

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ
প্রশাসন-২ অধিশাখা
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.imed.gov.bd

নং- ২১.০০.০০০০.০০১.২৫.০১.২০১৭-২৮৮

তারিখ : ০৭ ফাল্গুন, ১৪২৩
১৯ ফেব্রুয়ারি, ২০১৭

বিষয়: ই-ফাইলিং প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত।

নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ-এর নিম্নলিখিত কর্মকর্তাদেরকে ই-ফাইলিং প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য মনোনয়ন প্রদান করা হল :

ক্রঃ নং	নাম	পদবী	সেক্টর
ব্যাচ নং-১ (১৯/২/২০১৭ থেকে ২০/০২/২০১৭ থেকে পর্যন্ত=২ দিন)			
১.	জনাব মোঃ গোলাম করীর	পরিচালক(উপসচিব)	মূল্যায়ন সেক্টর
২.	জনাব আজয় কুমার চক্রবর্তী	উপ-পরিচালক(উপসচিব)	সিপিটিইউ
৩.	জনাব এসএম মাজিম উদ্দিন	পরিচালক(উপসচিব)	যোগাযোগ ও স্থানীয় সরকার সেক্টর
৪.	জনাব ড. রঞ্জিত কুমার সরকার	পরিচালক	যোগাযোগ ও স্থানীয় সরকার সেক্টর
৫.	জনাব নূর মোহাম্মদ মেসবাহল কুদুস	পরিচালক	যোগাযোগ ও স্থানীয় সরকার সেক্টর
৬.	জনাব কে এম আলী নেওয়াজ	টেক্নিং কোর্টিনেটর (সিনিয়র সহকারী সচিব)	সিপিটিইউ
৭.	জনাব মোঃ এনামুল আহসান	উপ-পরিচালক(সিনিয়র সহকারী সচিব)	শিক্ষা ও সামাজিক সেক্টর
৮.	জনাব মোঃ শরিফুল ইসলাম	সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব	সচিব মহোদয়ের দপ্তর
ব্যাচ নং-২ (২২/২/২০১৭ থেকে ২৩/০২/২০১৭ থেকে পর্যন্ত=২ দিন)			
৯.	বেগম আফরোজা আক্তার	উপ-পরিচালক(সিনিয়র সহকারী সচিব)	শিক্ষা ও সামাজিক সেক্টর
১০.	জনাব মোঃ মোশারফ হোসেন	উপ-পরিচালক	মূল্যায়ন সেক্টর
১১.	জনাব সুমন দাস	সহকারী পরিচালক	সমবয় ও এমআইএস সেক্টর
১২.	জনাব মোঃ কামরুল ইসলাম	সহকারী পরিচালক	সমবয় ও এমআইএস সেক্টর
১৩.	জনাব বাবুলাল রবিদাস	সহকারী পরিচালক	শিক্ষা ও সামাজিক সেক্টর
১৪.	জনাব মোঃ আজগার আলী	সহকারী পরিচালক	মূল্যায়ন সেক্টর
১৫.	জনাব মোঃ সুলতান আহমেদ	সহকারী পরিচালক	কৃষি, পল্লী উন্নয়ন ও গবেষণা সেক্টর
১৬.	জনাব শেখ শরিফুল ইসলাম	সহকারী মেইন্টেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার	সিপিটিইউ
ব্যাচ নং-৩ (২৬/২/২০১৭ থেকে ২৮/০২/২০১৭ থেকে পর্যন্ত=৩ দিন)			
১৭.	জনাব এটিএম জাফর ইমাম	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	শিল্প ও শক্তি সেক্টর
১৮.	জনাব নুরুল ইসলাম খান চৌধুরী	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	শিল্প ও শক্তি সেক্টর
১৯.	বেগম শামছুন নাহার নাজমা	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	যোগাযোগ ও স্থানীয় সরকার সেক্টর
২০.	জনাব মোঃ আক্তার হোসেন	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	শিক্ষা ও সামাজিক সেক্টর
২১.	জনাব মোঃ সাখাওয়াত হোসেন	অফিস সহ: কাম: কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	শিক্ষা ও সামাজিক সেক্টর
২২.	জনাব মোঃ নাজমুল হুদা হেলালী	অফিস সহ: কাম: কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	প্রশাসন-২ অধিশাখা (স্টের)
২৩.	জনাব মোঃ তিতুমীর হোসেন	অফিস সহ: কাম: কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	কৃষি, পল্লী উন্নয়ন ও গবেষণা সেক্টর
২৪.	জনাব স্বপন কুমার বিশাস	অফিস সহ: কাম: কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	প্রশাসন-৩ (কমন সার্ভিস)

/অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য/

প্রশিক্ষণ সূচি

প্রশিক্ষণের তারিখ : ব্যাচ নং-১ (১৯/২/২০১৭ খ্রিঃ হতে ২০/০২/২০১৭ খ্রিঃ পর্যন্ত=২ দিন)
 প্রশিক্ষণের স্থান : ঢাক নং-১২, কক্ষ নং-১১ (সিপিটিইউ এর ল্যাব)

ক্রঃ নং	প্রশিক্ষণের সময়	বিবরণ	মন্তব্য
০১	সকাল ৯.৩০ – ১০.০০ টা	রেজিস্টেশন ও ই-ফাইল পরিচিতি	
০২	সকাল ১০.০০ – ১০.১৫ টা	চা বিরতি	
০৩	বেলা ১০.১৫ – ০১.০০ টা	বাংলা কম্পিউটিং এ ইউনিকোডের ব্যবহার; ই-ফাইল (নথি) সিস্টেমে লগ-ইন ও প্রোফাইল ব্যবস্থাপনা, নাগরিক কর্মার বিষয়ে ধারনা	
০৪	বেলা ০১.০০ – ০২.০০ টা	মধ্যাহ্ন বিরতি	
০৫	বেলা ০২.০০ – ০৩.০০ টা	ডাক আপলোড (নাগরিক/দাওওরিক), আবেদন ট্র্যাকিং, নিবন্ধন বাহি, খসড়া ডাক সংরক্ষণ	
০৬	বেলা ০৩.০০ – ০৩.১৫ টা	চা বিরতি	
০৭	বেলা ০৩.১৫ – ০৪.১৫ টা	আগত ডাক দেখা ও সিল তৈরি করা, ই-ফাইল (নথি) সিস্টেমে ডাকে ফরোয়ার্ড করা	
০৮	বেলা ০৪.১৫ – ০৫.০০ টা	ই-ফাইল (নথি) সিস্টেমে ডাকে ফরোয়ার্ড করা, ডাক ট্র্যাকিং, প্রেরিত ডাক দেখা, ডাক নিষ্পত্তি করা	

প্রশিক্ষণ সূচি

প্রশিক্ষণের তারিখ : ব্যাচ নং-২ (২২/২/২০১৭ খ্রিঃ হতে ২৩/০২/২০১৭ খ্রিঃ পর্যন্ত=২ দিন)
 প্রশিক্ষণের স্থান : ঢাক নং-১২, কক্ষ নং-১১ (সিপিটিইউ এর ল্যাব)

ক্রঃ নং	প্রশিক্ষণের সময়	বিবরণ	মন্তব্য
০১	সকাল ৯.৩০ – ১০.০০ টা	পূর্ববর্তী দিনের বিষয় পর্যালোচনা	
০২	সকাল ১০.০০ – ১০.১৫ টা	চা বিরতি	
০৩	বেলা ১০.১৫ – ০১.০০ টা	ই-ফাইল (নথি) সিস্টেমে নথি তৈরি করা (নথির ধরন তৈরি, নথি তৈরি, নথিতে পারমিশন দেওয়া ও পুর্বে তৈরি কৃত নথি সম্পাদনা করা)	
০৪	বেলা ০১.০০ – ০২.০০ টা	মধ্যাহ্ন বিরতি	
০৫	বেলা ০২.০০ – ০৩.০০ টা	ই-ফাইল (নথি) সিস্টেমে ডাকে ফরোয়ার্ড করা, ডাক ট্র্যাকিং, প্রেরিত ডাক দেখা, ডাক নিষ্পত্তি করা	
০৬	বেলা ০৩.০০ – ০৩.১৫ টা	চা বিরতি	
০৭	বেলা ০৩.১৫ – ০৪.১৫ টা	ই-ফাইল (নথি) সিস্টেমে স্প-উদ্যোগে নোট উপস্থাপন করা, প্রেরিত নথি দেখা	
০৮	বেলা ০৪.১৫ – ০৫.০০ টা	ই-ফাইল (নথি) সিস্টেমে ডাক নথিতে পেশ করা, প্রেরিত নথি দেখা	

