

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
 বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ
 পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-৮
 শের-ই- বাংলা নগর, ঢাকা।
www.imed.gov.bd

**ঢাকা ও রংপুরস্থ আবহাওয়া রাডারের উন্নয়ন (২য় সংশোধিত) প্রকল্পের নিবিড় পরিবীক্ষণ সমীক্ষা কার্যক্রমের পরামর্শকের
 কার্যপরিধি (ToR)**

ক. প্রকল্পের বিবরণী:

১	প্রকল্পের নাম	:	ঢাকা ও রংপুরস্থ আবহাওয়া রাডারের উন্নয়ন (২য় সংশোধিত) প্রকল্প।
২	উদ্যোগী মন্ত্রণালয়/বিভাগ	:	প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়
৩	বাস্তবায়নকারী সংস্থা	:	বাংলাদেশ আবহাওয়া অধিদপ্তর (বিএমডি)
৪	প্রকল্পের অবস্থান	:	গাজীপুর (জয়দেবপুর) ও রংপুর।

৫. প্রারম্ভিক ব্যয় ও বাস্তবায়নকাল:

৫.১	অনুমোদিত ব্যয় (লক্ষ টাকায়)	:	মূল	১ম সংশোধিত	২য় সংশোধিত
	মোট	:	২০৮৫৭.০০	২১২৪৯.০০	২৬০৮০.০০
	জিওবি	:	২২৫৭.০০	২৬৪৯.০০	৬৫২৩.০০
	প্রকল্প সাহায্য	:	১৮৬০০.০০	১৮৬০০.০০	১৯৫৫৭.০০

৫.২	বাস্তবায়নকাল	:	মূল	ব্যয় বৃক্ষি ব্যতিরেকে মেয়াদ বৃক্ষি	১ম সংশোধিত	২য় সংশোধিত
	শুরুর তারিখ	:	জুলাই ২০১৬	জুলাই ২০১৬	জুলাই ২০১৬	জুলাই ২০১৬
	শেষের তারিখ	:	জুন ২০১৯	জুন ২০২৩	জুন ২০২৩	জুন ২০২৫

৬. প্রকল্পের উদ্দেশ্যঃ

- ঢাকা এবং রংপুরের স্থাপিত কনভেনশনাল রাডার দুটিকে আধুনিকায়ন করে সর্বশেষ অত্যাধুনিক S-band Doppler Radar সিস্টেমে উন্নীতকরণ করা;
- আবহাওয়া অধিদপ্তরের স্থিত রাডার সিস্টেমকে পুনঃশক্তিশালী করে উন্নত ও কার্যকর আবহাওয়া পূর্বাভাস প্রদানের মাধ্যমে প্রাকৃতিক দূর্যোগ সংঘটিত জান-মালের ক্ষয়ক্ষতি কমিয়ে আনার লক্ষ্যে রাডার টাওয়ার ভবনসহ রাডার যন্ত্রপাতি স্থাপন করা;
- ঘূর্ণিঝড়ের অধিকতর সঠিক ও আগাম পূর্বাভাস প্রদানের লক্ষ্যে স্বয়ংক্রিয় নেটওয়ার্কের মাধ্যমে প্রাপ্ত কম্পোজিট পিকচার থেকে তাৎক্ষনিক সময়ে সাগরে সৃষ্ট ঘূর্ণিঝড় অবস্থান, গতিপথ ও তীব্রতা সম্পর্কিত সকল তথ্য ঢাকাস্থ (প্রধান অফিস) বাড় সতর্কীকরণ কেন্দ্রে বার্তা প্রদান।

৭. প্রকল্পের প্রধান প্রধান অঙ্গসমূহঃ

- ০২টি রাডার টাওয়ার নির্মাণ
- ০২ সেট রাডার সিস্টেমের যন্ত্রপাতি ও অন্যান্য সরঞ্জাম
- আবহাওয়া যন্ত্রপাতি ১৬৪১টি
- ভূমি উন্নয়ন
- পূর্ত কাজ (গেইটসহ সীমানা প্রাচীর নির্মাণ, পুলিশ ব্যরাক, সাব স্টেশন বিল্ডিং, আরসিসি কম্পাউন্ড রোড, মাস্টার ডেইন, স্যানিটেশন ও পানি সরবরাহ)
- বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি
- অফিস ভবন ও স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ

খ. পরামর্শকের কার্যপরিধি (TOR) :

