

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়  
বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ  
প্রশাসন-২ অধিশাখা  
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭  
[www.imed.gov.bd](http://www.imed.gov.bd)

নং- ২১.০০.০০০০.০০৯.২৬.০১০.১৭-৮৭

তারিখ: ০৭ সেপ্টেম্বর, ২০১৭      ২৩ ডাচ, ১৪২৪

**বিষয়: “অতিথি আপ্যায়ন” সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ।**

আগামি ১০/০৯/২০১৭ হতে ১১/০৯/২০১৭ খ্রিঃ তারিখ পঞ্চাং পঞ্চাং ০২ (দুই) দিন ব্যাপি “অতিথি আপ্যায়ন” সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ এ বিভাগের সম্মেলন কক্ষে (ঝক নং-১২, কক্ষ নং-৩১-৩৩) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মচারিদের নির্দেশক্রমে মনোনীত করা হল।

**প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী অফিস সহায়ক কর্মচারিদের মামের তালিকা:**

ক্রমনং	নাম	পদবী	সেক্টর
১.	জনাব মোঃ সেকান্দার আলী	অফিস সহায়ক	শিল্প ও শক্তি সেক্টর
২.	জনাব মোঃ বদিউজ্জামান ফকির	অফিস সহায়ক	কৃষি ও পানি সম্পাদ
৩.	জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ	অফিস সহায়ক	স্থানীয় সরকার ও পল্লী উন্নয়ন
৪.	জনাব মোঃ ফখরুল ইসলাম লক্ষ্ম	অফিস সহায়ক	পরিবহন সেক্টর
৫.	জনাব মোঃ নুরুল ইসলাম	বার্তাবাহক	মূল্যায়ন সেক্টর
৬.	মোসাম্মাঁ রাশিদা বেগম	অফিস সহায়ক	শিক্ষা ও সামাজিক
৭.	জনাব মোঃ ওমর আলী	অফিস সহায়ক	সিপিটিইউ
৮.	জনাব মোঃ মুজিবর রহমান	অফিস সহায়ক	কৃষি ও পানি সম্পাদ
৯.	জনাব মোঃ আব্দুল কুদুস	অফিস সহায়ক	সমন্বয় সেক্টর
১০.	জনাব বি এম নুরুল হক	অফিস সহায়ক	শিল্প ও শক্তি সেক্টর
১১.	মোছাম্মাঁ হাছিনা বেগম	অফিস সহায়ক	স্বাস্থ্য ও গৃহায়ণ
১২.	জনাব মোঃ আবদুস সালাম	অফিস সহায়ক	প্রশাসন-৩
১৩.	জনাব মোঃ আমজাদ আলী	অফিস সহায়ক	প্রশাসন-২
১৪.	জনাব মোঃ নুরুল আমিন	অফিস সহায়ক	স্বাস্থ্য ও গৃহায়ণ
১৫.	জনাব মোঃ আকবর হোসেন	অফিস সহায়ক	মূল্যায়ন সেক্টর
১৬.	জনাব তোফাজ্জল হোসেন	অফিস সহায়ক	শিক্ষা ও সামাজিক সেক্টর
১৭.	বেগম রেহানা আকতার	অফিস সহায়ক	কৃষি ও পানি সম্পাদ
১৮.	মোসাম্মাঁ মাহবুবা আখতার	অফিস সহায়ক	স্বাস্থ্য ও গৃহায়ণ
১৯.	জনাব মোঃ রাশিদুল ইসলাম	অফিস সহায়ক	যুগ্ম সচিব মহোদয়ের দপ্তর
২০.	জনাব মোঃ আকরাম হোসেন	অফিস সহায়ক	নিবিড় পরিবীক্ষণ
২১.	বেগম লিপি আকতার	অফিস সহায়ক	প্রশাসন-২
২২.	আনোয়ারা বেগম	অফিস সহায়ক	সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা
২৩.	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম	অফিস সহায়ক	প্রশাসন-২, ষ্টোর

উল্লিখিত প্রশিক্ষণে প্রধান প্রশিক্ষক এ বিভাগের সচিব জনাব মোঃ মফিজুল ইসলাম, জনাব এ. কে. এম, বদরুল মজিদ, অতিরিক্ত সচিব, কোর্স পরিচালক ও প্রশিক্ষক, জনাব মোঃ মাহমুদুল হক, যুগ্মসচিব, কোর্স সমন্বয়ক ও প্রশিক্ষক, মোছাম্মাঁ হাজেরা খাতুন, উপসচিব এবং জনাব মোঃ মাসুমুর রহমান মহোদয়ের একান্ত সচিব প্রশিক্ষকের দায়িত্ব পালন করবেন। প্রশিক্ষণসময়ে সার্বিক সহায়তা করার জন্য সাপোর্ট ষ্টাফ হিসেবে জনাব মোঃ শাহজাহান খান, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাকরিক এবং জনাব মোঃ সাদাম হোসেন, অফিস সহায়ক দায়িত্ব পালন করবেন।