প্রশিক্ষণ সূচি

প্রশিক্ষণের তারিখ : ব্যাচ নং-৩ (২৬/২/২০১৭ খ্রিঃ হতে ২৮/০২/২০১৭ খ্রিঃ পর্যন্ত=৩ দিন)
 প্রশিক্ষণের স্থান : ঢাক নং-১২, কক্ষ নং-১১ (সিপিটিইউ এর ল্যাব)

ক্রঃ নং	প্রশিক্ষণের সময়	বিবরণ	মন্তব্য
০১	সকাল ৯.৩০ – ১০.০০ টা	পূর্ববর্তী দিনের বিষয় পর্যালোচনা	
০২	সকাল ১০.০০ – ১০.১৫ টা	চা বিরতি	
০৩	বেলা ১০.১৫ – ০১.০০ টা	ই-ফাইল (নথি) সিস্টেমের নোটে সিঙ্কান্স দেয়া, অনুচ্ছেদ লেখা, পরবর্তী প্রাপককে পাঠানো	
০৪	বেলা ০১.০০ – ০২.০০ টা	মধ্যাহ্ন বিরতি	
০৫	বেলা ০২.০০ – ০৩.০০ টা	ই-ফাইল (নথি) সিস্টেমের নোটে বিভিন্ন ধরনের (পূর্বের পত্র, আইন-কানুন, বিধি বিধান ইত্যাদি) সংযুক্ত প্রদান	
০৬	বেলা ০৩.০০ – ০৩.১৫ টা	চা বিরতি	
০৭	বেলা ০৩.১৫ – ০৪.১৫ টা	ই-ফাইল (নথি) সিস্টেমে খসড়া পত্র তৈরি, পত্রের ভার্সন, পত্র সম্পাদনা ও পত্রজারীকরণ, সার সংক্ষেপ তৈরি	
০৮	বেলা ০৪.১৫ – ০৫.০০ টা	উন্মুক্ত আলোচনা ও সমাপ্তি।	

২। উক্ত প্রশিক্ষণে জনাব এ কে এম বদরুল মজিদ অতিরিক্ত সচিব ও কোর্স পরিচালক, জনাব মোঃ মাহমুদুল হক, যুগ্মসচিব ও
কোর্স সমন্বয়ক, মোছাঃ হাজেরা খাতুন, উপসচিব, জনাব খলিল আহমেদ, সিনিয়র সহকারী সচিব ও জনাব মুহাম্মদ মশিউর রহমান,
প্রোগ্রাম প্রশিক্ষক এবং কোর্সের সাহায্যকারী হিসেবে প্রশাসনিক কর্মকর্তা জনাব পরিমল চন্দ্র বর্মণ দায়িত্ব পালন করবেন।

(খলিল আহমেদ)

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোনঃ ৯১৮০৭৩২

বিতরণঃ কার্যার্থে (জ্যোতির ক্রমানুসারে নয়):

