

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ
প্রশাসন-২ অধিশাখা
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.imed.gov.bd

নং- ২১.০০.০০০০.০০৯.২৬.০১০.১৭- ৭৪

তারিখ: ১৭ আশ্বিন, ১৪২৪
০২, অক্টোবর, ২০১৭

বিষয়: “নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা-১৯৫৯” বিষয়ক প্রশিক্ষণ।

আগামি ১১/১০/২০১৭ হতে ১২/১০/২০১৭ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ০২ (দুই) দিন ব্যাপি “নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা-১৯৫৯” বিষয়ক প্রশিক্ষণ এ বিভাগের সম্মেলন কক্ষে (ব্লক নং-১২, কক্ষ নং-৩১-৩৩) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মচারীদের নির্দেশক্রমে মনোনীত করা হল।

প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের নামের তালিকা:

ক্রমং	নাম	পদবী	সেক্টর
১.	জনাব মোঃ সেকান্দার আলী	অফিস সহায়ক	শিল্প ও শক্তি সেক্টর
২.	জনাব মোঃ বদিউজ্জামান ফকির	অফিস সহায়ক	কৃষি ও পানি সম্পাদ
৩.	জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ	অফিস সহায়ক	স্থানীয় সরকার ও পল্লী উন্নয়ন
৪.	জনাব মোঃ কামাল হোসেন	অফিস সহায়ক	সচিব মহোদয়ের দপ্তর
৫.	জনাব মোঃ ফখরুল ইসলাম লস্কর	অফিস সহায়ক	পরিবহন সেক্টর
৬.	আনোয়ারা বেগম	অফিস সহায়ক	সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা
৭.	মোসাম্মৎ রাশিদা বেগম	অফিস সহায়ক	শিক্ষা ও সামাজিক
৮.	জনাব মোঃ ওমর আলী	অফিস সহায়ক	মূল্যায়ন
৯.	জনাব মোঃ মুজিবর রহমান	অফিস সহায়ক	কৃষি ও পানি সম্পাদ
১০.	জনাব মোঃ আব্দুল কুদ্দুস	অফিস সহায়ক	সমন্বয় সেক্টর
১১.	জনাব বি এম নুরুল হক	অফিস সহায়ক	শিল্প ও শক্তি সেক্টর
১২.	মোছাম্মৎ হাছিনা বেগম	অফিস সহায়ক	স্বাস্থ্য ও গৃহায়ণ
১৩.	জনাব মোঃ আবদুস সালাম	অফিস সহায়ক	প্রশাসন-৩
১৪.	জনাব মোঃ আমজাদ আলী	অফিস সহায়ক	প্রশাসন-২
১৫.	জনাব মোঃ নুরুল আমিন	অফিস সহায়ক	স্বাস্থ্য ও গৃহায়ণ
১৬.	জনাব মোঃ আকবর হোসেন	অফিস সহায়ক	মূল্যায়ন সেক্টর
১৭.	জনাব তোফাজ্জল হোসেন	অফিস সহায়ক	শিক্ষা ও সামাজিক সেক্টর
১৮.	বেগম রেহানা আক্তার	অফিস সহায়ক	কৃষি ও পানি সম্পাদ
১৯.	মোসাম্মৎ মাহবুবা আখতার	অফিস সহায়ক	স্বাস্থ্য ও গৃহায়ণ
২০.	জনাব মোঃ রাশিদুল ইসলাম	অফিস সহায়ক	যুগ্ম সচিব মহোদয়ের দপ্তর
২১.	জনাব মোঃ আকরাম হোসেন	অফিস সহায়ক	নিবিড় পরিবীক্ষণ
২২.	বেগম লিপি আক্তার	অফিস সহায়ক	প্রশাসন-২

উল্লিখিত প্রশিক্ষণে প্রধান প্রশিক্ষক এ বিভাগের সচিব জনাব মোঃ মফিজুল ইসলাম, জনাব এ. কে. এম. বদরুল মজিদ, অতিরিক্ত সচিব, কোর্স পরিচালক ও প্রশিক্ষক, জনাব মোঃ মাহমুদুল হক, যুগ্মসচিব, কোর্স সমন্বয়ক ও প্রশিক্ষক, মোছাঃ হাজেরা খাতুন, উপসচিব এবং জনাব সৈয়দ শরিফুল ইসলাম, সিনিয়র সহকারী সচিব প্রশিক্ষকের দায়িত্ব পালন করবেন। প্রশিক্ষণসমূহে সার্বিক সহায়তা করার জন্য সাপোর্ট স্টাফ হিসেবে জনাব মোঃ শাহজাহান খান, অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক এবং জনাব মোঃ সাদ্দাম হোসেন, অফিস সহায়কের দায়িত্ব পালন করবেন।

অপর পাতা দ্রষ্টব্য

নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা-১৯৫৯ বিষয়ক প্রশিক্ষণ মডিউল:

