতে প্রাপ্ত তথ্যের বিশ্লেষণের আলোকে সার্বিক পর্যালোচনা, পর্যবেক্ষণ ও প্রয়োজনীয় সুপারিশসহ একটি প্রতিবেদন প্রণয়ন; জাতীয় কর্মশালায় প্রতিবেদনটি উপস্থাপন; জাতীয় কর্মশালায় প্রাপ্ত মতামত সন্নিবেশ করে বাংলা ও ইংরেজি বিশেষজ্ঞ দ্বারা পরীক্ষাপ্রাপ্ত চূড়ান্ত প্রতিবেদন প্রণয়ন;
- ১.১৩.২ তথ্য সংগ্রহে যে সকল ম্যাথড (যেমন: FGD, KII, স্থানীয় কর্মশালা) সরবরাজিনে ইন্টারভিউ, পরিদর্শন সম্পর্ক করা হবে তার একটি ভিত্তিও প্রামাণ্য চিত্র (ন্যূনতম ৩০ মিনিটের) আবশ্যিকভাবে জাতীয় কর্মশালার পূর্বে আইএমইডিতে দাখিল করতে হবে;
- ১.১৪.১ প্রকল্প ব্যবস্থাপনা: প্রকল্প পরিচালক নিয়োগ, জনবল নিয়োগ, প্রকল্প ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা, প্রকল্প সমীক্ষা তত্ত্ববিদ্যান কমিটি'র সভা আয়োজন, কর্মপরিকল্পনা ও প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন সভার ও প্রতিবেদনের সিদ্ধান্ত

৯.১৪.২.১ প্রকল্পের অভ্যন্তরীণ মনিটরিং ব্যবস্থা সম্পর্কে পর্যালোচনা;

৯.১৪.২.২ IMED কর্তৃক প্রকল্প চলাকালীন পরিবীক্ষণ কার্যক্রমের মূল্যায়ন এবং পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনে প্রদত্ত পর্যবেক্ষণ ও সুপারিশ এবং প্রতিবেদনে উপস্থাপিত পর্যবেক্ষণ ও সুপারিশের আলোকে মন্ত্রণালয়, সংস্থা এবং প্রকল্প কার্যালয়ের গৃহীত কার্যক্রমের বিশ্লেষণ ও মূল্যায়ন;

৯.১৪.২.৩ IMED-01, 02, 03, 05 ছকে যাচিত প্রতিবেদনসমূহ সংস্থা কর্তৃক আইএমইডিতে নিয়মিত প্রেরণ সংক্রান্ত কার্যক্রম মূল্যায়ন;

৯.১৫ পরামর্শক প্রতিষ্ঠান প্রকল্প এলাকার শতভাগ (১০০%) কার্যক্রম নিবিড় পরিবীক্ষণ কার্যক্রমের আওতার অন্তর্ভুক্ত করতে হবে।

৯.১৬ পরামর্শক প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নিবিড় পরিবীক্ষণ কার্যক্রম চলাকালীন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্দেশিত অন্যান্য বিষয়াবলি।

