

“প্রাণিসম্পদ ও ডেইরী উন্নয়ন”

প্রকল্পের নিবিড় পরিবীক্ষণের জন্য পরামর্শক প্রতিষ্ঠানের কার্যপরিধি
(Terms of References)



পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৬
বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।

And

প্রকল্পের সংক্ষিপ্ত বিবরণ ও সমীক্ষার উদ্দেশ্য

প্রকল্পের নাম (পরিপত্র অনুযায়ী প্রতিটি প্রকল্পের তিন গুণিতক)	:	প্রাণিসম্পদ ও ডেইরী উন্নয়ন
মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	:	মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
বাস্তবায়নকারী সংস্থা	:	প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর
প্রকল্প ব্যয় ও বাস্তবায়নকাল	:	৪২৮০৩৬.৪৮ ও ০১/০১/২০১৯ হতে ৩১/১২/২০২৩

(লক্ষ টাকায়)

প্রাক্কলিত ব্যয় মোট- টাকা- প্র: সা:	সংশোধিত প্রাক্কলিত ব্যয় মোট- টাকা- প্র: সা:	মূল বাস্তবায়নকাল	সংশোধিত বাস্তবায়নকাল	প্রকৃত ব্যয় (প্রকল্প সাহায্য) (%)	প্রকৃত বাস্তবায়ন কাল
১	২	৩	৪	৫	৬
৪২৮০৩৬.৪৮ ৩৯৪৬৩.৪১ ৩৮৮৫৭৩.০৭	-	০১/০১/২০১৯ হতে ৩১/১২/২০২৩	-	১৪৫০.০২ (১৩১২.৫৫) (৩৪%)	-

প্রকল্পের অবস্থান (জেলা/উপজেলা)	:	৬১টি জেলা (পার্বত্য ৩টি জেলা ব্যতীত)
৬. প্রকল্পের উদ্দেশ্য	:	<p>ক. উন্নত ব্যবস্থাপনায় সঠিক ফিডিং এন্ড নিউট্রিশন, প্রাণিস্বাস্থ্য এবং ব্রিডিং ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে হাউজ হোল্ড লেভেলে পশুর উৎপাদনশীলতা কমপক্ষে ২০ শতাংশ বৃদ্ধি করা</p> <p>খ. প্রসেসরগুলিতে ৫৫০০ টি প্রোডিউসার অর্গানাইজেশন (পিও) সৃষ্টির মাধ্যমে মার্কেট লিংকেজ এবং ভ্যালু চেইন সিস্টেম উন্নত করা</p> <p>গ. প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের বিভিন্ন পলিসি, দক্ষতা, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন এবং বিভিন্ন লজিস্টিক এর সক্ষমতা বৃদ্ধি করা</p> <p>ঘ. নিরাপদ পশু উৎপাদন ব্যবস্থা এবং মান নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থার উন্নতি এবং</p> <p>ঙ. পশুসম্পদের টেকসই প্রবৃদ্ধির জন্য উপযোগী একটি সক্রিয় পরিবেশ, জ্ঞান, পশু বীমা'র উন্নয়ন।</p>
৭. প্রকল্পের প্রধান প্রধান কার্যক্রম	:	<p>ক. উৎপাদন বৃদ্ধির জন্য খামারীদের সহায়তা এবং উন্নত উৎপাদন ব্যবস্থাপনা তৈরী</p> <p>খ. মার্কেট সংযোগ তৈরী এবং ভেলুচেইনের উন্নয়ন,</p> <p>গ. প্রাণিসম্পদ উৎপাদন ব্যবহার ঝুঁকি ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও জলবায়ু পরিবর্তনের ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা এবং প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতার উন্নয়ন</p> <p>ঘ. প্রকল্প ব্যবস্থাপনা ইউনিটের স্থাপনের মাধ্যমে প্রকল্পের বাস্তবায়ন</p>

০৮. নিবিড় পরিবীক্ষণের উদ্দেশ্য:

- প্রকল্পের প্রতিটি পরিদর্শনপূর্বক মাঠ পর্যায় হতে সংগৃহীত তথ্য বিশ্লেষণ করে প্রকল্পের সার্বিক চিত্র তুলে ধরা;
- প্রকল্প বাস্তবায়নে বিদ্যমান সমস্যা চিহ্নিত করে প্রকল্পের অগ্রগতি ত্বরান্বিত করার লক্ষ্যে কার্যকর সুপারিশ করা;
- প্রকল্পের মাধ্যমে অর্জিত ফলাফল টেকসই করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দিকনির্দেশনা প্রদান করা।



