

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
 পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়  
 বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ  
 প্রশাসন-২ অধিশাখা  
 শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭  
[www.imed.gov.bd](http://www.imed.gov.bd)

নং- ২১.০০.০০০০.০০৯.২৬.০১০.১৭- ২৮০

তারিখ: ১৪ অগ্রায়ণ, ১৪২৪  
২৮ নভেম্বর, ২০১৭

বিষয়: “নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা” বিষয়ক প্রশিক্ষণ।

আগামি ১৩/১২/২০১৭ ও ১৪/১২/২০১৭ খ্রিঃ তারিখ ০২ (দুই) দিন ব্যাপি “নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা” বিষয়ক প্রশিক্ষণ এ বিভাগের সম্মেলন কক্ষে (নং-১২, কক্ষ নং-৩১-৩৩) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে নির্দেশক্রমে মনোনীত করা হল।

প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তাদের নামের তালিকা: (জ্যোতিতার ক্রমানুসারে নয়)

ক্রঃনং	নাম	পদবী
১.	জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম	প্রধান
২.	জনাব মোঃ ফারুক হোসেন	মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
৩.	বেগম নাসিমা মহসিন	মহাপরিচালক (যুগ্মসচিব)
৪.	জনাব আল মামুন	মহাপরিচালক (যুগ্মসচিব)
৫.	জনাব মোহাম্মদ রফিকুল ইসলাম	মহাপরিচালক
৬.	জনাব মোহাম্মদ জাহাঙ্গীর কবীর	মহাপরিচালক (যুগ্মসচিব)
৭.	জনাব মোঃ সিদ্দিকুর রহমান	মহাপরিচালক
৮.	জনাব ড. মোঃ মশিউর রহমান	মহাপরিচালক
৯.	বেগম সুফিয়া আতিয়া যাকারিয়া	মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্বে)
১০.	মোসাঃ তাজকেরা খাতুন	পরিচালক (যুগ্ম-সচিব)
১১.	জনাব মোঃ জেহসান ইসলাম	পরিচালক (উপসচিব)
১২.	জনাব মুশান্ত কুমার সরকার	পরিচালক (উপসচিব)
১৩.	জনাব মোঃ বজ্জুর রশীদ	পরিচালক
১৪.	জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান	পরিচালক (উপসচিব)
১৫.	জনাব মোঃ হাবিবুল ইসলাম	পরিচালক
১৬.	জনাব মোঃ আজিজ তাহের খান	পরিচালক
১৭.	জনাব ড. রনজিএ কুমার সরকার	পরিচালক
১৮.	জনাব এস এম নজিম উদ্দিন	পরিচালক (উপসচিব)
১৯.	জনাব মোঃ মুজিব-উল-ফেরদৌস	পরিচালক (উপসচিব)
২০.	জনাব মোঃ মোশাররফ হোসেন	সিনিয়র সিটেম এন্যালিস্ট
২১.	জনাব মুহাম্মদ মশিউর রহমান	সিনিয়র প্রোগ্রামার
২২.	জনাব মোহাম্মদ মোয়াজেম হোসেন	প্রোগ্রামার

উল্লিখিত প্রশিক্ষণে প্রধান প্রশিক্ষক এ বিভাগের সচিব জনাব মোঃ মফিজুল ইসলাম, জনাব এ. কে. এম. বদরুল মজিদ, অতিরিক্ত সচিব, কোর্স পরিচালক ও প্রশিক্ষক, জনাব মোঃ মাহমুদুল হক, যুগ্মসচিব, কোর্স সমন্বয়ক ও প্রশিক্ষক, মোছাঃ হাজেরা খাতুন, উপসচিব এবং জনাব খন্দকার মোহাম্মদ আলী, পরিচালক (উপসচিব) প্রশিক্ষকের দায়িত্ব পালন করবেন। প্রশিক্ষণসমূহে সার্বিক সহায়তা করার জন্য সাপোর্ট ষ্টাফ হিসেবে জনাব মোঃ শাহজাহান খান, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক এবং বেগম লিপি আক্তার, অফিস সহায়ক দায়িত্ব পালন করবেন।