খ.২ পরামর্শক প্রতিষ্ঠান ও পরামর্শকের প্রকৃতি ও যোগ্যতাঃ

ক্রঃ	পরামর্শকের প্রকৃতি	শিক্ষাগত যোগ্যতা	অভিজ্ঞতা
১.	পরামর্শক প্রতিষ্ঠান		গবেষণা এবং প্রকল্প পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সংক্রান্ত স্টাডি পরিচালনায় ন্যূনতম ০৩ (তিনি) বছরের অভিজ্ঞতাসম্পন্ন। একই ধরনের সম্পাদিত কাজ, একই ধরনের কর্ম পরিবেশ ও পরিস্থিতিতে কাজের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।
২.	(ক) টিম লিডারঃ	ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে সিভিল ইঞ্জিনিয়ার বিষয়ে কমপক্ষে বিএসসি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপ্রি।	<ul style="list-style-type: none"> প্রকল্প বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণাসহ সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং সংক্রান্ত কাজে ন্যূনতম ১০ (দশ) বছরের অভিজ্ঞতা; ক্রয় ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত প্রশিক্ষণ/অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। ভবন, অবকাঠামো নির্মাণ সংক্রান্ত কাজে ন্যূনতম ০৭ (সাত) বছরের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। টিম লিডার হিসেবে ন্যূনতম ০২ (দুই) টি কাজ করার অভিজ্ঞতা; পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রণয়ন ও উপস্থাপনায় বিশেষ দক্ষতার পাশাপাশি বাংলা/ইংরেজির বিষয় ভিত্তিক ভাষাগত জ্ঞানকে বিবেচনায় নেওয়া হবে। পিপিএ ২০০৬ এবং পিপিআর ২০০৮ সম্পর্কে পরিস্কার ধারণা থাকতে হবে। বিশেষভাবে বিভিন্ন প্রকার ক্রয় কার্যক্রম (গণ্য, কার্য ও সেবা), ক্রয় পরিকল্পনা, ক্রয় অনুমোদন প্রক্রিয়া, চুক্তি সম্পাদন, কারিগরি/আর্থিক মূল্যায়ন, বিষয়ে সুস্পষ্ট ধারণাকে বিবেচনায় নেওয়া হবে; “সরকারি খাতে উন্নয়ন প্রকল্প প্রণয়ন, প্রক্রিয়াকরণ, অনুমোদন ও সংশোধন পদ্ধতি বিষয়ে সুস্পষ্ট ধারণা থাকতে হবে; আইএমইডি পরিবীক্ষণ টুলস (IMED-01, 02, 03, 05), আইএমইডি’র পরিদর্শন প্রতিবেদন ছক, আইএমইডি প্রকাশিত Monitoring and Evaluation (M&E) Guideline for Industry, Power & Energy এর বিষয়ে ধারণা থাকতে হবে (https://imed.gov.bd ওয়েবসাইটে, লাইব্রেরিতে পাওয়া যাবে)।
	(খ) মিড লেভেল ইঞ্জিনিয়ার	ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে স্থাপত্য প্রকৌশল বিষয়ে কমপক্ষে বিএসসি ডিপ্রি।	<ul style="list-style-type: none"> প্রকল্প বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণাসহ স্থাপত্য প্রকৌশল সংক্রান্ত কাজে ন্যূনতম ০৫ (পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতা; অবকাঠামোর ডিজাইন, ড্রইং, স্থাপত্য কলা বিষয়ে বাস্তব জ্ঞান সম্পন্ন হতে হবে।
	(গ) ইলেক্ট্রিক্যাল ইঞ্জিনিয়ার	ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে ইলেক্ট্রিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং বিষয়ে কমপক্ষে বিএসসি ডিপ্রি।	<ul style="list-style-type: none"> প্রকল্প বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সম্পর্কে স্বচ্ছ ধারণাসহ ইলেক্ট্রিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং সংক্রান্ত কাজে ন্যূনতম ০৫ (পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতা; বিদ্যুৎ শিপ্রি/সঞ্চালন লাইন নির্মাণ সংক্রান্ত প্রকল্পে ন্যূনতম ০৩ (তিনি) বছরের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। বৈদ্যুতিক সঞ্চালন সাবস্টেশন নির্মাণ সংক্রান্ত কাজের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে;
	(ঘ) ডাটা ম্যানেজমেন্ট	কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে পরিসংখ্যান/ অর্থনীতি/	সংশ্লিষ্ট বিষয়ে গবেষণা/ডাটা ম্যানেজমেন্ট, ডাটা বিশ্লেষণ কাজে কমপক্ষে পাঁচ বছরের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।

ক্রঃ	পরামর্শকের প্রকৃতি	শিক্ষাগত যোগ্যতা	অভিজ্ঞতা
	স্পেশালিস্ট	সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কমপক্ষে মাতকোত্তর ডিগ্রি	• Statical Software Package SPSS/Stata/Programming এর উপর বিশেষ প্রশিক্ষণ থাকতে হবে।

গ. পরামর্শক প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নিম্নেবর্ণিত প্রতিবেদনসমূহ দাখিল করতে হবে:

ক্র নং	প্রতিবেদনের নাম	দাখিলের সময়
১)	ইনসেপশন রিপোর্ট	চুক্তি সম্পাদনের ১৫ দিনের মধ্যে
২)	১ম খসড়া প্রতিবেদন	চুক্তি সম্পাদনের ৬০ দিনের মধ্যে
৩)	২য় খসড়া প্রতিবেদন	চুক্তি সম্পাদনের ৭৮ দিনের মধ্যে
৪)	ওয়ার্কশপের সুপারিশের আলোকে Draft Final Report	চুক্তি সম্পাদনের ৮০ দিনের মধ্যে
৫)	চূড়ান্ত প্রতিবেদন	চুক্তি সম্পাদনের ১০০ দিনের মধ্যে

ঘ. ক্লায়েন্ট কর্তৃক প্রদেয়:

- প্রকল্প দলিল ও প্রকল্প সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন প্রতিবেদন (যেমন: আইএমইডি-০৫ প্রতিবেদন);
- বিভিন্ন স্টেকহোল্ডারের সাথে যোগাযোগের জন্য প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান।



মোঃ আজগার আলী
সহকারী পরিচালক
এমইডি, পরিবেশনা মন্ত্রণালয়
সরকার
মোঃ আজগার আলী
বাংলাদেশ সরকার