- ৮.০ **পরামর্শকের দায়িত্ব:**
- ৮.১ প্রকল্পের বিবরণ (পটভূমি, উদ্দেশ্য, অনুমোদনের অবস্থা, অর্থায়নের বিষয়, প্রকল্পের নাম, উদ্যোগী মন্ত্রণালয়, বাস্তবায়নকারী সংস্থা, বাস্তবায়নকাল, প্রাকল্পিত ব্যয়, বছরভিত্তিক ব্যয় প্রাকল্প, প্রকল্প এলাকা নির্বাচনে যৌক্তিকতা ইত্যাদি সকল প্রযোজ্য তথ্য) পর্যালোচনা;
- ৮.২ প্রকল্পের অর্থবছরভিত্তিক কর্মপরিকল্পনা, অর্থবছরভিত্তিক বরাদ্দ, অর্থছাড় ও ব্যয় এবং প্রকল্পের সার্বিক এবং বিস্তারিত অঙ্গভিত্তিক বাস্তবায়ন অগ্রগতির (বাস্তব ও আর্থিক) তথ্য সংগ্রহ, সন্নিবেশন, বিশ্লেষণ, সারণি/লেখচিত্রের মাধ্যমে উপস্থাপন ও পর্যালোচনা। এছাড়া ডিপিপি-তে বছর ভিত্তিক কর্ম পরিকল্পনা ও অর্থ চাহিদার প্রাকল্প যৌক্তিকতা এবং প্রকল্পের শুরু হতে কর্ম পরিকল্পনা অনুযায়ী প্রকল্প বাস্তবায়ন করা হয়েছে/হচ্ছে কিনা তা পরীক্ষা করা; পরিকল্পনার সাথে ব্যত্যয় ঘটলে তা চিহ্নিত করে প্রতিকারে পরামর্শ এবং ভবিষ্যতের জন্য সুপারিশ প্রদান;
- ৮.৩ প্রকল্পের উদ্দেশ্য অর্জনের অবস্থা পর্যালোচনা ও প্রকল্পের উদ্দেশ্য ও লগফ্রেমের আলোকে আউটপুট পর্যায়ে অর্জন পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ;
- ৮.৪ প্রকল্পের আওতায় সম্পাদিত/চলমান বিভিন্ন পণ্য, কার্য ও সেবা সংগ্রহের (Procurement) ক্ষেত্রে বিদ্যমান আইন ও বিধিমালা (পিপিআর, উন্নয়ন সহযোগীর গাইড লাইনস্ ইত্যাদি) এবং প্রকল্প দলিলে উল্লিখিত ক্রয় পরিকল্পনা প্রাতিপালন করা হয়েছে/হচ্ছে কি না তা পর্যবেক্ষণ ও পর্যালোচনা (এক্ষেত্রে দরপত্র প্রক্রিয়াকরণ ও মূল্যায়ন পর্যালোচনা করা বাধ্যনীয়; ডিপিপিতে বর্ণিত ক্রয় কার্যক্রমের প্যাকেজসমূহ ভাঙ্গা হয়েছে কিনা, ভাঙ্গা হলে তার কারণ যাচাই এবং যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে হয়েছে কিনা তা পরীক্ষা করা প্রয়োজন);
- ৮.৫ প্রকল্পের আওতায় সংগৃহিত/সংগৃহিতব্য পণ্য, কার্য ও সেবা পরিচালনা এবং রক্ষণাবেক্ষণের জন্য প্রয়োজনীয় জনবলসহ আনুষাঙ্গিক বিষয়াদি নিয়ে পর্যবেক্ষণ ও পর্যালোচনা;
- ৮.৬ প্রকল্পের আওতায় সংগৃহিত/সংগ্রহের প্রক্রিয়াধীন পণ্য, কার্য ও সেবা সংশ্লিষ্ট ক্রয়চুক্তিতে নির্ধারিত স্পেশিফিকেশন/BoQ/ToR, গুণগতমান পরিমান অনুযায়ী প্রয়োজনীয় পরিবীক্ষণ/যাচাইয়ের মাধ্যমে সংগ্রহ করা হয়েছে/হচ্ছে কিনা সে বিষয়ে পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ;
- ৮.৭ প্রকল্পের ঝুঁকি অর্থ্যাং বাস্তবায়ন সম্পর্কিত বিভিন্ন সমস্যা যেমন অর্থায়নে বিলম্ব, বাস্তবায়নে পণ্য, কার্য ও সেবা ক্রয়/সংগ্রহের ক্ষেত্রে বিলম্ব, ব্যবস্থাপনায় অদক্ষতা ও প্রকল্পের মেয়াদ ও ব্যয় বৃদ্ধি ইত্যাদির কারণসহ অন্যান্য দিক বিশ্লেষণ, পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ;