অপর পাতা দ্বাটা

## অতিথি আপ্যায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ মডিউল:

১ম কার্যদিবস

তারিখ	বিষয় ও সময়	প্রশিক্ষকের নাম
১০/০৯/১৭ খ্রি রবিবার	আপ্যায়নের ধারণা সকাল ৯.৩০ টা – ১১.৩০ টা  চা-বিরতি, সকাল ১১.৩০ টা – ১১.৪৫ টা	১ম সেশন জনাব মোঃ মফিজুল ইসলাম, সচিব
	আপ্যায়ন কালীন পোষাক পরিচ্ছদ সকাল ১১.৪৫ টা – ০১.৪৫ টা	২য় সেশন জনাব এ কে এম বদরুল মজিদ অতিরিক্ত সচিব
	মধ্যাহ্ন বিরতি, দুপুর ০১.৪৫ টা – ২.১৫ টা	৩য় সেশন
	আপ্যায়নের পূর্ব প্রস্তুতি ও অতিথি আপ্যায়নের ধরন অপরাহ্ন ২.০০ টা – ৮.০০ টা	জনাব মোঃ মাহমুদুল হক, যুগ্মসচিব/ মোছাঃ হাজেরা খাতুন, উপসচিব
	চা-বিরতি বিকাল ৮.১৫ টা – ৮.৩০ টা	৪র্থ সেশন
	দলীয় কাজ ও প্রশ্নোত্তর পর্ব বিকাল ৮.৩০ টা – ৫.০০ টা	মোছাঃ হাজেরা খাতুন, উপসচিব

১৪ কার্যদিবস

তারিখ	বিষয় ও সময়	প্রশিক্ষকের নাম
১১/০৯/১৭ খ্রি:		১ম সেশন
সোমবার	অতিথি আপ্যায়নের নিয়মনীতি ও আপ্যায়ন কৌশল সকাল ৯.৩০ টা – ১১.৩০ টা	জনাব এ কে এম বদরুল মজিদ অতিরিক্ত সচিব/মোছাঃ হাজেরা খাতুন, উপসচিব
	চা-বিরতি, সকাল ১১.৩০ টা – ১১.৪৫ টা	২য় সেশন
	বিভিন্ন সভায় আপ্যায়ন কৌশল সকাল ১১.৪৫ টা – ০১.৪৫ টা	জনাব মোঃ মাহমুদুল হক, যুগ্মসচিব
	মধ্যাহ্ন বিরতি, দুপুর ০১.৪৫ টা – ২.১৫ টা	৩য় সেশন
	আপ্যায়ন পরবর্তী করণীয় অপরাহ্ন ২.০০ টা – ৪.০০ টা	জনাব মোঃ মাসুমুর রহমান, সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব,
	চা-বিরতি, বিকাল ৪.১৫ টা – ৪.৩০ টা	৪র্থ সেশন
	দলীয় কাজ ও প্রশ্নোত্তর পর্ব, বিকাল ৪.৩০ টা – ৫.০০ টা	মোছাঃ হাজেরা খাতুন, উপসচিব

মোঃ হাজেরা খাতুন  
মোহাম্মদ কাসিম প্রতিষ্ঠান মন্ত্রণালয় রেডিও বাংলাদেশ  
১৯৭১

ফোন: ৯১১৮২০১

অপর পাতা দ্রষ্টব্য

**বিতরণ: জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে (জ্যৈষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**

১.	অতিরিক্ত সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২.	প্রধান, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সেক্টর-১, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৩.	যুগ্ম সচিব (প্রশাসন), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৪.	মহাপরিচালক (সকল), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৫.	উপসচিব, প্রশাসন-২ অধিশাখা, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৬.	সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৭.	জনাব মোঃ মাসুমুর রহমান, সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৮.	প্রোগ্রামার, সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৯.	জনাব মোঃ শাহজাহান খান, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (প্রশিক্ষণ চলাকালীন সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের জন্য)।
১০.	জনাব মোঃ সেকন্দার আলী, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১১.	জনাব মোঃ বিডিউজ্জামান ফকির, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১২.	জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৩.	জনাব মোঃ ফখরুল ইসলাম লক্ষ্ম, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৪.	জনাব মোঃ নুরুল ইসলাম, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৫.	মোসাম্মৎ রাশিদ বেগম, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৬.	জনাব মোঃ ওমর আলী, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৭.	জনাব মোঃ মুজিবর রহমান, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৮.	জনাব মোঃ আব্দুল কুদুস, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৯.	জনাব বি এম নুরুল হক, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২০.	মোছাম্মৎ হাছিনা বেগম, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২১.	জনাব মোঃ আবদুস সালাম, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২২.	জনাব মোঃ আমজাদ আলী, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২৩.	জনাব মোঃ নুরুল আমিন, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২৪.	জনাব মোঃ আকরব হোসেন, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২৫.	জনাব তোফাজ্জল হোসেন, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২৬.	বেগম রেহানা আক্তার, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২৭.	মোসাম্মৎ মাহবুবা আখতার, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২৮.	জনাব মোঃ রাশিদুল ইসলাম, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২৯.	জনাব মোঃ আকরাম হোসেন, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৩০.	আনোয়ারা বেগম, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৩১.	বেগম লিপি আক্তার, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৩২.	জনাব মোঃ সাদাম হোসেন, অফিস সহায়ক, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (প্রশিক্ষণ চলাকালীন সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের জন্য)।