কার্যপরিধি

৯. পরামর্শক প্রতিষ্ঠানের দায়িত্ব:

- ৯.১ প্রকল্পের আওতাভুক্ত ন্যূনতম ২০% সাইট পরিদর্শন করতে হবে ;
- ৯.২ প্রকল্পের বিবরণ (পটভূমি, উদ্দেশ্য, অনুমোদন/সংশোধনের অবস্থা, অর্থায়নের বিষয় ইত্যাদি সকল প্রয়োজ্য তথ্য) পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ;
- ৯.৩ প্রকল্পের অর্থবহরভিত্তিক কর্মপরিকল্পনা, অর্থবহরভিত্তিক বরাদ্দ, ছাড় ও ব্যয় ও বিস্তারিত অঙ্গভিত্তিক বাস্তবায়ন (বাস্তব ও আর্থিক) অগ্রগতির তথ্য সংগ্রহ, সন্নিবেশন, বিশ্লেষণ, সারণি/লেখচিত্রের মাধ্যমে উপস্থাপন ও পর্যালোচনা;
- ৯.৪ প্রকল্পের উদ্দেশ্য অর্জনের অবস্থা পর্যালোচনা এবং প্রকল্পের উদ্দেশ্য ও লগ ফ্রেমের আলোকে output পর্যায়ের অর্জন পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ;
- ৯.৫ প্রকল্পের আওতায় সম্পাদিত/চলমান বিভিন্ন পণ্য, কার্য, ও সেবা সংগ্রহের (Procurement) ক্ষেত্রে প্রচলিত সংগ্রহ আইন ও বিধিমালা (পিপিএ, পিপিআর, উন্নয়ন সহযোগী গাইডলাইন ইত্যাদি) এবং প্রকল্প দলিল উল্লিখিত ক্রয় পরিকল্পনা প্রতিপালন করা হয়েছে/হচ্ছে কি না সে বিষয়ে তুলনামূলক পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ;
- ৯.৬ প্রকল্পের আওতায় সংগৃহীত/সংগৃহীতব্য পণ্য, কার্য ও সেবা পরিচালনা এবং রক্ষণাবেক্ষণের জন্য প্রয়োজনীয় জনবলসহ (টেকসই পরিকল্পনা) আনুষঙ্গিক বিষয় পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ;
- ৯.৭ প্রকল্পের আওতায় সংগৃহীত/সংগ্রহের প্রক্রিয়াধীন বিভিন্ন পণ্য, কার্য ও সেবা সংশ্লিষ্ট ক্রয়চুক্তিতে নির্ধারিত স্পেসিফিকেশন /BOQ/TOR, গুণগত মান, পরিমাণ অনুযায়ী প্রয়োজনীয় পরিবীক্ষণ/যাচাইয়ের মাধ্যমে সংগ্রহ করা হয়েছে/হচ্ছে কি না সে বিষয়ে পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ;
- ৯.৮ প্রকল্পের ঝুঁকি অর্থাৎ বাস্তবায়ন সম্পর্কিত বিভিন্ন সমস্যা যেমন অর্থায়নে বিলম্ব, বাস্তবায়নে পণ্য, কার্য ও সেবা ক্রয়/সংগ্রহের ক্ষেত্রে বিলম্ব, ব্যবস্থাপনায় অদক্ষতা ও প্রকল্পের মেয়াদ ও ব্যয় বৃদ্ধি ইত্যাদির কারণসহ অন্যান্য দিক বিশ্লেষণ পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ;
- ৯.৯ প্রকল্প অনুমোদন সংশোধন (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) অর্থ বরাদ্দ, অর্থ ছাড়, বিল পরিশোধ ইত্যাদি বিষয়ে তথ্য-উপাত্তের পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ;
