

পরামর্শক প্রতিষ্ঠানের কার্যপরিধি [Terms of Reference (TOR)]

“গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের বহুতল ভবন নির্মাণ প্রকল্প”-শীর্ষক প্রকল্পের নিবিড় পরিবীক্ষণ
(In-depth Monitoring)



পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৫
বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়

বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের রাজস্ব বাজেটের আওতায় ২০২৩-২৪ অর্থবছরে “গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের বহুতল ভবন নির্মাণ”- শীর্ষক প্রকল্পের নিবিড় পরিবীক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনার নিমিত্ত পরামর্শক প্রতিষ্ঠান নির্বাচন (নির্ধারিত বাজেট):

নিবিড় পরিবীক্ষণের জন্য নির্বাচিত প্রকল্পের বিবরণী ও পরামর্শকের কার্যপরিধি (ToR):

১. প্রকল্পের বিবরণী

১.১	প্রকল্পের নাম	:	“গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের বহুতল ভবন নির্মাণ প্রকল্প”- শীর্ষক প্রকল্প
১.২	উদ্যোগী মন্ত্রণালয়/বিভাগ	:	সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
১.৩	বাস্তবায়নকারী সংস্থা	:	গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
১.৪	প্রকল্পের অবস্থান	:	ঢাকা

১.৫	প্রাক্কলিত ব্যয় (লক্ষ টাকা)	:	মূল	সর্বশেষ সংশোধিত
	মোট	:	৫২৪২৫.১৫	-
	জিওবি	:	৫২৪২৫.১৫	-
	প্রকল্প সাহায্য	:	-	-

১.৬	বাস্তবায়নকাল	:	মূল	সর্বশেষ সংশোধিত
	শুরু	:	মে ২০২১	-
	শেষ	:	ডিসেম্বর ২০২৪	-

১.৭ প্রকল্পের উদ্দেশ্য:

- বহুবিধ সুবিধাদি সম্বলিত আধুনিক বহুতল ভবন নির্মাণের মাধ্যমে অবকাঠামোগতভাবে গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয়কে আন্তর্জাতিক মানে উন্নীত করা;
- অবকাঠামো এবং প্রযুক্তিগত সুবিধাদি বৃদ্ধির মাধ্যমে পাঠক, গবেষক, তথ্য আহরণকারী ব্যক্তিবর্গসহ সর্বসাধারণের কাছে গণগ্রন্থাগারের ভূমিকাকে আরো অধিক আকর্ষণীয় ও কার্যপযোগী করে তোলা;
- ঢাকাস্থ কবি সুফিয়া কামাল জাতীয় গণগ্রন্থাগারের সামগ্রিক সেবাদানের পরিধি ও গুনগত মান বৃদ্ধি করা; এবং
- মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নির্দেশনামতে জাতীয় গণগ্রন্থাগারের সকল জনবল ও কার্যক্রমকে এ ভবনে সংস্থাপনসহ দেশের সকল সরকারি গণগ্রন্থাগারের যাবতীয় কর্মকান্ড-কে কেন্দ্রীয়ভাবে সমন্বয়সাধন করা।

১.৮ প্রকল্পের প্রধান প্রধান অঙ্গসমূহঃ

- আবাসিক ও অনাবাসিক ভবন নির্মাণ;
- মটরযান ক্রয়;
- কম্পিউটার ও অফিস সরঞ্জাম ক্রয়।