১ম কার্যদিবস

তারিখ	বিষয় ও সময়	প্রশিক্ষকের নাম
১১/১০/১৭ খ্রিঃ বুধবার	নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা ১৯৫৯ ও ছুটির প্রকারভেদ ; সকাল ৯.৩০ টা – ১১.৩০ টা	জনাব মোঃ মফিজুল ইসলাম, সচিব/ জনাব এ কে এম বদরুল মজিদ, অতিরিক্ত সচিব
	২য় সেশন	
	চা-বিরতি, সকাল ১১.৩০ টা – ১১.৪৫ টা	
	অর্জিত, অসাধারণ, অক্ষমতাজনিত এবং অধ্যয়ন জনিত ছুটি, সকাল ১১.৪৫ টা – ০১.৪৫ টা	জনাব মোঃ মাহমুদুল হক, যুগ্মসচিব/মোছাঃ হাজেরা খাতুন, উপসচিব
	৩য় সেশন	
	মধ্যাহ্ন বিরতি, দুপুর ০১.৪৫ টা – ২.১৫ টা	
	প্রসূতি, চিকিৎসালয় এবং বিশেষ অসুস্থতাজনিত ছুটি অপরাহ্ন ২.০০ টা – ৪.০০ টা	মোছাঃ হাজেরা খাতুন, উপসচিব
	৪র্থ সেশন	
চা-বিরতি বিকাল ৪.১৫ টা – ৪.২৫ টা		
দলীয় কাজ ও প্রমোত্তর পর্ব, বিকাল ৪.০০ টা – ৫.০০ টা		মোছাঃ হাজেরা খাতুন, উপসচিব

২য় কার্যদিবস

তারিখ	বিষয় ও সময়	প্রশিক্ষকের নাম
১২/১০/১৭ খ্রিঃ বৃহস্পতিবার	প্রাপ্যতাবিহীন, অবসর প্রাপ্তি ছুটি; সকাল ৯.৩০ টা – ১১.৩০ টা	জনাব এ কে এম বদরুল মজিদ, অতিরিক্ত সচিব
	২য় সেশন	
	চা-বিরতি, সকাল ১১.৩০ টা – ১১.৪৫ টা	
	বাধ্যতামূলক, বিনাবেতনে ও নৈমিত্তিক ছুটি সকাল ১১.৪৫ টা – ০১.৪৫ টা	জনাব মোঃ মাহমুদুল হক, যুগ্মসচিব/মোছাঃ হাজেরা খাতুন, উপসচিব
	৩য় সেশন	
	মধ্যাহ্ন বিরতি, দুপুর ০১.৪৫ টা – ২.১৫ টা	
	সাধারণ ও সরকারী এবং শ্রান্তি বিনোদন ছুটি অপরাহ্ন ২.০০ টা – ৪.০০ টা	জনাব সৈয়দ শরিফুল ইসলাম সিনিয়র সহকারী সচিব
	৪র্থ সেশন	
চা-বিরতি বিকাল ৪.১৫ টা – ৪.২৫ টা		
দলীয় কাজ ও প্রমোত্তর পর্ব, বিকাল ৪.০০ টা – ৫.০০ টা		মোছাঃ হাজেরা খাতুন, উপসচিব

(মোছাঃ হাজেরা খাতুন)

উপসচিব

ফোন: ৯১১৮২০১

বিতরণ: কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১.	অতিরিক্ত সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২.	যুগ্ম সচিব (প্রশাসন), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৩.	উপসচিব, প্রশাসন-২ অধিশাখা, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৪.	সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৫.	জনাব সৈয়দ শরিফুল ইসলাম, সিনিয়র সহকারী সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৬.	প্রোগ্রামার, সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৭.	জনাব মোঃ শাহজাহান খান, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (প্রশিক্ষণ চলাকালীন সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের জন্য)।
৮.	জনাব মোঃ সেকান্দার আলী, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৯.	জনাব মোঃ বদিউজ্জামান ফকির, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১০.	জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১১.	জনাব মোঃ ফখরুল ইসলাম লস্কর, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১২.	জনাব মোঃ কামাল হোসেন, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

১৩.	জনাব আনোয়ারা বেগম, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
১৪.	মোসাম্মত রাশিদা বেগম, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৫.	জনাব মোঃ ওমর আলী, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৬.	জনাব মোঃ মুজিবুর রহমান, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৭.	জনাব মোঃ আব্দুল কুদ্দুস, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৮.	জনাব বি এম নুরুল হক, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৯.	মোছাম্মত হাছিনা বেগম, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২০.	জনাব মোঃ আবদুস সালাম, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২১.	জনাব মোঃ আমজাদ আলী, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২২.	জনাব মোঃ নুরুল আমিন, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২৩.	জনাব মোঃ আকবর হোসেন, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২৪.	জনাব তোফাজ্জল হোসেন, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে-বাংলা নগর, ঢাকা।
২৫.	বেগম রেহানা আক্তার, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২৬.	মোসাম্মত মাহবুবা আখতার, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২৭.	জনাব মোঃ রাশিদুল ইসলাম, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২৮.	জনাব মোঃ আকরাম হোসেন, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২৯.	বেগম লিপি আক্তার, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৩০.	জনাব মোঃ সাদ্দাম হোসেন, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (প্রশিক্ষণ চলাকালীন সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের জন্য)।