অপর পাতা দ্রষ্টব্য

**‘নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা-১৯৫৯ বিষয়ক’ প্রশিক্ষণ মডিউল:**

**১ম কার্যদিবস**

তারিখ	বিষয় ও সময়	প্রশিক্ষকের নাম
১৩/১২/২০১৭ খ্রি: বৃহবার	নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা, ১৯৫৯; সকাল ৯.৩০ টা – ১১.৩০ টা	জনাব মোঃ মফিজুল ইসলাম সচিব
২য় সেশন		
চা-বিরতি, সকাল ১১.৩০ টা – ১১.৪৫ টা		
	ছুটির প্রকারভেদ: অর্জিত, অসাধারণ, অক্ষমতাজনিত এবং অধ্যয়ন ছুটি; সকাল ১১.৪৫ টা – ০১.৪৫ টা	জনাব এ কে এম বদরুল মজিদ, অতিরিক্ত সচিব/ মোছাঃ হাজেরা খাতুন, উপসচিব
৩য় সেশন		
মধ্যাহ্ন বিরতি, দুপুর ০১.৪৫ টা – ২.০০ টা		
	প্রসূতি, চিকিৎসালয় এবং বিশেষ অসুস্থতাজনিত ছুটি; অপরাহ্ন ২.০০ টা – ৩.৪৫ টা	জনাব মোঃ মাহমুদুল হক, যুগ্মসচিব/মোছাঃ হাজেরা খাতুন, উপসচিব
৪থ সেশন		
চা-বিরতি বিকাল ৩.৪৫ টা – ৮.০০ টা		
	দলীয় কাজ ও প্রশ্নোত্তর পর্ব, বিকাল ৮.০০ টা – ৫.০০ টা	মোছাঃ হাজেরা খাতুন, উপসচিব

**২য় কার্যদিবস**

তারিখ	বিষয় ও সময়	প্রশিক্ষকের নাম
১৪/১২/২০১৭ খ্রি: বৃহস্পতিবার	প্রাপ্যতাবিহীন ও অবসর প্রস্তুতিমূলক ছুটি; সকাল ৯.৩০ টা – ১১.৩০ টা	জনাব এ কে এম বদরুল মজিদ, অতিরিক্ত সচিব
২য় সেশন		
চা-বিরতি, সকাল ১১.৩০ টা – ১১.৪৫ টা		
	বাধ্যতামূলক, বিনা বেতনে ও নৈমিত্তিক ছুটি; সকাল ১১.৪৫ টা – ০১.৪৫ টা	জনাব মোঃ মাহমুদুল হক, যুগ্মসচিব
৩য় সেশন		
মধ্যাহ্ন বিরতি, দুপুর ০১.৪৫ টা – ২.০০ টা		
	সাধারণ ও সরকারী এবং শাস্তি বিনোদন ছুটি; অপরাহ্ন ২.০০ টা – ৩.৪৫ টা	জনাব খন্দকার মোহাম্মদ আলী, পরিচালক (উপসচিব)
৪থ সেশন		
চা-বিরতি বিকাল ৩.৪৫ টা – ৮.০০ টা		
	দলীয় কাজ ও প্রশ্নোত্তর পর্ব বিকাল ৮.০০ টা – ৫.০০ টা	মোছাঃ হাজেরা খাতুন, উপসচিব



26/12/17  
(মোছাঃ হাজেরা খাতুন )

উপসচিব

ফোন: ৯১১৮২০১

**বিতরণ: জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে (জ্যোষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**

- অতিরিক্ত সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম, প্রধান, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- জনাব মোঃ ফারুক হোসেন, মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

অপর পাতা দ্রষ্টব্য

৮. যুগ্ম সচিব (প্রশাসন), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৯. বেগম নাসিমা মহসিন, মহাপরিচালক (যুগ্মসচিব), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১০. জনাব আল মামুন, মহাপরিচালক (যুগ্মসচিব), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১১. জনাব মোহাম্মদ রফিকুল ইসলাম, মহাপরিচালক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১২. জনাব মোহাম্মদ জাহাঙ্গীর কবীর, মহাপরিচালক (যুগ্মসচিব), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৩. জনাব মোঃ সিদ্দিকুর রহমান, মহাপরিচালক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৪. জনাব ড. মোঃ মশিউর রহমান, মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৫. মোসাফিন তাজকেরা খাতুন, পরিচালক (যুগ্মসচিব), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৬. জনাব মোঃ বজলুর রশীদ, পরিচালক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৭. জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান, উপসচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৮. জনাব মোঃ হাবিবুল ইসলাম, পরিচালক (উপ-প্রধান), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৯. জনাব মোঃ আজিজ তাহের খান, পরিচালক (উপ-প্রধান), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২০. জনাব ড. রনজি�ৎ কুমার সরকার, পরিচালক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২১. জনাব খন্দকার মোহাম্মদ আলী, পরিচালক (উপসচিব), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২২. জনাব এস এম নাজিম উদ্দিন, পরিচালক (উপসচিব), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২৩. জনাব মোঃ মুজিব-উল-ফেরদৌস, পরিচালক (উপ-সচিব), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২৪. জনাব মোঃ মোশাররফ হোসেন, সিনিয়র সিটেম এন্যালিষ্ট, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২৫. জনাব মোঃ মাসুমুর রহমান, সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২৬. জনাব মুহাম্মদ মশিউর রহমান, সিনিয়র প্রোগ্রামার, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা। (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
২৭. জনাব মোহাম্মদ মোয়াজ্জেম হোসেন, প্রোগ্রামার, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২৮. জনাব মোঃ শাহজাহান খান, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা। (প্রশিক্ষণ চলাকালীন সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের জন্য)।
২৯. বেগম লিপি আক্তার, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা। (প্রশিক্ষণ চলাকালীন সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের জন্য)।