- ৯.১০ উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা (যদি থাকে) কর্তৃক চুক্তি স্বাক্ষর, চুক্তির শর্ত, ক্রয় প্রস্তাব প্রক্রিয়াকরণ ও অনুমোদন, অর্থ ছাড়, বিল পরিশোধে সম্মতি ও বিভিন্ন মিশন এর সুপারিশ ইত্যাদির তথ্য-উপাত্তভিত্তিক পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ;
- ৯.১১ প্রকল্প সমাপ্তির পর সৃষ্টি সুবিধাদি টেকসই (Sustainable) করার লক্ষ্যে মতামত প্রদান;
- ৯.১২ প্রকল্পের উদ্দেশ্য, লক্ষ্য, প্রকল্পের কার্যক্রম, বাস্তবায়ন পরিকল্পনা, প্রকল্প ব্যবস্থাপনা, ঝুঁকি, মেয়াদ, ব্যয়, অর্জন ইত্যাদি বিষয়ে বিবেচনা করে একটি SWOT Analysis;
- ৯.১৩ প্রকল্পের আওতায় মার্কেট লিংকেজ প্রতিষ্ঠা ও ভ্যালু চেইন সিস্টেম উন্নয়নের ক্ষেত্রে ব্যবহৃত কৌশল/পদ্ধতি যথার্থ কিনা সে বিষয়ে পর্যবেক্ষণ থাকতে হবে। এছাড়া, প্রকল্পের আওতায় গৃহীত কার্যক্রম প্রকল্পের উদ্দেশ্য অর্জনে যথার্থ কিনা সে বিষয়ে পর্যবেক্ষণ থাকতে হবে।
- ৯.১৪ প্রকল্পের আওতায় High value Product তৈরী বিষয়ে পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ।
- ৯.১৫ প্রকল্প সংশ্লিষ্ট নথিপত্র পর্যালোচনা ও মাঠ পর্যায় হতে প্রাপ্ত তথ্যের বিশ্লেষণের আলোকে সার্বিক পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ ও প্রয়োজনীয় সুপারিশসহ একটি প্রতিবেদন প্রণয়ন করবে ও জাতীয় কর্মশালায় প্রতিবেদনটি উপস্থাপন করবে। জাতীয় কর্মশালায় প্রাপ্ত মতামত সন্নিবেশ করে চূড়ান্ত প্রতিবেদন প্রণয়ন করবে;
- ৯.১৬ প্রকল্প ব্যবস্থাপনাঃ প্রকল্প পরিচালক নিয়োগ, জনবল নিয়োগ, প্রকল্প ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা, প্রকল্প স্টিয়ারিং কমিটির সভা আয়োজন, কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন, সভার ও প্রতিবেদনের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন, অগ্রগতির তথ্য প্রেরণ ইত্যাদি পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ;
- ৯.১৭ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের পরিপত্রে বর্ণিত প্রারম্ভিক প্রতিবেদন ও চূড়ান্ত প্রতিবেদনের সুনির্দিষ্ট কাঠামো অনুযায়ী উক্ত প্রতিবেদন প্রণয়ন করতে হবে;
- ৯.১৮ মাঠ পর্যায়ে সরেজমিন পরিদর্শন, FGD ও KII-সংক্রান্ত কার্যক্রমের ভিডিও (ন্যূনতম ৩০ মিনিটের) প্রমাণক হিসেবে আবশ্যিকভাবে জাতীয় কর্মশালার পূর্বে আইএমইডিতে দাখিল করতে হবে
- ৯.১৯ পরামর্শক প্রতিষ্ঠান প্রকল্পের শিক্ষা, অভিজ্ঞতা ও প্রভাব ইত্যাদি বিষয়ে পর্যবেক্ষণের আলোকে প্রয়োজনীয় সুপারিশসহ প্রতিবেদন প্রণয়ন করতে হবে; এবং
- ৯.২০ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত অন্যান্য বিষয়াবলী।

১০. আলোচ্য প্রকল্পের নিবিড় পরিবীক্ষণের জন্য প্রয়োজনীয় যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা:

ক্র.নং	পেশাদারিত্বের ধরন	শিক্ষাগত যোগ্যতা	অভিজ্ঞতা
১.	পরামর্শক প্রতিষ্ঠান	--	কমপক্ষে ০৩ বছরের অভিজ্ঞতা
২.	পরামর্শক প্রতিষ্ঠানের সদস্য		
	ক) টিম লিডার (প্রাণিসম্পদ ও ডেইরী বিশেষজ্ঞ)	স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে ডেটেরিনারি বিজ্ঞান বিষয়ে ন্যূনতম স্নাতকোত্তর ডিগ্রি। সংশ্লিষ্ট বিষয়ে পিএইচডি ডিগ্রিধারীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে।	<ul style="list-style-type: none"> প্রাণিসম্পদ ও ডেইরী উন্নয়ন ব্যবস্থাপনায় ন্যূনতম ১৫ বছরের অভিজ্ঞতা; নিবিড় পরিবীক্ষণ/মূল্যায়ন কাজে ০৩ বছরের অভিজ্ঞতা; টিম লিডার হিসেবে পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন কাজে অন্তত ০১টি গবেষণা; সরকারি ক্রয় কাজের প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ ও সম্যক ধারণা।
	খ) আর্থ-সামাজিক বিশেষজ্ঞ	কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে অর্থনীতি, কৃষি অর্থনীতি, সমাজবিজ্ঞান, সমাজকর্ম, সমাজকল্যান বিষয়ে সম্মান ও স্নানকোত্তর ডিগ্রি। পিএইচডি ডিগ্রিধারিকে অগ্রাধিকার দেওয়া হবে।	<ul style="list-style-type: none"> সমাজতত্ত্ববিদ/সমাজকর্মী/অর্থনীতিবিদ হিসেবে ১০ বছর কাজের অভিজ্ঞতা; মার্কেট লিংকেজ তৈরী ও ভ্যালু চেইন উন্নয়ন সংক্রান্ত কাজের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। নিবিড় পরিবীক্ষণ কাজে ০৩ বছরের অভিজ্ঞতা।
	গ) পরিবেশবিদ	কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে পরিবেশ বিজ্ঞান/মুক্তিকা ও পরিবেশ বিজ্ঞান/সংশ্লিষ্ট বিষয়ে স্নাতকোত্তর ডিগ্রি।	<ul style="list-style-type: none"> পরিবেশের উপর প্রাণিসম্পদ ও ডেইরী উন্নয়ন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত কার্যক্রমের প্রভাব সম্পর্কিত কাজে ০৫ বছরের অভিজ্ঞতা; নিবিড় পরিবীক্ষণ/মূল্যায়ন কাজে ০৩ বছরের অভিজ্ঞতা।
	ঘ) পরিসংখ্যানবিদ	কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে পরিসংখ্যান/ফলিত পরিসংখ্যান/সংশ্লিষ্ট বিষয়ে স্নাতকোত্তর ডিগ্রি।	<ul style="list-style-type: none"> তথ্য ব্যবস্থাপনা ও বিশ্লেষণে ০৫ বছরের অভিজ্ঞতা; নিবিড় পরিবীক্ষণ কাজে ০৩ বছরের অভিজ্ঞতা।

১১. প্রতিবেদনের তালিকা, জমাদান ও অন্যান্য:

ক্রমিক	প্রতিবেদনের ধরন ও সংখ্যা	জমাদানের সময়সীমা
১	প্রারম্ভিক প্রতিবেদন (TC এর জন্য ২০ কপি এবং SC এর জন্য ২০ কপি)	চুক্তি স্বাক্ষরের ১৫ দিনের মধ্যে
২	১ম খসড়া প্রতিবেদন (TC এর জন্য ২০ কপি এবং SC এর জন্য ২০ কপি)	চুক্তি স্বাক্ষরের ৬০ দিনের মধ্যে
৩	২য় খসড়া প্রতিবেদন (জাতীয় কর্মশালার জন্য ৮০ কপি)	চুক্তি স্বাক্ষরের ৯০ দিনের মধ্যে
৪	চূড়ান্ত প্রতিবেদন (বাংলা ৪০ কপি এবং ইংরেজি ২০ কপি)	চুক্তি স্বাক্ষরের ১২০ দিনের মধ্যে

- TC= Technical Committee এবং SC= Steering Committee
- পরামর্শক প্রতিষ্ঠান সকল প্রতিবেদন আইএমইডি'র পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৬ এর মহাপরিচালকের নিকট জমা প্রদান করবে;



১২. ক্লায়েন্ট কর্তৃক প্রদেয় সহযোগিতা:

ক) ক্লায়েন্ট কর্তৃক শুধু নিচের তথ্য/দলিল (প্রাপ্যতা সাপেক্ষে) সরবরাহকরণ-

- * উন্নয়ন প্রকল্প প্রস্তাব বা ডিপিপি;
- * প্রকল্প পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন;
- * পিসিআর।

খ) প্রকল্প কর্তৃপক্ষের সাথে যোগাযোগে সহযোগিতা প্রদান।