২

২. পরামর্শক প্রতিষ্ঠানের TOR:
- ২.১ প্রকল্পের বিবরণ (পটভূমি, উদ্দেশ্য, অনুমোদন/সংশোধনের অবস্থা, অর্থায়নের বিষয় ইত্যাদি সকল প্রয়োজ্য তথ্য) পর্যালোচনা;
- ২.২ প্রকল্পের অর্থবছরভিত্তিক কর্মপরিকল্পনা, অর্থবছরভিত্তিক বরাদ্দ, ছাড় ও ব্যয় ও বিস্তারিত অঙ্গভিত্তিক বাস্তবায়ন (বাস্তব ও আর্থিক) অগ্রগতি তথ্য সংগ্রহ, সন্নিবেশন, বিশ্লেষণ, সারণী/লেখচিত্রের মাধ্যমে উপস্থাপন ও পর্যালোচনা;
- ২.৩ প্রকল্পের উদ্দেশ্য অর্জনের অবস্থা পর্যালোচনা ও প্রকল্পের উদ্দেশ্য ও লগ ফ্রেমের আলোকে output পর্যায়ের অর্জন পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ পর্যবেক্ষণ;
- ২.৪ প্রকল্পের আওতায় সম্পাদিত/চলমান বিভিন্ন পণ্য, কার্য ও সেবা সংগ্রহের (Procurement) ক্ষেত্রে প্রচলিত সংগ্রহ আইন ও বিধিমালা (পিপিএ, পিপিআর, উন্নয়ন সহযোগী গাইডলাইন ইত্যাদি) প্রতিপালন করা হয়েছে/হচ্ছে কি না সে বিষয়ে পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ;
- ২.৫ প্রকল্পের আওতায় সংগৃহীত/সংগৃহীতব্য পণ্য, কার্য ও সেবা পরিচালনা এবং রক্ষণাবেক্ষণের জন্য প্রয়োজনীয় জনবলসহ আনুষঙ্গিক বিষয় পর্যালোচনা/পর্যবেক্ষণ;
- ২.৬ প্রকল্পের আওতায় সংগৃহীত/সংগ্রহের প্রক্রিয়াধীন বিভিন্ন পণ্য, কার্য ও সেবা সংশ্লিষ্ট ক্রয়চুক্তিতে নির্ধারিত স্পেসিফিকেশন/ BOQ/ ToR, গুণগতমান, পরিমাণ অনুযায়ী প্রয়োজনীয় পরিবীক্ষণ/যাচাইয়ের মাধ্যমে সংগ্রহ করা হয়েছে/হচ্ছে কি না সে বিষয়ে পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ;
- ২.৭ প্রকল্পের ঝুঁকি অর্থাৎ বাস্তবায়ন সম্পর্কিত বিভিন্ন সমস্যা যেমন অর্থায়নে বিলম্ব, বাস্তবায়নে পণ্য, কার্য ও সেবা ক্রয়/সংগ্রহের ক্ষেত্রে বিলম্ব, ব্যবস্থাপনায় অদক্ষতা ও প্রকল্পের মেয়াদ ও ব্যয় বৃদ্ধি ইত্যাদির কারণসহ অন্যান্য দিক বিশ্লেষণ, পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ;
- ২.৮ প্রকল্পের অনুমোদন সংশোধন (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) অর্থ বরাদ্দ, অর্থ ছাড় বিল পরিশোধ ইত্যাদি বিষয়ে তথ্য-উপাত্তের পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ;
- ২.৯ উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা (যদি থাকে) কর্তৃক চুক্তি স্বাক্ষর, চুক্তির শর্ত, ক্রয় প্রস্তাব প্রক্রিয়াকরণ ও অনুমোদন, অর্থ ছাড়, বিল পরিশোধে সম্মতি ও বিভিন্ন মিশন এর সুপারিশ ইত্যাদির তথ্য-উপাত্তভিত্তিক পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ;
- ২.১০ প্রকল্পের সমাপ্তির পর সৃষ্ট সুবিধাদি টেকসই পরিকল্পনার (Sustainability Plan) উপর মতামত প্রদান;
- ২.১১ প্রকল্পের উদ্দেশ্য, লক্ষ্য, প্রকল্পের কার্যক্রম, বাস্তবায়ন পরিকল্পনা, প্রকল্প ব্যবস্থাপনা, ঝুঁকি, মেয়াদ, ব্যয় অর্জন ইত্যাদি বিষয় বিচনা করে একটি SWOT Analysis;
- ২.১২ প্রকল্পের ঘোষিত লক্ষ্য, উদ্দেশ্য অর্জনের ক্ষেত্রে কতটা কাঙ্ক্ষিত অগ্রগতি হয়েছে সে সম্পর্কে পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে ;
- ২.১৩ প্রকল্প সংশ্লিষ্ট নথিপত্র পর্যালোচনা ও মাঠ পর্যায় হতে প্রাপ্ত তথ্যের বিশ্লেষণের আলোকে সার্বিক পর্যালোচনা, পর্যবেক্ষণ প্রয়োজনীয় সুপারিশসহ একটি প্রতিবেদন প্রণয়ন করবে ও জাতীয় কর্মশালায় প্রতিবেদনটি উপস্থাপন করবে। জাতীয় কর্মশালায় প্রাপ্ত মতামত সন্নিবেশ করে বাংলা ও ইংরেজি ভাষা বিশেষজ্ঞ দ্বারা পরীক্ষান্তে চূড়ান্ত প্রতিবেদন প্রণয়ন করবে;
- ২.১৪ প্রকল্প ব্যবস্থাপনাঃ প্রকল্প পরিচালক নিয়োগ, জনবল নিয়োগ, প্রকল্প ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা, প্রকল্প সমীক্ষা তত্ত্বাবধান কমিটির সভা আয়োজন, কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন, সভার ও প্রতিবেদনের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন, অগ্রগতির তথ্য প্রেরণ ইত্যাদি পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ;
- ২.১৫ কর্তৃপক্ষ নির্ধারিত অন্যান্য বিষয়বলী বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা, ও পর্যবেক্ষণ।

৩

৩. ফার্ম ও ফার্মের পরামর্শকের প্রকৃতি ও যোগ্যতা: “গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের বহুতল ভবন নির্মাণ প্রকল্প”