১. জনাব এ কে এম বদরুল মজিদ, অতিরিক্ত সচিব ও কোর্স পরিচালক, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২. জনাব মোঃ মাহমুদুল হক, যুগ্মসচিব ও কোর্স সমন্বয়ক, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৩. জনাব মোঃ গোলাম কবীর, পরিচালক(উপসচিব), মূল্যায়ন সেক্টর, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৪. মোছাঃ হাজেরা খাতুন, উপসচিব ও প্রশিক্ষক, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৫. জনাব অজয় কুমার চক্রবর্তী, উপ-পরিচালক(উপসচিব), সিপিটিইউ, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৬. জনাব এসএম নাজিম উদ্দিন, পরিচালক(উপসচিব), যোগাযোগ ও স্থানীয় সরকার সেক্টর, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর।
৭. জনাব ড. রঞ্জিত কুমার সরকার, পরিচালক, যোগাযোগ ও স্থানীয় সরকার সেক্টর, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৮. জনাব নূর মোহাম্মদ মেসবাহুল কুদ্দুস, পরিচালক, যোগাযোগ ও স্থানীয় সরকার সেক্টর, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর।
৯. জনাব কে এম আলী নেওয়াজ, ট্রেনিং কোর্ডিনেটর (সিনিয়র সহকারী সচিব), সিপিটিইউ, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর।
১০. জনাব খলিল আহমেদ, সিনিয়র সহকারী সচিব ও প্রশিক্ষক, প্রশাসন-৩, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১১. জনাব মোঃ এনামুল আহসান, উপ-পরিচালক, শিক্ষা ও সামাজিক সেক্টর, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১২. জনাব মোঃ শরিফুল ইসলাম, সচিব মহোদয়ের একাত্ত সচিব, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৩. বেগম আফরোজা আকতার, উপ-পরিচালক(সিনিয়র সহকারী সচিব), শিক্ষা ও সামাজিক সেক্টর, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর।
১৪. জনাব মোঃ মোশারফ হোসেন, উপ-পরিচালক, মূল্যায়ন সেক্টর, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৫. জনাব মুহাম্মদ মশিউর রহমান, প্রোগ্রামার ও প্রশিক্ষক, সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর।
১৬. জনাব সুমন দাস, সহকারী পরিচালক, সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৭. জনাব মোঃ কামরুল ইসলাম, সহকারী পরিচালক, সমন্বয় ও এমআইএস সেক্টর, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৮. জনাব বাবুলাল রবিদাস, সহকারী পরিচালক, শিক্ষা ও সামাজিক সেক্টর, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৯. জনাব মোঃ আজগার আলী, সহকারী পরিচালক, মূল্যায়ন সেক্টর, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২০. জনাব মোঃ সুলতান আহমেদ, সহকারী পরিচালক, কৃষি, পঞ্জী উন্নয়ন ও গবেষণা সেক্টর, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২১. জনাব শেখ শরিফুল ইসলাম, সহকারী মেইন্টেনেন্স ইঞ্জিনিয়ার, সিপিটিইউ, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২২. জনাব এটিএম জাফর ইমাম, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, শিল্প ও শক্তি সেক্টর, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২৩. জনাব নুরুল ইসলাম খান টোধুরী, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, শিল্প ও শক্তি সেক্টর, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২৪. বেগম শামসুন নাহার নাজমা, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, যোগাযোগ ও স্থানীয় সরকার সেক্টর, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর।
২৫. জনাব মোঃ আকতার হোসেন, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, শিক্ষা ও সামাজিক সেক্টর, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২৬. জনাব স্বপন কুমার বিশ্বাস, অফিস সহ: কাম: কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, প্রশাসন-৩ (কমন সার্ভিস), আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর।
২৭. জনাব মোঃ সাখাওয়াত হোসেন, অফিস সহ: কাম: কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, শিক্ষা ও সামাজিক সেক্টর, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর।
২৮. জনাব মোঃ নাজমুল হুদা হেলালী, অফিস সহ: কাম: কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
প্রশাসন-২ অধিশাখা (স্টোর), আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২৯. জনাব মোঃ তিতুমীর হোসেন, অফিস সহ: কাম: কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক,
কৃষি, পঞ্জী উন্নয়ন ও গবেষণা সেক্টর, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৩০. জনাব পরিমল চন্দ্র বর্মগ, প্রশাসনিক কর্মকর্তা ও কোর্সের সাহায্যকারী, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে (জ্যোতির ক্রমানুসারে নয়):

১. মহাপরিচালক (প্রশাসন) ও প্রকল্প পরিচালক, একসেস টু ইনফরমেশন (এ টু আই) প্রোগ্রাম, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, সিপিটিইউ, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (সিপিটিইউ এর ল্যাব খোলা রাখার অনুরোধসহ)।
৩. মহাপরিচালক, কৃষি পঞ্জী উন্নয়ন ও গবেষণা সেক্টর, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৪. মহাপরিচালক, শিক্ষা ও সামাজিক সেক্টর, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৫. মহাপরিচালক, যোগাযোগ ও স্থানীয় সরকার সেক্টর, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৬. মহাপরিচালক, শিল্প ও শক্তি সেক্টর, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৭. মহাপরিচালক, মূল্যায়ন সেক্টর, আইএমইডি, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।