- ৮.৮ প্রকল্পের আংশিক কাজ বাস্তবায়নের পর প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সুফল সৃষ্টি হয়েছে কিনা কিংবা প্রকল্পটি পরিকল্পনা মোতাবেক বাস্তবায়িত হলে লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী সুফল অর্জন সম্ভব কিনা সে বিষয়ে মাঠ পর্যায় হতে প্রাইমারী ডাটা সংগ্রহ ও তা বিশ্লেষণের মাধ্যমে সুনির্দিষ্ট পর্যবেক্ষণ ও সুপারিশ প্রদান করতে হবে। এছাড়া মাঠ পর্যায় হতে সরেজমিন পরিদর্শন Individual Interview, KII (Key Informant Information) & FGD (Focus Group Discussion) এর মাধ্যমে তথ্য সংগ্রহ করতে হবে;
- ৮.৯ প্রকল্প অনুমোদন সংশোধন (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) অর্থ বরাদ্দ, অর্থ ছাড়, বিল পরিশোধ ইত্যাদি বিষয়ে তথ্য-উপাত্তের পর্যালোচনা;
- ৮.১০ প্রকল্পের আওতায় আবহাওয়া যন্ত্রপাতি সংগ্রহ ও তা স্থাপনের অগ্রগতি এবং যন্ত্রপাতির কার্যকারিতা পর্যালোচনা;
- ৮.১১ রাডার টাওয়ার, রাডার সিস্টেমের যন্ত্রপাতি ও অন্যান্য সরঞ্জাম সংগ্রহ ও তা স্থাপনের অগ্রগতি পর্যালোচনা এবং আবহাওয়া কেন্দ্র, রাডার, কম্পিউটার মডেল আউটপুট এবং স্যাটেলাইট ইমেজ থেকে প্রাপ্ত ডেটার আউটপুট পর্যালোচনা;
- ৮.১২ প্রকল্পের আওতায় পূর্ত ও বৈদ্যুতিক কাজের অগ্রগতি পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ;
- ৮.১৩ প্রকল্প সমাপ্তির পর সৃষ্ট সুবিধাদি টেকসই (exit plan) করার লক্ষ্যে মতামত প্রদান;
- ৮.১৪ প্রকল্পের উদ্দেশ্য, লক্ষ্য, প্রকল্পের কার্যক্রম, বাস্তবায়ন পরিকল্পনা, প্রকল্প ব্যবস্থাপনা, ঝুঁকি, মেয়াদ, ব্যয়, অর্জন ইত্যাদি বিষয় বিবেচনা করে একটি SWOT বিশ্লেষণ; এক্ষেত্রে সার্বিকভাবে চিহ্নিত সবলতা, ত্রুটি, দূর্বলতা বা অসঙ্গতি পর্যালোচনা ও ত্রুটি, দুর্বলতা উভয়েরণের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় সুপারিশ প্রণয়ন;
- ৮.১৫ প্রকল্পের এক্সটারনাল ও ইন্টারনাল অডিটের বিষয়ে বিস্তারিত বিশ্লেষণ;
- ৮.১৬ প্রকল্প সংশ্লিষ্ট নথিপত্র পর্যালোচনা ও মাঠ পর্যায় হতে প্রাপ্তি তথ্যের বিশ্লেষণের আলোকে সার্বিক পর্যালোচনা, পর্যবেক্ষণ ও প্রয়োজনীয় সুপারিশসহ একটি প্রতিবেদন প্রণয়ন করবে ও জাতীয় কর্মশালায় প্রতিবেদনটি উপস্থাপন করবে। জাতীয় কর্মশালায় প্রাপ্ত মতামত সন্নিবেশ করে চূড়ান্ত প্রতিবেদন প্রণয়ন করবে;
- ৮.১৭ প্রকল্প ব্যবস্থাপনা: প্রকল্প পরিচালক নিয়োগ, জনবল নিয়োগ, প্রকল্প ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা, প্রকল্প স্টিয়ারিং কমিটির সভা আয়োজন, কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন, সভার ও প্রতিবেদনের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন, অগ্রগতির তথ্য প্রেরণ ইত্যাদি পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ;
- ৮.১৮ ক্রয়কারী সংস্থা (আইএমইডি) কর্তৃক নির্ধারিত প্রকল্প সংশ্লিষ্ট অন্যান্য বিষয়াদি।

৯.০ ফার্ম ও ফার্মের পরামর্শকের প্রকৃতি ও যোগ্যতা:

ক্র. নং	ফার্ম ও ফার্মের পরামর্শক	শিক্ষাগত যোগ্যতা	অভিজ্ঞতা
১)	পরামর্শক/ পরামর্শক প্রতিষ্ঠান		<ul style="list-style-type: none"> প্রকল্প পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সংক্রান্ত স্ট্যাডি পরিচালনায় ন্যূনতম ৩ (তিনি) বছরের অভিজ্ঞতা;
২)	ক) টিম লিডার-	কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে ভূগোল/পরিসংখ্যান/পদার্থ/ রসায়ন/গণিত/সামাজিক বিজ্ঞান অনুষদে অত্যুত্তুর বিষয়ে স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। সংশ্লিষ্ট বিষয়ে পিএইচডি ডিগ্রীধারীদের অগ্রাধিকার	<ul style="list-style-type: none"> আবহাওয়া সংক্রান্ত বিষয়ে ১০ (দশ) বছরের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে; সমর্থনী গবেষণায় ০৩ (তিনি) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে; কম্পিউটারের মাইক্রোসফট ওয়ার্ড, এক্সেল, SPSS সহ অন্যান্য Statistical Software package পরিচালনায় দক্ষ হতে হবে; পিপিএ ২০০৬, পিপিআর ২০০৮ এবং অন্যান্য আর্থিক বিধি বিধান সম্পর্কে সম্যক ধারণা থাকতে হবে; প্রতিবেদন প্রণয়ন ও উপস্থাপনায় অভিজ্ঞতা থাকতে হবে ; উপস্থাপনা দক্ষতা (Presentation Skill)
	খ) আবহাওয়া বিশেষজ্ঞ	স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে ভূগোল/পরিসংখ্যান/পদার্থ বিদ্যা/রসায়ন/গণিতে স্নাতকোত্তর ডিগ্রী।	<ul style="list-style-type: none"> আবহাওয়া সংক্রান্ত কাজে ০৫ (পাঁচ) বছরের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে; রাডার পরিচালনা ও এ সংক্রান্ত কাজে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন।
	গ) ইঞ্জিনিয়ার	সরকার অনুমোদিত কোন শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হতে ইলেক্ট্রনিক্স ও কমিনিকেশন ইঞ্জিনিয়ারিং এ সার্টিফিকেটসহ স্নাতক ডিগ্রী	<ul style="list-style-type: none"> সংশ্লিষ্ট কাজে কমপক্ষে ০৩ (তিনি) বছরের অভিজ্ঞতা; ইলেকট্রনিক্স যন্ত্রপাতি বিশেষ করে রাডার রক্ষণাবেক্ষণ ও মেরামতে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন।
	ঘ) ডাটা ম্যানেজমেন্ট বিশেষজ্ঞ	পরিসংখ্যান বিষয়ে ন্যূনতম স্নাতকোত্তর ডিগ্রী	<ul style="list-style-type: none"> ডাটা ম্যানেজমেন্ট সংশ্লিষ্ট কাজে (ডাটা ব্যবস্থাপনা, ডাটা এন্ট্রি, এনালাইসিস ইত্যাদি) কমপক্ষে ৫ (পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতা; বিভিন্ন Statistical Software Package পরিচালনায় দক্ষতা।

১০.০ নিম্নলিখিত প্রতিবেদনসমূহ দাখিল করতে হবে:

ক্র. নং	প্রতিবেদনের নাম	দাখিলের সময়	মন্তব্য
১)	ইনসেপশন রিপোর্ট	চুক্তি সম্পাদনের ১৫ দিনের মধ্যে	
২)	১ম খসড়া প্রতিবেদন	চুক্তি সম্পাদনের ৭৫ দিনের মধ্যে	
৩)	২য় খসড়া প্রতিবেদন	চুক্তি সম্পাদনের ১০০ দিনের মধ্যে	
৪)	চূড়ান্ত প্রতিবেদন (বাংলায় ৪০ কপি ও ইংরেজীতে ২০ কপি)	চুক্তি সম্পাদনের ১২০ দিনের মধ্যে	

১১.০ ক্লায়েন্ট কর্তৃক প্রদেয়:

- প্রকল্প দলিল ও প্রকল্প সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন প্রতিবেদন (যেমন: আইএমইডি-০৫ প্রতিবেদন, ডিপিপি);
- বিভিন্ন স্টেকহোল্ডারের সাথে যোগাযোগের জন্য সহযোগীতা প্রদান, ইত্যাদি।


 সুজন চন্দ্র চৌধুরী
 সহকারী পরিচালক
 আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
 পেরি-ই-বাংলা নগর, ঢাকা।