ক্র.	ফার্ম ও ফার্মের পরামর্শক	শিক্ষাগত যোগ্যতা	অভিজ্ঞতা
১)	পরামর্শক প্রতিষ্ঠান		<ul style="list-style-type: none"> গবেষণা/প্রকল্প পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সংক্রান্ত স্টাডি পরিচালনায় ন্যূনতম ০৩ (তিন) বছরের অভিজ্ঞতা;
২)	ক) টিমলিডার	<ul style="list-style-type: none"> অর্থনীতি/সমাজ বিজ্ঞান/ সমাজ কর্ম/সমাজ কল্যাণ/লোক প্রশাসন/ রাষ্ট্রবিজ্ঞান/পরিসংখ্যান বিষয়ে স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। উচ্চতর ডিগ্রীধারীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে। 	<ul style="list-style-type: none"> প্রকল্প পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সংক্রান্ত স্টাডি পরিচালনায় ১০ বছরের অভিজ্ঞতা। গবেষণা, নমুনায়ন, প্রশ্নপত্র প্রণয়ন, বিভিন্ন ধরনের পরিসংখ্যাগত বিশ্লেষণ ইত্যাদি বিষয়ে জ্ঞান; কমপক্ষে ৩টি প্রকল্পের নিবিড় পরিবীক্ষণ কার্যক্রমের প্রকাশনা থাকতে হবে। পাবলিক প্রকিউরমেন্ট এ্যাক্ট (পিপিএ) ও পাবলিক প্রকিউরমেন্ট রুলস (পিপিআর-২০০৮) সম্পর্কে প্রশিক্ষণ ও অভিজ্ঞতা। সামগ্রিক বিষয়ে সমন্বয় সাধন করে প্রতিবেদন প্রণয়নে অভিজ্ঞতা; এবং উপস্থাপনা দক্ষতা (Presentation Skill)
	খ) সিভিল ইঞ্জিনিয়ার	সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং এ স্নাতক/স্নাতকোত্তর	<ul style="list-style-type: none"> পূর্ত নির্মাণ/ভবন নির্মাণ কাজে ৭ বছরের অভিজ্ঞতা; বিভিন্ন নির্মাণ উপকরণ পরীক্ষা করে তদবিষয়ে মতামত প্রদানের অভিজ্ঞতা; পাবলিক প্রকিউরমেন্ট এ্যাক্ট (পিপিএ) ও পাবলিক প্রকিউরমেন্ট রুলস (পিপিআর-২০০৮) সম্পর্কে প্রশিক্ষণ ও অভিজ্ঞতা।
	গ) প্রকিউরমেন্ট বিশেষজ্ঞ	ন্যূনতম স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিষয়ে সার্টিফিকেট ডিগ্রীধারী।	<ul style="list-style-type: none"> পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন কাজে অভিজ্ঞতা অগ্রাধিকার প্রাপ্ত; পাবলিক প্রকিউরমেন্ট এ্যাক্ট (পিপিএ) ও পাবলিক প্রকিউরমেন্ট রুলস (পিপিআর) -এর বিষয়ে কাজ করার বাস্তব অভিজ্ঞতা। এছাড়া e-GP এবং উন্নয়ন সহযোগী গাইডলাইন অনুযায়ী কাজ করার অভিজ্ঞতা; কম্পিউটারে বিশেষ দক্ষতা, প্রতিবেদন প্রণয়নে দক্ষতা;

৪. পরামর্শক প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নিম্নবর্ণিত প্রতিবেদনসমূহ দাখিল করতে হবে:

ক্র:	প্রতিবেদনের নাম	দাখিলের সময়	সংখ্যা
১.	প্রারম্ভিক প্রতিবেদন (বাংলায়)	চুক্তি সম্পাদনের ১৫ দিনের মধ্যে	২২ (টেকনিক্যাল ৯ + স্ট্রাকচারিং ১৩) কপি
২.	১ম খসড়া প্রতিবেদন (বাংলায়)	চুক্তি সম্পাদনের ৬০ দিনের মধ্যে	২২ (টেকনিক্যাল ৯ + স্ট্রাকচারিং ১৩) কপি
৩.	২য় খসড়া প্রতিবেদন (বাংলায়)	চুক্তি সম্পাদনের ৭৫ দিনের মধ্যে	১০০ কপি (জাতীয় কর্মশালা)
৪.	চূড়ান্ত খসড়া প্রতিবেদন (বাংলায়)	চুক্তি সম্পাদনের ৯০ দিনের মধ্যে	৯ (টেকনিক্যাল ৯) কপি
৫.	চূড়ান্ত প্রতিবেদন (বাংলা ও ইংরেজী)	চুক্তি সম্পাদনের ১০০ দিনের মধ্যে	৬০ (বাংলা ৪০+ ইংরেজি ২০) কপি

- সকল প্রতিবেদন মহাপরিচালক, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৫, আইএমইডি বরাবর দাখিল করতে হবে। প্রতিবেদনগুলো Nikosh Font এ হতে হবে।

৫. ক্রায়েন্ট কর্তৃক প্রদেয়: (যদি থাকে)

- (ক) প্রকল্প দলিল;
- (খ) মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা কর্তৃক প্রদত্ত প্রকল্প সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন প্রতিবেদন।

২৫/০৩/২০২৩

মোঃ মশিউর রহমান খান মিথুন
সহকারী পরিচালক
আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার